



UNIFEOB

CENTRO UNIVERSITÁRIO DA FUNDAÇÃO DE ENSINO  
OCTÁVIO BASTOS

ESCOLA DE NEGÓCIOS ONLINE

**CIÊNCIAS CONTÁBEIS**

**PROJETO INTEGRADO**

A ESTRUTURA CONCEITUAL DA CONTABILIDADE  
E A PRÁTICA DO PROCESSO DE ESCRITURAÇÃO

**POSTO ALTO DA SERRA DE  
DIVINOLÂNDIA LTDA**

SÃO JOÃO DA BOA VISTA, SP

ABRIL, 2022

UNIFEOB

CENTRO UNIVERSITÁRIO DA FUNDAÇÃO DE ENSINO  
OCTÁVIO BASTOS

ESCOLA DE NEGÓCIOS ONLINE

**CIÊNCIAS CONTÁBEIS**

**PROJETO INTEGRADO**

A ESTRUTURA CONCEITUAL DA CONTABILIDADE  
E A PRÁTICA DO PROCESSO DE ESCRITURAÇÃO

**POSTO ALTO DA SERRA DE  
DIVINOLÂNDIA LTDA**

MÓDULO CONTABILIDADE COMERCIAL

TEORIA DA CONTABILIDADE – PROF. LUIZ FERNANDO  
PANCINE

CONTABILIDADE COMERCIAL – PROF. DANILO MORAIS  
DOVAL

ESTUDANTES:

CARLOS EDUARDO MENGALLI, RA  
1012019100259

ELIZABETH GONÇALVES, RA 1012020100736  
GABRIELA CAGNANI BRASILEIRO PASSOS,  
RA 1012019200052

SÃO JOÃO DA BOA VISTA, SP

ABRIL, 2022

# SUMÁRIO

<b>1. INTRODUÇÃO</b>	<b>3</b>
<b>2. DESCRIÇÃO DA EMPRESA</b>	<b>4</b>
<b>3. PROJETO INTEGRADO</b>	<b>5</b>
3.1 TEORIA DA CONTABILIDADE	5
3.1.1 ESTRUTURA CONCEITUAL DA CONTABILIDADE	6
3.1.2 POSTULADOS, PRINCÍPIOS E CONVENÇÕES	7
3.2 CONTABILIDADE COMERCIAL	8
3.2.1 FATOS ADMINISTRATIVOS	8
3.2.2 SISTEMAS CONTÁBEIS	12
3.3 CONTEÚDO DA FORMAÇÃO PARA A VIDA: GERENCIANDO O TEMPO	27
3.3.1 GERENCIANDO O TEMPO	27
3.3.2 ESTUDANTES NA PRÁTICA	33
1. Planeje e estabeleça prazos	34
2. Use calendários e organizadores	34
3. Conheça seus limites	34
4. Aprenda a dizer “não”	35
5. Estabeleça o tempo necessário para cada atividade	35
6. Tenha foco e bloqueie as distrações	35
7. Seja objetivo	35
8. Priorize e delegue	36
9. Registre os resultados alcançados	36
10. Separe tempo para os imprevistos	36
<b>4. CONCLUSÃO</b>	<b>37</b>
<b>REFERÊNCIAS</b>	<b>39</b>

# **1. INTRODUÇÃO**

O principal objetivo deste trabalho é esclarecer e exemplificar sobre a Estrutura Conceitual da Contabilidade, além de realizar também uma análise sobre a prática do processo de escrituração dos fatos administrativos.

Levando em consideração uma melhor forma de entendimento aos leitores e avaliadores deste trabalho, foi acordado em usar os dados de um posto de gasolina, facilitando assim o entendimento do conteúdo aplicado e ensinado nas aulas deste período.

## **2. DESCRIÇÃO DA EMPRESA**

Posto Alto da Serra de Divinolândia Ltda, tem como principal objetivo atuar no setor de revenda de combustíveis e seus derivados, mantendo sempre um padrão de qualidade em nossos postos para que os produtos cheguem com qualidade a todos. Mantendo sempre os cuidados e precauções necessárias para preservação do meio ambiente. Visando sempre a satisfação de nossos clientes.

Localizado na Rodovia Vicinal Municipal Divinolândia -SP, Poços de Caldas, s/n - KM 19, Campestrinho - Divinolândia, Cep: 13780-000, CNPJ: 13.708.711/0001-67, Inscrição estadual : 287011526110, atividade revenda de combustível.

## **3. PROJETO INTEGRADO**

### **3.1 TEORIA DA CONTABILIDADE**

A Estrutura Conceitual de que trata esse documento do CPC visa refinar conceitos, não os modificar, tornando-se um conjunto importante de princípios a serem observados na elaboração e divulgação de relatório contábil-financeiro. De fato, essa atualização conceitual vem em socorro das demonstrações contábeis para ajustá-las à nova ótica do mercado e da própria economia.

Contudo, o CPC 00 – Estrutura Conceitual para Relatório Financeiro (Estrutura Conceitual) descreve o objetivo do relatório financeiro para fins gerais e seus conceitos, dentre eles, podemos mencionar três principais objetivos:

1º auxiliar o desenvolvimento das Normas Internacionais de Contabilidade (IFRS) para que tenham base em conceitos consistentes;

2º auxiliar os responsáveis pela elaboração (preparadores) dos relatórios financeiros a desenvolver políticas contábeis consistentes quando nenhum pronunciamento se aplica à determinada transação ou outro evento, ou quando o pronunciamento permite uma escolha de política contábil;

3º auxiliar todas as partes a entender e interpretar os pronunciamentos.

### 3.1.1 ESTRUTURA CONCEITUAL DA CONTABILIDADE

Todas as informações que constam de uma demonstração contábil precisam estar revestidas de determinadas características, no caso das Micro e Pequenas Empresas optantes pelo Simples Nacional, exemplificadas a seguir (esta norma não se aplica apenas às empresas optantes pelo Simples, mas à diversas outras empresas definidas pela própria norma):

**Compreensibilidade** – a informação contábil precisa ser compreensível não para o leigo, mas para um indivíduo que se proponha a verificá-la com razoável dedicação e conhecimento de negócios e contabilidade de forma geral. Mas, a compreensibilidade não pode ser usada como justificativa para a omissão de informações relevantes das Demonstrações Contábeis.

**Relevância** – a relevância da informação contábil está ligada à sua capacidade de influenciar nas decisões dos usuários de forma geral.

**Materialidade** – a materialidade se confunde muito com a relevância, sendo material a informação cuja omissão ou erro possa influenciar na decisão tomada pelo usuário. Porém, enquanto a relevância é mais ligada à natureza da informação, a materialidade é mais ligada ao tamanho ou volume da informação e à sua precisão. Não deve ser utilizada como argumento para deixar de corrigir um critério, padrão ou prática contábil inadequada.

**Confiabilidade** – para ser considerada confiável a informação contábil precisa estar revestida de neutralidade, não conter vícios, desvios ou erros substanciais e representar a contento o fato contábil a que se propõe. A informação não pode ser apresentada de modo a sugerir a decisão do usuário.

### **3.1.2 POSTULADOS, PRINCÍPIOS E CONVENÇÕES**

Os postulados são proposições ou observações de certa realidade não sujeita a verificação e constituem a lei maior da Contabilidade, pois definem o ambiente econômico, social e político no qual esta deve atuar, o seu objeto de estudo e a sua existência no tempo. Os postulados contábeis, segundo alguns autores consultados são: a entidade e a continuidade.

Exemplo - Postulado Contábil de Entidade: a empresa contrai uma dívida, caso não a pague será executada (a empresa é executada não o sócio). A mesma coisa acontece se o sócio contrair dívida, quem é executado é o sócio e não a empresa.

Exemplo - Postulado Contábil de Continuidade: crise financeira, incapacidade produtiva, multas de elevado valor impagáveis pela empresa, etc.

Já os princípios originaram-se da necessidade do estabelecimento de um conjunto de conceitos, princípios e procedimentos que não somente fossem utilizados como elementos disciplinadores do comportamento do profissional no exercício da Contabilidade, seja para a escrituração dos fatos e transações, seja na elaboração de demonstrativos, mas que permitissem aos demais usuários fixar padrões de comparabilidade e credibilidade, em função do conhecimento dos critérios adotados na elaboração dessas demonstrações.

Além de delimitar e qualificar o campo de atuação da Contabilidade, os princípios servem de suporte aos postulados. E através da evolução da técnica contábil em função de novos fatos sócio-econômicos, modificações na legislação, novos pontos de vista, ou outros fatores, um princípio que hoje é aceito, poderá ser modificado, para atender às inovações ocorridas na vida empresarial.

## 3.2 CONTABILIDADE COMERCIAL

### 3.2.1 FATOS ADMINISTRATIVOS

Lançamento contábil de alguns fatos administrativos, da empresa Posto do Alto da Serra Divinolândia Ltda, onde consta a conta a débito, a conta a crédito e o valor (hipotético) para cada lançamento.

1. A empresa realizou uma compra de mercadorias pela empresa conforme nota fiscal...

D - Compra de mercadorias

C - Caixa \_\_\_\_\_ R\$ 50.000,00.

De acordo com o artigo 289 do RIR/99, o valor dos impostos recuperáveis não se incluem nos custos das mercadorias. A seguir segue os impostos a recuperar.

D - ICMS a recuperar

C - Compra de mercadorias \_\_\_\_\_ R\$ 9.000,00

D- PIS a recuperar

C - Compra de mercadorias \_\_\_\_\_ R\$ 825,00.

D - COFINS a recuperar

C - compra de mercadorias \_\_\_\_\_ R\$ 3.800,00.

2. A empresa realizou uma venda de mercadorias conforme nota fiscal...

D - Caixa

C - Vendas de mercadorias \_\_\_\_\_ R \$75.000,00.

De acordo com a Instrução Normativa SRF nº 51/1978, são considerados impostos incidentes sobre as vendas aqueles que guardam proporcionalidades com o preço da venda, mesmo que integrem a base de cálculo do tributo. A seguir os impostos a recolher.

D - ICMS

C - ICMS a recolher \_\_\_\_\_ R\$ 13.500,00

D - PIS

C - PIS a recolher \_\_\_\_\_ R\$ 1.237,50

D - COFINS

C - COFINS a recolher \_\_\_\_\_ R\$ 5.700,00.

### 3. Apuração dos impostos no mês 04/2022.

D - ICMS a recolher

C - ICMS a recuperar \_\_\_\_\_ R\$ 4.500,00

D - PIS a recolher

C - PIS a recuperar \_\_\_\_\_ R\$ 412,50.

D - COFINS a recolher

C - COFINS a recuperar \_\_\_\_\_ R\$ 1.900,00

4. A empresa no dia 06/04, realizou um desconto de duplicatas junto ao Banco do Brasil S.A. no valor de R\$ 50.000,00. Para este lançamento foi necessário um lançamento misto , onde:

C - Operação desconto de duplicatas Banco do Brasil S.A. R\$ 50.000,00

D - Operação desconto de duplicatas Banco do Brasil S.A. R\$ 45.000,00

D - Juros de desconto duplicatas Banco do Brasil S.A R\$ 5.000,00

O cliente Adubos Real S.A. quitou as duplicatas na data do vencimento, portanto temos o seguinte lançamento:

D - Desconto de duplicatas Banco do Brasil S.A.

C - Cliente Adubos Real S.A. \_\_\_\_\_ R\$ 50.000,00.

5. Pagamento de energia elétrica à vista:

D - Energia elétrica

C - Caixa \_\_\_\_\_ R\$ 1.000,00

6. Pagamento de aluguéis à vista:

D - Aluguéis

C - Caixa \_\_\_\_\_ R\$ 3.000,00

7. A empresa realizou um empréstimo junto ao Banco do Brasil S.A. no valor de R\$ 50.000,00, assim lançados:

D - Banco do Brasil S.A.

C - Em moeda nacional \_\_\_\_\_ R\$ 50.000,00

Juros sobre o empréstimo adquirido junto ao Banco do Brasil S.A.

D - (-) Encargos a transcorrer

C - Em moeda nacional \_\_\_\_\_ R\$ 5.000,00

Juros a curto prazo com pagamento em 12 meses, portanto para o mês aqui mencionados temos:

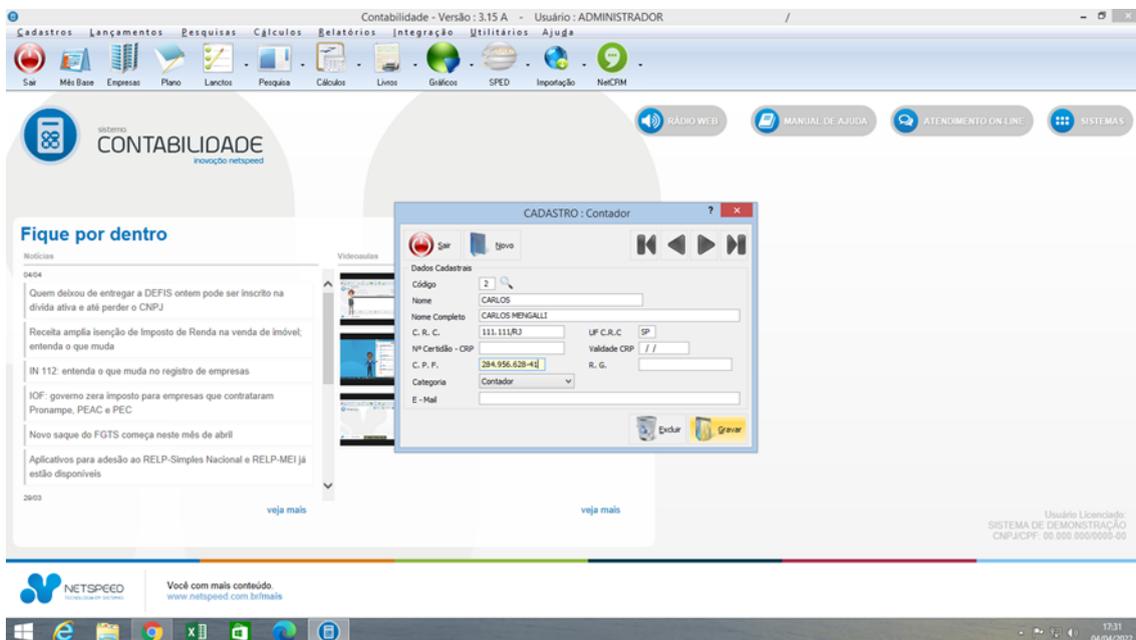
D - Juros passivos

C - (-) Encargos a transcorrer \_\_\_\_\_ R\$ 416,67.

### 3.2.2 SISTEMAS CONTÁBEIS

O sistema contábil escolhido pela empresa é o Netspeed, onde será realizado sua rotina com os lançamentos contábeis da empresa Posto do Alto da Serra Divinolândia Ltda.

➤ Cadastro do contador responsável pela empresa, Carlos Mengalli.



➤ Cadastro da empresa Posto do Alto da Serra Divinolândia Ltda.

Contabilidade - Versão: 3.15 A - Usuário: ADMINISTRADOR

**CADASTRO: Empresas**

Dados Cadastrais | Enquadramento Anual | Filiais | Departamentos | Dados p/ Cálculo | Alterações Cadastrais | Dados p/ Integração

Código: 2  
 Razão Social: Posto alto da serra  
 Razão Completa: Posto alto da serra de Divinolândia Ltda  
 Endereço: R.ºv. Vival Divinolândia SP a Popos de Cidades  
 Complemento: 33-Rua  
 Bairro: Campestrinho  
 Cidade: DIVINOLÂNDIA  
 Estado: SP  
 CEP: 1378-000  
 CNPJ / CPF: 13.708.711/0001-67  
 C.E.I.: - - -  
 Ins. Estadual: 287011526110  
 Telefone: (-)  
 Insc. Sufama: -  
 Nº C.C.M.: -  
 E-Mail: altohaserra@gmail.com  
 Página Web: -  
 Início Atividade: 01/01/2010  
 Encerramento: / /  
 Capital Social: 0,00  
 Local Registro: -  
 Data Registro: / /  
 Nº Registro: -  
 CNAB Primário: -  
 CNAB Secundário: Naturez. Jurídica: 0  
 Código Dief: -  
 IRPJ: -  
 CSLL: -  
 Qualificação P.J.: -  
 Tipo Estab.: Única  
 Plano de Contas: 0  
 Responsável: 0  
 Contador: 2 CARLOS

Botões: Excluir, Gravar

Usuário Licenciado: SISTEMA DE DEMONSTRAÇÃO CNPJ/CPF: 00.000.000/0000-00

➤ Cadastro da estrutura do plano de contas utilizado para a contabilidade da empresa.

Contabilidade - Versão: 3.15 A - Usuário: ADMINISTRADOR

Mês Base: 01/2022 / 0002 - Posto alto da serra

**CADASTRO: Plano de Contas - Estrutura das Contas**

Dados do Plano de Contas  
 Código Plano: 10  
 Descrição: plano de Contas Auto Posto da Serra Qtd Graus: 5

Totalizar Distribuição de Lucros no histórico de Participações da DRE  
 Plano de Contas ANS (Agência Nacional de Saúde)  
 Plano de Contas de Entidade Partidária  
 Utilizar Contas Transitórias no Encerramento  
 Emitir demonstrações contábeis em Línguas estrangeiras

Grupos do Plano de Contas

Grupo Ativo	1	Grupo Passivo	2	Grupo Contas Transitórias	5
Grupo Receita	4	Grupo Despesa	3	Centro de Custo	0

Outros Grupos de Receita / Despesa

Código do Grupo: 0  
 Código do Grupo: 0  
 Código do Grupo: 0  
 Código do Grupo: 0

Lançamentos  
 Utilizar Lançamento Padrão  
 Utilizar Histórico Padrão

Estrutura do Classificador

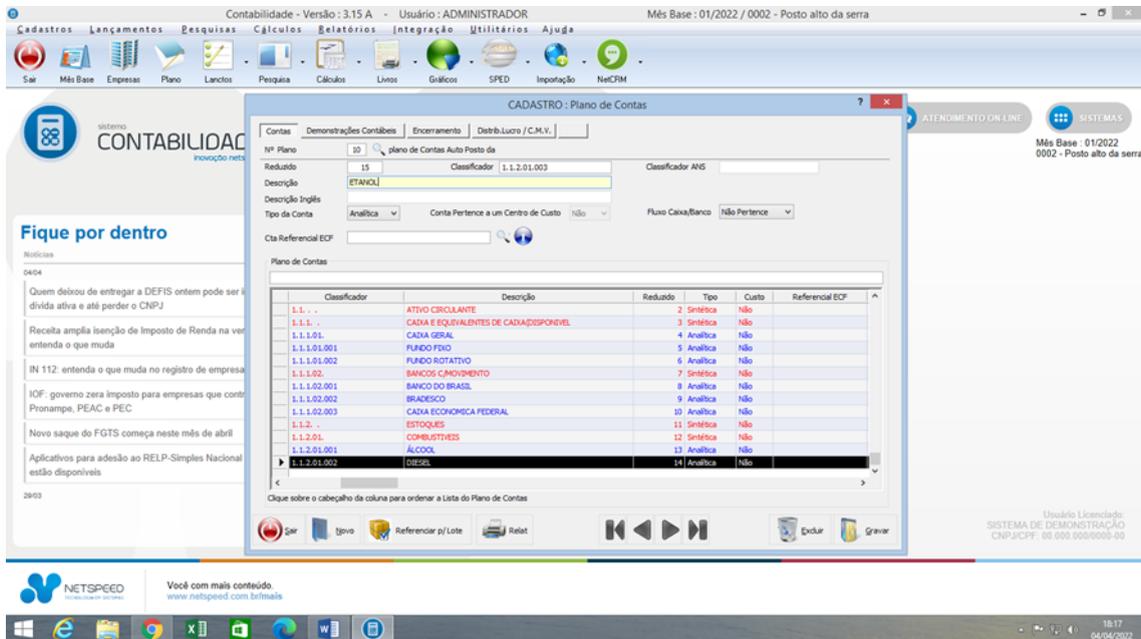
1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	7ª	8ª	9ª	10ª	11ª	12ª	13ª
Qtd Dígito	1	1	1	2	3	0	0	0	0	0	0	0

Visualização: 9.9.9.99.999

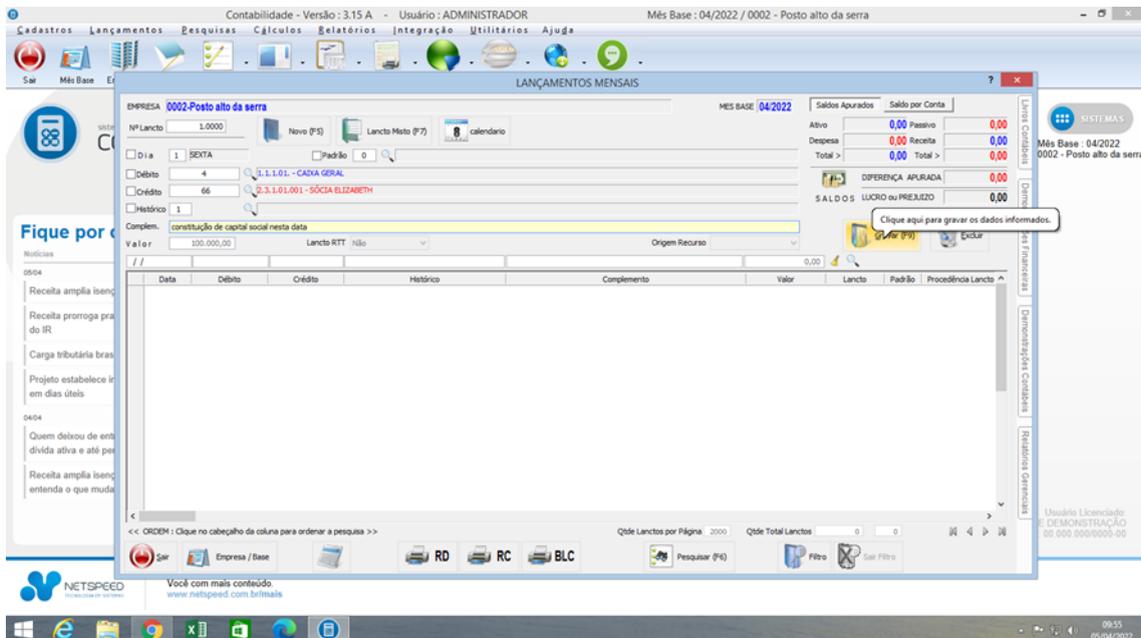
Botões: Excluir, Gravar

Usuário Licenciado: SISTEMA DE DEMONSTRAÇÃO CNPJ/CPF: 00.000.000/0000-00

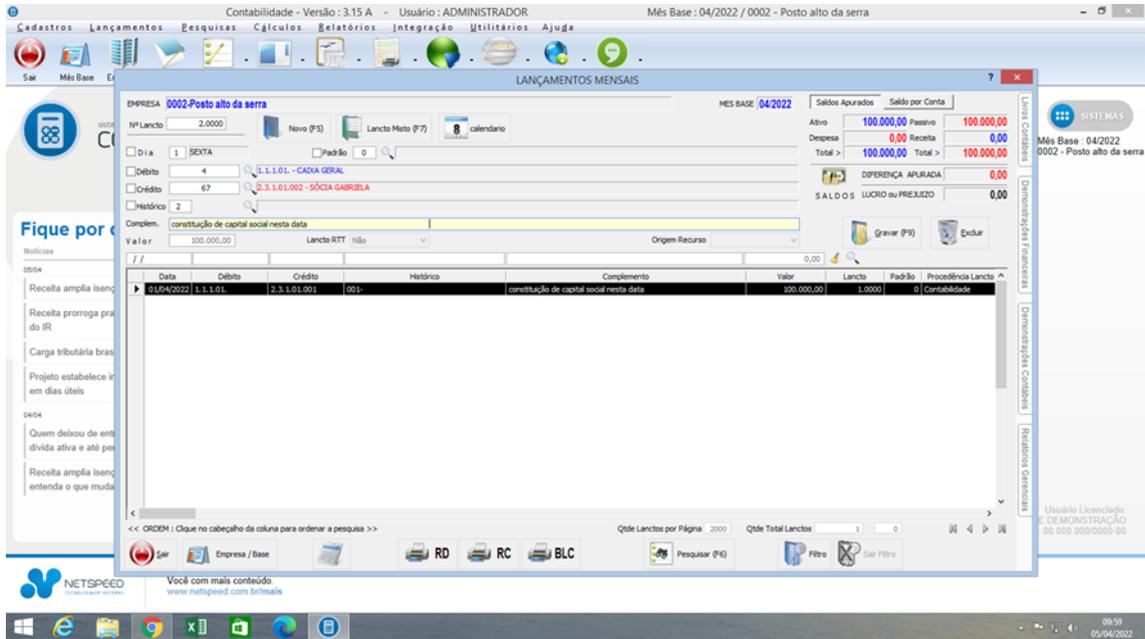
➤ Cadastro do plano de contas para a utilização da contabilidade.



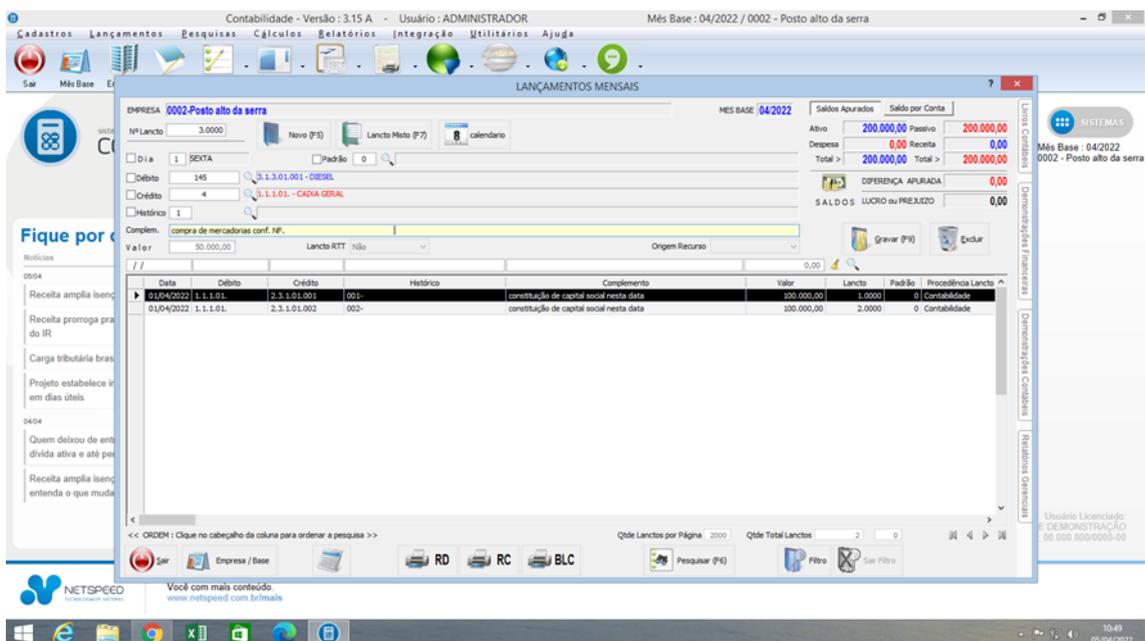
➤ Constituição de capital social pela sócia Elizabeth, no valor de R\$ 100.000,00



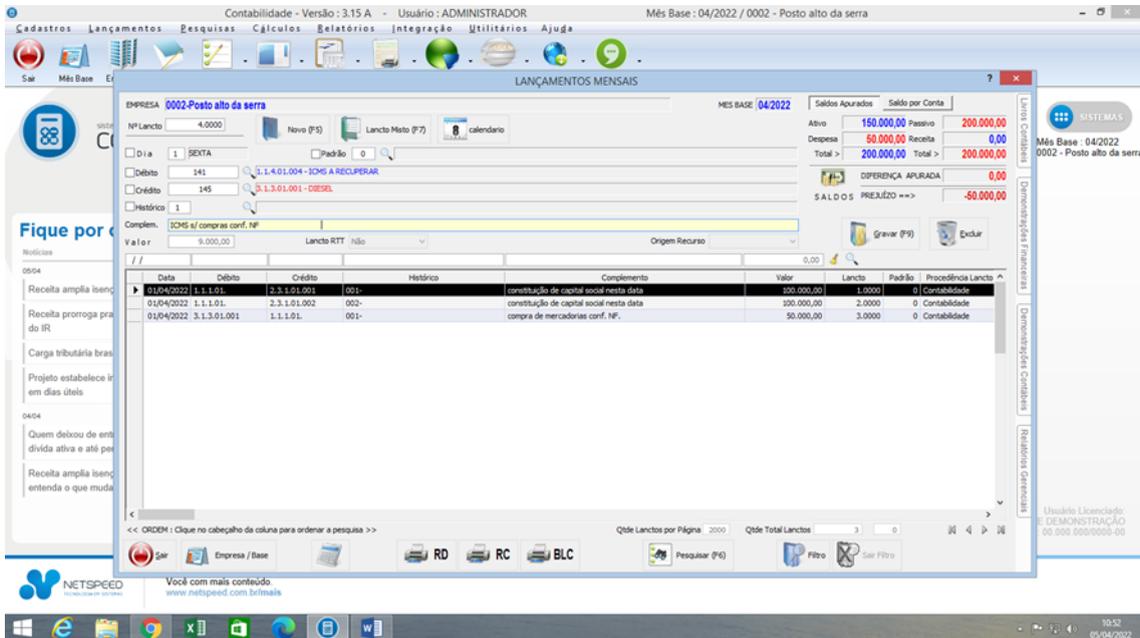
➤ Constituição de capital social pela sócia Gabriela no valor de R\$ 100.000,00



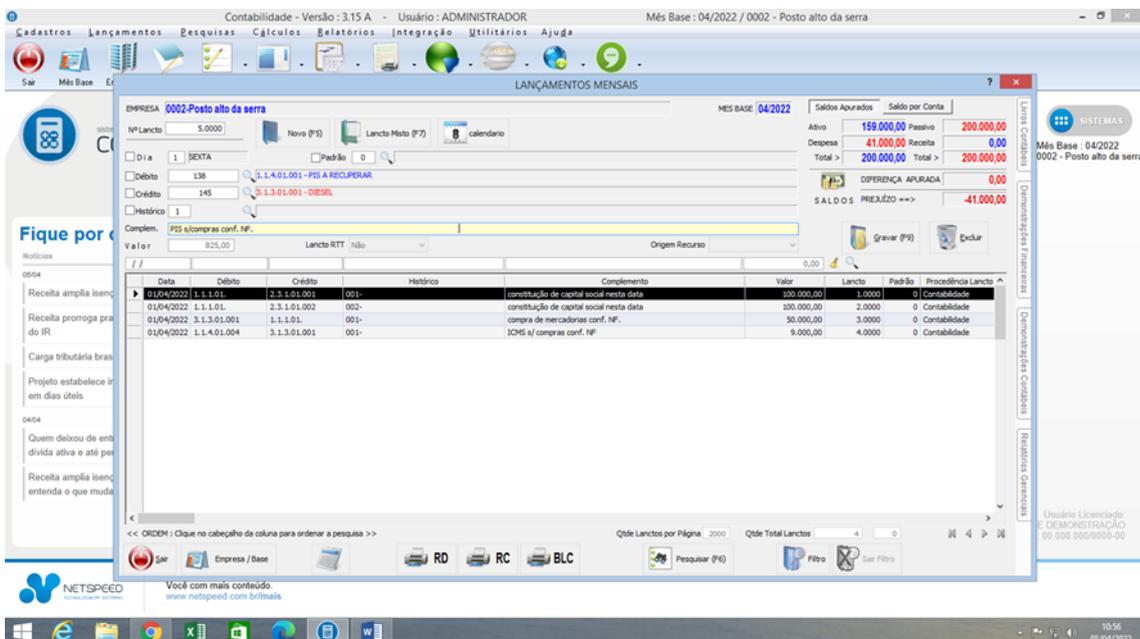
➤ compra de mercadoria no valor de R\$ 50.000,00.



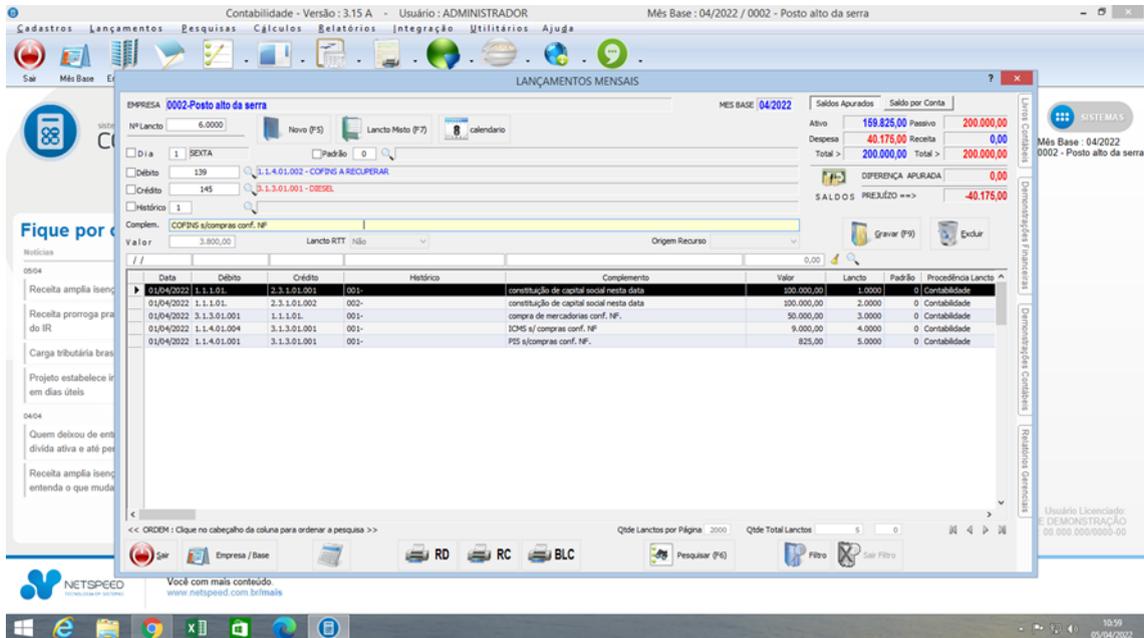
- ICMS sobre compra de mercadorias, alíquota de 18%, contabilizando R\$ 9.000,00 a recuperar.



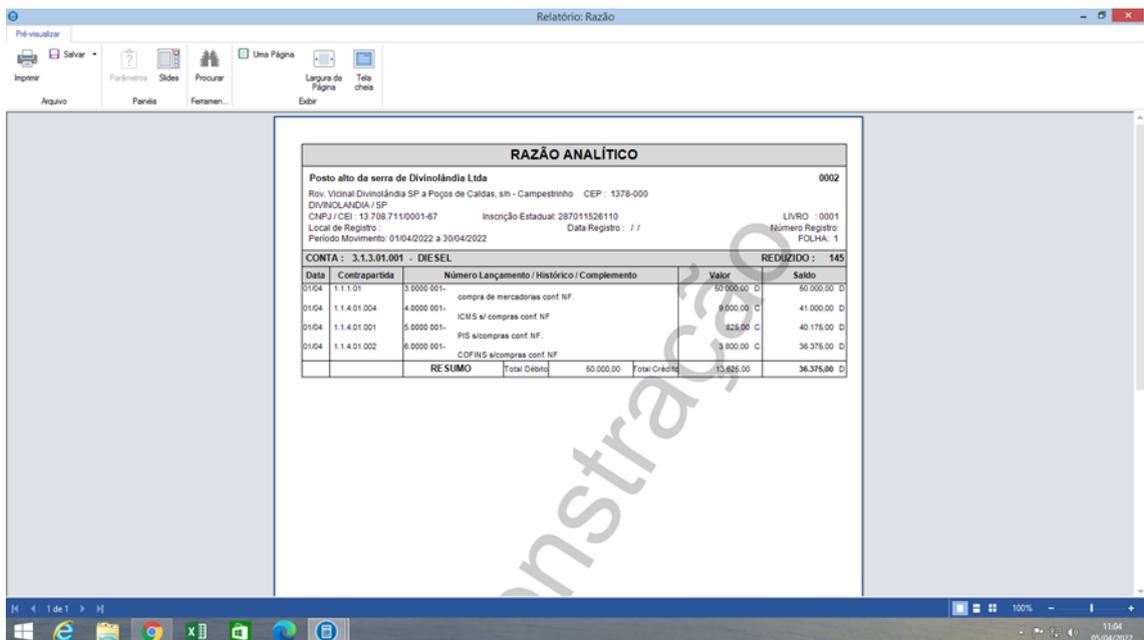
- PIS sobre compra de mercadorias, alíquota de 1,65%, contabilizando R\$ 825,00 a recuperar.



- COFINS sobre compra de mercadorias, alíquota de 7,6%, contabilizando R\$ 3.800,00 a recuperar.



- Livro razão com o valor da compra de mercadorias e os impostos a recuperar pela empresa.



- A empresa realizou um pagamento de energia elétrica com pagamento à vista no valor de R\$ 1.000,00

The screenshot shows the 'LANÇAMENTOS MENSAIS' (Monthly Entries) window for the company '0002-Posto alto da serra' in the month of April 2022. The entry is for a debit of 1,000.00 to account 3.1.1.04.007 - ENERGIA ELÉTRICA and a credit of 1,000.00 to account 3.1.1.01 - CAXA GERAL. The complement is 'PG energia elétrica 03/2022'. The table below shows the entry and a list of other transactions.

Data	Débito	Crédito	Histórico	Complemento	Valor	Lanccto	Padrão	Procedência Lanccto
01/04/2022	1.1.1.01	2.3.1.01.001	001	constituição de capital social nesta data	100.000,00	2.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	3.1.3.01.001	1.1.1.01	001	compra de mercadorias conf. NF.	50.000,00	3.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.004	3.1.3.01.001	001	ICMS s/ compras conf. NF.	9.000,00	4.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.001	3.1.3.01.001	001	PIS s/compras conf. NF.	825,00	5.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.002	3.1.3.01.001	001	COPFINS s/compras conf. NF.	3.900,00	6.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	1.1.1.01	4.1.1.01.002	001	venda de mercadoria (Diesel) a vista conf. NF.	75.000,00	7.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.001	2.1.1.02.001	001	ICMS sobre vendas conf. NF.	13.500,00	8.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.002	2.1.1.02.002	001	PIS s/ vendas conf. NF.	1.237,50	9.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.003	2.1.1.02.003	001	COPFINS s/ vendas conf. NF.	5.700,00	10.0000	0	Contabilidade
30/04/2022	2.1.1.02.001	1.1.4.01.004	001	apuração ICMS mes 04/2022	4.500,00	11.0000	0	Contabilidade
30/04/2022	2.1.1.02.002	1.1.4.01.001	001	apuração pis mes 04/2022	412,50	12.0000	0	Contabilidade
30/04/2022	2.1.1.02.003	1.1.4.01.002	001	apuração cofins mes 04/2022	1.900,00	13.0000	0	Contabilidade

- A empresa realizou um pagamento de aluguéis com pagamento à vista no valor de R\$ 3.000,00

The screenshot shows the 'LANÇAMENTOS MENSAIS' (Monthly Entries) window for the company '0002-Posto alto da serra' in the month of April 2022. The entry is for a debit of 3,000.00 to account 3.1.1.04.001 - ALUGUEIS and a credit of 3,000.00 to account 3.1.1.01 - CAXA GERAL. The complement is 'PG alugueis 03/2022'. The table below shows the entry and a list of other transactions.

Data	Débito	Crédito	Histórico	Complemento	Valor	Lanccto	Padrão	Procedência Lanccto
01/04/2022	1.1.1.01	2.3.1.01.001	001	constituição de capital social nesta data	100.000,00	2.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	3.1.3.01.001	1.1.1.01	001	compra de mercadorias conf. NF.	50.000,00	3.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.004	3.1.3.01.001	001	ICMS s/ compras conf. NF.	9.000,00	4.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.001	3.1.3.01.001	001	PIS s/compras conf. NF.	825,00	5.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.002	3.1.3.01.001	001	COPFINS s/compras conf. NF.	3.900,00	6.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	1.1.1.01	4.1.1.01.002	001	venda de mercadoria (Diesel) a vista conf. NF.	75.000,00	7.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.001	2.1.1.02.001	001	ICMS sobre vendas conf. NF.	13.500,00	8.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.002	2.1.1.02.002	001	PIS s/ vendas conf. NF.	1.237,50	9.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.003	2.1.1.02.003	001	COPFINS s/ vendas conf. NF.	5.700,00	10.0000	0	Contabilidade
04/04/2022	3.1.1.04.007	1.1.1.01	001	PG energia elétrica 03/2022	1.000,00	14.0000	0	Contabilidade
30/04/2022	2.1.1.02.001	1.1.4.01.004	001	apuração ICMS mes 04/2022	4.500,00	11.0000	0	Contabilidade
30/04/2022	2.1.1.02.002	1.1.4.01.001	001	apuração pis mes 04/2022	412,50	12.0000	0	Contabilidade
30/04/2022	2.1.1.02.003	1.1.4.01.002	001	apuração cofins mes 04/2022	1.900,00	13.0000	0	Contabilidade

➤ A empresa realizou venda de mercadorias no valor de R\$ 75.000,00

Contabilidade - Versão: 3.15 A - Usuário: ADMINISTRADOR - Mês Base: 04/2022 / 0002 - Posto alto da serra

LANÇAMENTOS MENSAIS

EMPRESA: 0002-Posto alto da serra

MES BASE: 04/2022

Saldos Apurados Saldos por Conta

Ativo: 163.625,00 Passivo: 200.000,00

Despesa: 36.375,00 Receita: 0,00

Total >: 200.000,00 Total >: 200.000,00

DIFERENÇA APURADA: 0,00

SALDOS PREJUÍZO ==>: -36.375,00

Complet.: venda de mercadoria (Desej) a vista conf. NF.

Valor: 75.000,00 Lancto RTT: Não

Data	Débito	Crédito	Histórico	Complemento	Valor	Lancto	Padrão	Procedência Lancto
01/04/2022	1.1.1.01	2.3.1.01.001	001-	constituição de capital social nesta data	100.000,00	1.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.1.01	2.3.1.01.002	002-	constituição de capital social nesta data	100.000,00	2.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	3.1.3.01.001	1.1.1.01	001-	compra de mercadorias conf. NF.	50.000,00	3.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.004	3.1.3.01.001	001-	ICMS s/ compras conf. NF.	9.000,00	4.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.001	3.1.3.01.001	001-	PIS s/compras conf. NF.	825,00	5.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.002	3.1.3.01.001	001-	COPFNS s/compras conf. NF.	3.800,00	6.0000	0	Contabilidade

➤ ICMS a recolher no valor de R\$ 13.500,00

Contabilidade - Versão: 3.15 A - Usuário: ADMINISTRADOR - Mês Base: 04/2022 / 0002 - Posto alto da serra

LANÇAMENTOS MENSAIS

EMPRESA: 0002-Posto alto da serra

MES BASE: 04/2022

Saldos Apurados Saldos por Conta

Ativo: 238.625,00 Passivo: 200.000,00

Despesa: 36.375,00 Receita: 75.000,00

Total >: 275.000,00 Total >: 275.000,00

DIFERENÇA APURADA: 0,00

SALDOS LUCRO ==>: 38.625,00

Complet.: ICMS sobre vendas conf. NF.

Valor: 13.500,00 Lancto RTT: Não

Data	Débito	Crédito	Histórico	Complemento	Valor	Lancto	Padrão	Procedência Lancto
01/04/2022	1.1.1.01	2.3.1.01.001	001-	constituição de capital social nesta data	100.000,00	1.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.1.01	2.3.1.01.002	002-	constituição de capital social nesta data	100.000,00	2.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	3.1.3.01.001	1.1.1.01	001-	compra de mercadorias conf. NF.	50.000,00	3.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.004	3.1.3.01.001	001-	ICMS s/ compras conf. NF.	9.000,00	4.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.001	3.1.3.01.001	001-	PIS s/compras conf. NF.	825,00	5.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.002	3.1.3.01.001	001-	COPFNS s/compras conf. NF.	3.800,00	6.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	1.1.1.01	4.1.1.01.002	001-	venda de mercadoria (Desej) a vista conf. NF.	75.000,00	7.0000	0	Contabilidade

➤ PIS a recolher no valor de R \$1.237,50.

Contabilidade - Versão: 3.15 A - Usuário: ADMINISTRADOR - Mês Base: 04/2022 / 0002 - Posto alto da serra

LANÇAMENTOS MENSAIS

EMPRESA: 0002-Posto alto da serra

MES BASE: 04/2022

Saldos Apurados Saldos por Conta

Ativo: 238.625,00 Passivo: 213.600,00

Despesa: 36.375,00 Receita: 61.500,00

Total >: 275.000,00 Total >: 275.000,00

DIFERENÇA APURADA: 0,00

SALDOS LUCRO =====> 25.125,00

Complet.: PIS s/ vendas conf. NF.

Valor: 1.237,50 Lancto RTT: Não Origem Recurso: 0,00

Data	Débito	Crédito	Histórico	Complemento	Valor	Lancto	Padrão	Procedência Lancto
01/04/2022	1.1.1.01	2.3.1.01.001	001-	constituição de capital social nesta data	100.000,00	1.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.1.01	2.3.1.01.002	002-	constituição de capital social nesta data	100.000,00	2.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	3.1.3.01.001	1.1.1.01	001-	compra de mercadorias conf. NF.	50.000,00	3.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.004	3.1.3.01.001	001-	ICMS s/ compras conf. NF.	9.000,00	4.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.001	3.1.3.01.001	001-	PIS s/compras conf. NF.	825,00	5.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.002	3.1.3.01.001	001-	COPINS s/compras conf. NF.	3.800,00	6.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	1.1.1.01	4.1.1.01.002	001-	venda de mercadoria (Diesel) a vista conf. NF.	75.000,00	7.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.001	2.1.1.02.001	001-	ICMS sobre vendas conf. NF.	13.500,00	8.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.002	2.1.1.02.001	001-	ICMS sobre vendas conf. NF.	13.500,00	8.0000	0	Contabilidade

➤ COFINS a recolher no valor de R\$ 5.700,00

Contabilidade - Versão: 3.15 A - Usuário: ADMINISTRADOR - Mês Base: 04/2022 / 0002 - Posto alto da serra

LANÇAMENTOS MENSAIS

EMPRESA: 0002-Posto alto da serra

MES BASE: 04/2022

Saldos Apurados Saldos por Conta

Ativo: 238.625,00 Passivo: 214.737,50

Despesa: 36.375,00 Receita: 60.262,50

Total >: 275.000,00 Total >: 275.000,00

DIFERENÇA APURADA: 0,00

SALDOS LUCRO =====> 23.887,50

Complet.: COFINS s/ vendas conf. NF.

Valor: 5.700 Lancto RTT: Não Origem Recurso: 0,00

Data	Débito	Crédito	Histórico	Complemento	Valor	Lancto	Padrão	Procedência Lancto
01/04/2022	1.1.1.01	2.3.1.01.001	001-	constituição de capital social nesta data	100.000,00	1.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.1.01	2.3.1.01.002	002-	constituição de capital social nesta data	100.000,00	2.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	3.1.3.01.001	1.1.1.01	001-	compra de mercadorias conf. NF.	50.000,00	3.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.004	3.1.3.01.001	001-	ICMS s/ compras conf. NF.	9.000,00	4.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.001	3.1.3.01.001	001-	PIS s/compras conf. NF.	825,00	5.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.002	3.1.3.01.001	001-	COFINS s/compras conf. NF.	3.800,00	6.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.1.01	4.1.1.01.002	001-	venda de mercadoria (Diesel) a vista conf. NF.	75.000,00	7.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	1.1.1.01	4.1.1.01.002	001-	venda de mercadoria (Diesel) a vista conf. NF.	75.000,00	7.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.001	2.1.1.02.001	001-	ICMS sobre vendas conf. NF.	13.500,00	8.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.002	2.1.1.02.001	001-	ICMS sobre vendas conf. NF.	13.500,00	8.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.001	2.1.1.02.001	001-	PIS s/ vendas conf. NF.	1.237,50	9.0000	0	Contabilidade

- Apuração do ICMS no mês 04/2022, valor a recuperar R\$ 9.000,00 e valor a recolher R\$ 13.500,00. Portanto, no mês mencionado, o valor a recolher será de R\$ 4.500,00.

Contabilidade - Versão: 3.15 A - Usuário: ADMINISTRADOR - Mês Base: 04/2022 / 0002 - Posto alto da serra

LANÇAMENTOS MENSAIS

EMPRESA: 0002-Posto alto da serra

MES BASE: 04/2022

Saldo Apurado Saldo por Conta

Ativo	238.625,00	Passivo	220.437,50
Despesa	36.375,00	Receita	54.562,50
Total >	275.000,00	Total >	275.000,00
DIFERENÇA APURADA			
SALDOS LUCRO ==>>			
18.187,50			

Data	Debito	Credito	Histórico	Complemento	Valor	Lanceto	Padrão	Procedência Lanceto
01/04/2022	1.1.1.01.	2.3.1.01.001	001-	constituição de capital social nesta data	100.000,00	1.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.1.01.	2.3.1.01.002	002-	constituição de capital social nesta data	100.000,00	2.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	3.1.3.01.001	1.1.1.01.	001-	compra de mercadorias conf. NF.	50.000,00	3.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.004	3.1.3.01.001	001-	ICMS s/ compras conf. NF.	9.000,00	4.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.001	3.1.3.01.001	001-	PIS s/compras conf. NF.	825,00	5.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.002	3.1.3.01.001	001-	COFINS s/compras conf. NF.	3.800,00	6.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	1.1.1.01.	4.1.1.01.002	001-	venda de mercadoria (Diesel) a vista conf. NF.	75.000,00	7.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.001	2.1.1.02.001	001-	ICMS sobre vendas conf. NF.	13.500,00	8.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.002	2.1.1.02.002	001-	PIS s/ vendas conf.NF.	1.227,50	9.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.003	2.1.1.02.003	001-	COFINS s/ vendas conf. NF.	5.700,00	10.0000	0	Contabilidade

Relatório: Razão

RAZÃO ANALÍTICO

Posto alto da serra de Divinolândia Ltda 0002

Rua: Viciosa Divinolândia SP a Poços de Caldas, s/n - Campestre CEP: 1378-000

DIVINOLÂNDIA / SP

CNPJ / CEI: 13.708.711/0001-67 Inscrição Estadual: 287011526110

Local de Registro: Período Movimento: 01/04/2022 a 30/04/2022

Data Registro: / /

LIVRO: 0001

Número Registro: FOLHA: 1

CONTA: 1.1.4.01.004 - ICMS A RECUPERAR REDUZIDO: 141

Data	Contrapartida	Número Lançamento / Histórico / Complemento	Valor	Saldo
01/04	3.1.3.01.001	4.0000 001-	9.000,00 D	9.000,00 D
30/04	2.1.1.02.001	11.0000 001-	4.500,00 C	4.500,00 D
RESUMO			Total Débito: 9.000,00	Total Crédito: 4.500,00
				4.500,00 D

- Apuração do PIS no mês 04/2022, valor a recuperar R\$ 825,00 e valor a recolher R\$ 1.237,50. Portanto, no mês mencionado, o valor a recolher será de R\$ 412,50.

Contabilidade - Versão: 3.15 A - Usuário: ADMINISTRADOR - Mês Base: 04/2022 / 0002 - Posto alto da serra

LANÇAMENTOS MENSAIS

EMPRESA: 0002-Posto alto da serra

MES BASE: 04/2022

Saldo Apurado Saldo por Conta

Alto	234.125,00	Passivo	215.937,50
Despesa	36.375,00	Receita	54.562,50
Total >	270.500,00	Total >	270.500,00

DIFERENÇA APURADA: 0,00

SALDOS LUCRO====> 18.187,50

Data	Debito	Credito	Historico	Complemento	Valor	Lancs	Padrão	Procedência Lancs
01/04/2022	1.1.1.01	2.3.1.01.001	001-	constituição de capital social nesta data	100.000,00	1.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.3.01.001	1.1.1.01	001-	compra de mercadorias conf. NF.	50.000,00	3.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.004	3.1.3.01.001	001-	ICMS s/ compras conf. NF.	9.000,00	4.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.001	3.1.3.01.001	001-	PIS s/compras conf. NF.	825,00	5.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.002	3.1.3.01.001	001-	COPFINS s/compras conf. NF.	3.800,00	6.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	1.1.1.01	4.1.1.01.002	001-	venda de mercadorias (base) a vista conf. NF.	75.000,00	7.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.001	2.1.1.02.001	001-	ICMS sobre vendas conf. NF.	13.500,00	8.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.002	2.1.1.02.002	001-	PIS s/ vendas conf. NF.	1.237,50	9.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.003	2.1.1.02.003	001-	COPFINS s/ vendas conf. NF.	5.700,00	10.0000	0	Contabilidade
30/04/2022	2.1.1.02.001	1.1.4.01.004	001-	apuração ICMS mes 04/2022	4.500,00	11.0000	0	Contabilidade

Relatório: Razão

Posto alto da serra de Divinolândia Ltda 0002

Rev. Vicinal Divinolândia SP a Poços de Caldas, s/n - Campestre CEP: 1378-000

DIVINOLÂNDIA / SP Inscrição Estadual: 287011526118 LIVRO: 0001

CNPJ / CECI: 13.708.711/0001-67 Número Registro: / /

Local de Registro: / / Data Registro: / /

Período Movimento: 01/04/2022 a 30/04/2022 FOLHA: 1

CONTA: 1.1.4.01.001 - PIS A RECUPERAR REDUZIDO: 138

Data	Contrapartida	Número Lançamento / Histórico / Complemento	Valor	Saldo
01/04	3.1.3.01.001	5.0000 001- PIS s/compras conf. NF.	825,00 D	825,00 D
30/04	2.1.1.02.002	12.0000 001- apuração pis mes 04/2022	412,50 C	412,50 D
<b>RESUMO</b>			Total Débito: 825,00	Total Crédito: 412,50
				412,50 D

- Apuração do COFINS no mês 04/2022, valor a recuperar R\$3.800,00 e valor a recolher R\$5.700,00. Portanto, no mês mencionado, o valor a recolher será de R\$ 1.900,00.

Contabilidade - Versão: 3.15 A - Usuário: ADMINISTRADOR - Mês Base: 04/2022 / 0002 - Posto alto da serra

LANÇAMENTOS MENSAIS

EMPRESA: 0002-Posto alto da serra

MES BASE: 04/2022

Saldo Apurado Saldo por Conta

Ativo	233.712,50	Passivo	215.525,00
Despesa	36.375,00	Receita	54.562,50
<b>Total &gt;</b>	<b>270.087,50</b>	<b>Total &gt;</b>	<b>270.087,50</b>

DIFERENÇA APURADA: 0,00

SALDOS LUCRO====> 18.187,50

Data	Débito	Crédito	Histórico	Complemento	Valor	Lancado	Padrão	Procedência Lanc
01/04/2022	1.1.1.01	2.3.1.01.001	001-	constituição de capital social nesta data	100.000,00	1.000,00	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.1.01	1.1.1.01	001-	compra de mercadorias conf. NF.	50.000,00	3.000,00	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.004	3.1.3.01.001	001-	ICMS s/ compras conf. NF.	9.000,00	4.000,00	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.001	3.1.3.01.001	001-	PIS s/compras conf. NF.	825,00	5.000,00	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.002	3.1.3.01.001	001-	COFINS s/compras conf. NF.	3.800,00	6.000,00	0	Contabilidade
02/04/2022	1.1.1.01	4.1.1.01.002	001-	venda de mercadorias (base) a vista conf. NF.	75.000,00	7.000,00	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.001	2.1.1.02.001	001-	ICMS sobre vendas conf. NF.	13.500,00	8.000,00	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.002	2.1.1.02.002	001-	PIS s/ vendas conf. NF.	1.237,50	9.000,00	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.003	2.1.1.02.003	001-	COFINS s/ vendas conf. NF.	5.700,00	10.000,00	0	Contabilidade
30/04/2022	2.1.1.02.001	1.1.4.01.004	001-	apuração ICMS mes 04/2022	4.500,00	11.000,00	0	Contabilidade
30/04/2022	2.1.1.02.002	1.1.4.01.001	001-	apuração pis mes 04/2022	412,50	12.000,00	0	Contabilidade

Relatório: Razão

Posto alto da serra de Divinolândia Ltda 0002

Rev. Vicinal Divinolândia SP a Poços de Caldas, s/n - Campestre CEP: 1378-000

DIVINOLÂNDIA / SP Inscrição Estadual: 287011526118 LIVRO: 0001

CNPJ / ICI: 13.708.711/0001-67 Número Registro: / /

Local de Registro: / / Data Registro: / /

Período Movimento: 01/04/2022 a 30/04/2022 FOLHA: 1

CONTA: 1.1.4.01.002 - COFINS A RECUPERAR REDUZIDO: 139

Data	Contrapartida	Número Lançamento / Histórico / Complemento	Valor	Saldo
01/04	3.1.3.01.001	8.0000 001-	3.800,00 D	3.800,00 D
30/04	2.1.1.02.003	13.0000 001- COFINS s/compras conf. NF. apuração cofins mes 04/2022	1.900,00 C	1.900,00 D
<b>RE SUMO</b>			<b>Total Débito: 3.800,00</b>	<b>Total Crédito: 1.900,00</b>
				<b>1.900,00 D</b>

➤ Desconto de duplicatas junto ao Banco do Brasil S.A. no valor de R\$ 50.000,00.

Contabilidade - Versão: 3.15 A - Usuário: ADMINISTRADOR - Mês Base: 04/2022 / 0002 - Posto alto da serra

LANÇAMENTO MISTO

EMPRESA: 0002-Posto alto da serra

MES BASE: 04/2022

Saldos Apurados: Ativo 272.812,50, Passivo 263.625,00, Despesa 45.375,00, Receita 54.562,50, Total > 318.187,50

DIFERENÇA APURADA: 0,00

SALDOS LUCRO =====> 9.187,50

Data	Debito	Credito	Historico	Complemento	Valor	Lanc	Ped	Procedencia Lanc
01/04/2022	1.1.1.01.003	2.3.1.01.001	001-	constituçao de capital social nesta data	100.000,00	1.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.1.01.003	2.3.1.01.002	002-	constituçao de capital social nesta data	100.000,00	2.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.004	3.1.3.01.001	001-	ICMS s/ compras conf. NF	9.000,00	4.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.004	3.1.3.01.001	001-	PIB s/compras conf. NF	825,00	5.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.002	3.1.3.01.001	001-	CFPS s/compras conf. NF	3.800,00	6.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	3.1.3.01.006	1.1.1.01.003	001-	Compra de mercadoria conf. NF	50.000,00	16.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	1.1.1.01.003	4.1.1.01.002	001-	venda de mercadoria (Diesel) a vista conf. NF.	75.000,00	7.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.001	2.1.1.02.001	001-	ICMS sobre vendas conf. NF.	13.500,00	8.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.002	2.1.1.02.002	001-	PIB s/ vendas conf.NF.	1.237,50	9.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.003	2.1.1.02.003	001-	CFPS s/ vendas conf. NF.	5.750,00	10.0000	0	Contabilidade
04/04/2022	3.1.1.04.007	1.1.1.01.003	001-	PG energia eletrica 03/2022	1.000,00	14.0000	0	Contabilidade
05/04/2022	3.1.1.04.001	1.1.1.01.003	001-	PG. alugues 03/2022	3.000,00	15.0000	0	Contabilidade
06/04/2022		2.1.1.07.001	001-	OPERAÇÃO DESCONTOS DE DUPLICATAS BB.	50.000,00	17.0000	0	Contabilidade
06/04/2022	1.1.1.02.001	001-	001-	OPERAÇÃO DESC. DUPLICATAS BB.	45.000,00	17.0001	0	Contabilidade
06/04/2022	3.2.1.04.001	001-	001-	JUROS S/DESC. DUPLICATS BB	5.000,00	17.0002	0	Contabilidade
30/04/2022	2.1.1.02.001	1.1.4.01.004	001-	apuração ICMS mes 04/2022	4.500,00	11.0000	0	Contabilidade
30/04/2022	2.1.1.02.002	1.1.4.01.001	001-	apuração pis mes 04/2022	412,50	12.0000	0	Contabilidade

➤ O cliente quitou o pagamento na data do vencimento no valor de R\$ 50.000,00.

Contabilidade - Versão: 3.15 A - Usuário: ADMINISTRADOR - Mês Base: 04/2022 / 0002 - Posto alto da serra

LANÇAMENTO MISTO

EMPRESA: 0002-Posto alto da serra

MES BASE: 04/2022

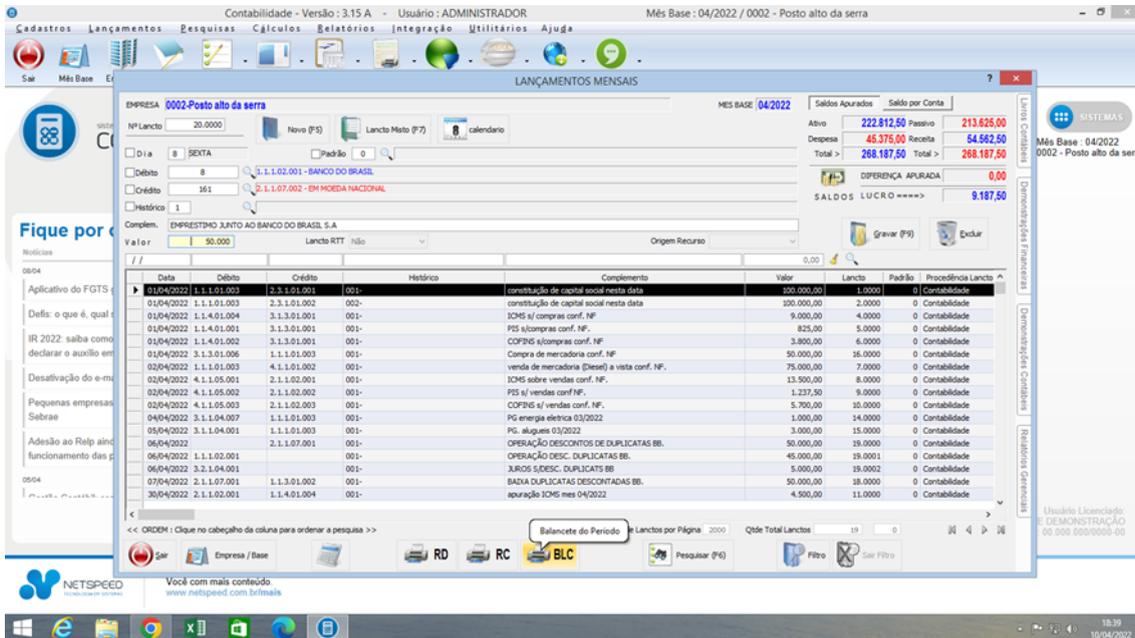
Saldos Apurados: Ativo 272.812,50, Passivo 263.625,00, Despesa 45.375,00, Receita 54.562,50, Total > 318.187,50

DIFERENÇA APURADA: 0,00

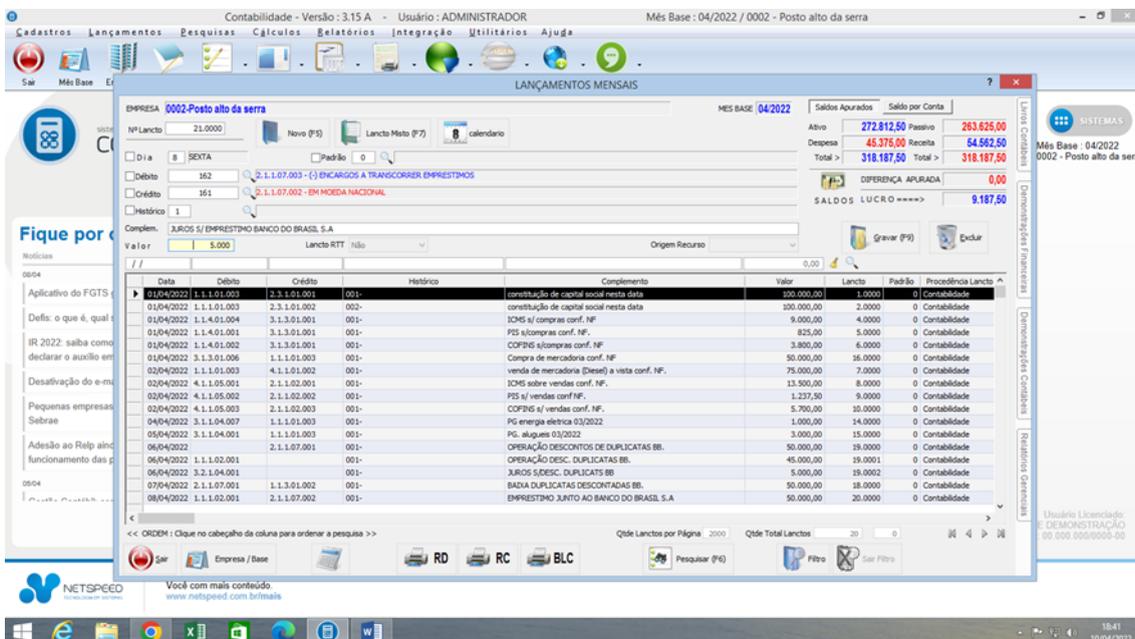
SALDOS LUCRO =====> 9.187,50

Data	Debito	Credito	Historico	Complemento	Valor	Lanc	Ped	Procedencia Lanc
01/04/2022	1.1.1.01.003	2.3.1.01.001	001-	constituçao de capital social nesta data	100.000,00	1.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.1.01.003	2.3.1.01.002	002-	constituçao de capital social nesta data	100.000,00	2.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.004	3.1.3.01.001	001-	ICMS s/ compras conf. NF	9.000,00	4.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.004	3.1.3.01.001	001-	PIB s/compras conf. NF	825,00	5.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.002	3.1.3.01.001	001-	CFPS s/compras conf. NF	3.800,00	6.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	3.1.3.01.006	1.1.1.01.003	001-	Compra de mercadoria conf. NF	50.000,00	16.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	1.1.1.01.003	4.1.1.01.002	001-	venda de mercadoria (Diesel) a vista conf. NF.	75.000,00	7.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.001	2.1.1.02.001	001-	ICMS sobre vendas conf. NF.	13.500,00	8.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.002	2.1.1.02.002	001-	PIB s/ vendas conf.NF.	1.237,50	9.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.003	2.1.1.02.003	001-	CFPS s/ vendas conf. NF.	5.750,00	10.0000	0	Contabilidade
04/04/2022	3.1.1.04.007	1.1.1.01.003	001-	PG energia eletrica 03/2022	1.000,00	14.0000	0	Contabilidade
05/04/2022	3.1.1.04.001	1.1.1.01.003	001-	PG. alugues 03/2022	3.000,00	15.0000	0	Contabilidade
06/04/2022		2.1.1.07.001	001-	OPERAÇÃO DESCONTOS DE DUPLICATAS BB.	50.000,00	17.0000	0	Contabilidade
06/04/2022	1.1.1.02.001	001-	001-	OPERAÇÃO DESC. DUPLICATAS BB.	45.000,00	17.0001	0	Contabilidade
06/04/2022	3.2.1.04.001	001-	001-	JUROS S/DESC. DUPLICATS BB	5.000,00	17.0002	0	Contabilidade
30/04/2022	2.1.1.02.001	1.1.4.01.004	001-	apuração ICMS mes 04/2022	4.500,00	11.0000	0	Contabilidade
30/04/2022	2.1.1.02.002	1.1.4.01.001	001-	apuração pis mes 04/2022	412,50	12.0000	0	Contabilidade

- A empresa realizou um empréstimo a curto prazo junto ao Banco do Brasil S.A. no valor de R \$50.000,00.



- Encargos a pagar pelo empréstimo no valor de R\$ 5.000,00 diluídos durante o ano.



- Livro razão com o valor total a pagar pelo empréstimo no valor de R \$55.000,00.

**RAZÃO ANALÍTICO**

Posto alto da serra de Divinolândia Ltda 0002  
 Rev. Vicinal Divinolândia SP a Poços de Caldas, sm - Campestrino CEP: 1378-000  
 DIVINOLÂNDIA / SP  
 CNPJ / CEI: 13.708.711/0001-67 Inscrição Estadual: 287011526110  
 Local de Registro: Período Movimento: 01/04/2022 a 30/04/2022 Data Registro: / / Livro: 0001  
 Número Registro: FOLHA: 1

CONTA: 2.1.1.07.002 - EM MOEDA NACIONAL REDUZIDO: 161

Data	Contrapartida	Número Lançamento / Histórico / Complemento	Valor	Saldo
08/04	1.1.1.02.001	20.0000.001- EMPRESTIMO JUNTO AO BANCO DO BRASIL S.A	50.000,00 C	50.000,00 C
08/04	2.1.1.07.003	21.0000.001- JUROS S/ EMPRESTIMO BANCO DO BRASIL S.A	5.000,00 C	55.000,00 C
<b>RESUMO</b>			Total Débito: 0,00	Total Crédito: 55.000,00 C

- Valor a pagar pelo empréstimo no mês 04/2022 no valor de R\$ 416,67.

Contabilidade - Versão: 3.15 A - Usuário: ADMINISTRADOR Mês Base: 04/2022 / 0002 - Posto alto da serra

LANÇAMENTOS MENSAIS

EMPRESA: 0002-Posto alto da serra Mês Base: 04/2022

Saldos Apurados Saldo por Conta: 263.625,00  
 Ativo: 272.812,50 Passivo: 263.625,00  
 Despesa: 45.375,00 Receita: 54.562,50  
 Total: 318.187,50 Total: 318.187,50  
 DIFERENÇA APURADA: 0,00  
 SALDOS LUCRO====> 9.187,50

Data	Débito	Crédito	Histórico	Complemento	Valor	Lancado	Padrão	Procedência Lanc
01/04/2022	1.1.1.01.003	2.3.1.01.001	001-	constituição de capital social nesta data	100.000,00	1.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.1.01.003	2.3.1.01.002	002-	constituição de capital social nesta data	100.000,00	2.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.004	3.1.3.01.001	001-	ICMS s/ compras conf. NF	9.000,00	4.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.001	3.1.3.01.001	001-	PIS s/compras conf. NF	825,00	5.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	1.1.4.01.002	3.1.3.01.001	001-	COPIS s/compras conf. NF	3.800,00	6.0000	0	Contabilidade
01/04/2022	3.1.3.01.006	1.1.1.01.003	001-	Compra de mercadoria conf. NF	50.000,00	16.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	1.1.1.01.003	4.1.1.01.002	001-	venda de mercadoria (Deses) a vista conf. NF	75.000,00	7.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.001	2.1.1.02.001	001-	ICMS sobre vendas conf. NF	13.500,00	8.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.002	2.1.1.02.002	001-	PIS s/ vendas conf. NF	1.237,50	9.0000	0	Contabilidade
02/04/2022	4.1.1.05.003	2.1.1.02.003	001-	COPIS s/ vendas conf. NF	5.700,00	10.0000	0	Contabilidade
04/04/2022	3.1.1.04.007	1.1.1.01.003	001-	PG energia elétrica 03/2022	1.000,00	14.0000	0	Contabilidade
05/04/2022	3.1.1.04.001	1.1.1.01.003	001-	PIS - Aluguel 03/2022	3.000,00	15.0000	0	Contabilidade
06/04/2022	3.1.1.04.001	2.1.1.07.001	001-	OPERAÇÃO DESCONTOS DE DUPLICATAS BB	50.000,00	19.0000	0	Contabilidade
06/04/2022	1.1.1.02.001	001-	001-	OPERAÇÃO DESC. DUPLICATAS BB	45.000,00	19.0001	0	Contabilidade
06/04/2022	3.2.1.04.001	001-	001-	JUROS S/DESC. DUPLICATAS BB	5.000,00	19.0002	0	Contabilidade
07/04/2022	2.1.1.07.001	1.1.3.01.002	001-	BADIA DUPLICATAS DESCONTADAS BB	50.000,00	18.0000	0	Contabilidade
08/04/2022	1.1.1.02.001	2.1.1.07.002	001-	EMPRESTIMO JUNTO AO BANCO DO BRASIL S.A	50.000,00	20.0000	0	Contabilidade

### **3.3 CONTEÚDO DA FORMAÇÃO PARA A VIDA: GERENCIANDO O TEMPO**

A Formação para a Vida é um dos eixos do Projeto Pedagógico de Formação por Competências da UNIFEQB.

Esta parte do Projeto Integrado está diretamente relacionada com a extensão universitária, ou seja, o objetivo é que seja aplicável e que tenha real utilidade para a sociedade, de um modo geral.

#### **3.3.1 GERENCIANDO O TEMPO**

- **Tópico 1:** Introdução ao conceito de gestão do tempo

O tempo é um tema muito discutido desde a antiga filosofia.

O sociólogo Norbert Elias (1998) afirma que existem diversas tentativas de definir, dar sentido e orientar o que conhecemos sobre o tempo, e isso pode complicar um pouco a compreensão desse conceito.

O fato é que o tempo não pode ser dispensado da vida humana, pois, somos constantemente vinculados às suas aplicações que aparecem em diferentes momentos e áreas da nossa vida.

Com base nos pensamentos de Norbert Elias, veremos duas tendências sobre o tempo: a objetiva e a subjetiva. Veja as características de cada uma na tabela a seguir:

<i>Tendência objetiva do tempo</i>	<i>Tendência subjetiva do tempo</i>
Real	Interpretada
Algo concreto	Algo imaginado
Voltada à Física	Voltada à Filosofia
Uso de calendário, relógio, cronômetro	Entendimento individual
Relação com as estações do ano e o clima	Coisas da alma humana

## O RECURSO TEMPO

Tempo é um recurso escasso na atualidade. Em busca por altos padrões de realização pessoal, nos tornamos prisioneiros da rotina.

Baseados na discussão de Boaventura de Souza Santos (2003) sobre utopia, espaço e tempo. podemos encontrar as diferenciações do recurso do tempo distribuído por:

**Relações familiares:** considerando as relações familiares, é preciso dar atribuições para cada membro inserido nas rotinas domésticas, partindo das exigências do tempo de cada um dos membros, para delegar atividades, ausentar - se delas ou participar ativamente.

Produção de bens e serviços: eles satisfazem as necessidades e promovem a satisfação, portanto, no geral são coisas boas.

**Tempo pessoal:** deve ser direcionado para os interesses, os sonhos e os desejos íntimos.

## O TEMPO NOS PROCESSOS DE TRABALHO E ESTUDO

No século XXI , o ritmo de trabalho é mais alto conforme o nível de capacitação profissional, principalmente com os prazos cada vez mais curtos.

O ritmo da produção no trabalho acelerou, com isso acontece de muitas pessoas não conseguirem se adaptar a alguns serviços, já que a disciplina pessoal precisa ser alinhada à cultura da instituição.

### **QUANTO TEMPO VOCÊ POSSUI ?**

Você sabe como gasta seu tempo? Quanto tempo você possui?

Para descobrir como gastamos nosso tempo será necessário criar uma lista com as atividades diárias do cotidiano e o tempo gasto para realizá-la.

Com essa lista pronta fica fácil identificar quais atividades podemos dedicar menos tempo e quais precisam de mais tempo.

### **TEMPO, MOTIVAÇÃO E DESEMPENHO**

O desejo de mudar a própria realidade e fazer o gerenciamento do tempo, seja para um projeto específico, seja para uso pessoal, não deve esperar por um momento certo. A decisão pessoal será a motivação necessária para organizar o tempo em busca de alcançar o que você deseja.

#### **Exemplo prático do gerenciamento do tempo aplicado no nosso dia a dia:**

Tente registrar nos próximos dias, o tempo que você gasta em cada atividade diária. Cada vez que você muda de uma atividade para outra, anote o nome da atividade e do tempo que você gastou para executá-la. Registre por exemplo o tempo que você gasta no Facebook, e você vai entender o quanto de tempo você está perdendo!

- **Tópico 2:** Reflexão sobre o valor do tempo e como utilizar o tempo de forma eficaz e eficiente.

Alguma vez você já pensou sobre como valorizar mais o seu tempo?

Eficácia e eficiência são exigências atuais no mercado de trabalho, é importante desenvolver as habilidades de gestão do próprio tempo.

## **A VALORIZAÇÃO DO TEMPO**

A valorização do tempo pode ser entendida como o processo responsável, consciente e direcionado, no qual uma pessoa investiu seu tempo e seus esforços, por determinado período de tempo, para alcançar uma meta já definida.

## **EFICIÊNCIA E PRODUTIVIDADE**

Invista em suas eficiências e mantenha escolhas que auxiliem o melhor desempenho. O resultado será uma vida mais produtiva.

## **DISTRAÇÕES, DESPERDÍCIOS DE TEMPO E INTERRUPÇÕES**

A valorização e o gerenciamento do tempo, por meio de uma abordagem estratégica inserida gradualmente no cotidiano, podem melhorar nosso tempo, evitando distrações que nos paralisam.

## **EFICÁCIA NA GESTÃO DO TEMPO**

Eficácia requer força, energia, efetividade, validade, garantia, segurança, competência e busca por um desempenho acima da média. Independentemente do tipo de gerenciamento, quanto mais estratégico, maiores serão as chances de sucesso.

## **DESCOBRINDO O SEU MÉTODO DE GERENCIAMENTO DO TEMPO**

Cada pessoa deve escolher as ferramentas que melhor auxiliem no gerenciamento do tempo. A valorização do tempo é essencial para uma produtividade eficaz e eficiente.

**Exemplo prático de como usar o tempo com eficácia:** equilibrar o tempo entre vida pessoal e profissional. Escolher ferramentas que auxiliem no dia a dia de acordo com o seu perfil e a sua realidade, podemos usar os seguintes: cronograma, agenda, lista de marcos respeitando as urgências, aplicativos eletrônicos, matriz gut, getting thing done (GTD), técnica do kanban.

- **Tópico 3:** Estabelecimento de relações entre planejamento, organização e prioridades

## **ESTABELECIMENTO DE RELAÇÕES ENTRE PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO E PRIORIDADES**

Com planejamento, você se torna mais capaz de identificar, por exemplo, a necessidade de buscar ajuda profissional para resolver situações emocionais, de fazer cursos para complementação de carreira ou de solucionar limitações do comportamento e assim favorecer o seu futuro pessoal e profissional.

### **PLANEJAMENTO E HÁBITOS PESSOAIS**

É necessário fazer uma análise sobre o que está determinado, quebrar os paradigmas e romper hábitos, para um bom planejamento pessoal e profissional.

### **IMPORTANTE OU URGENTE**

Existe uma frase afirmando que normalmente o que consideramos importante não é urgente, e o que definimos como urgente não é importante. (Covey, 2003)

### **COMO TRAÇAR METAS E OBJETIVOS**

As metas são finalidades, propósitos e intenções sobre determinado objeto ou situação. Elas devem ser usadas para chegar a objetivos, o que agrega um caráter prático e explícito.

<i><b>Estratégia empresarial</b></i>	<i><b>Aplicação na estratégia pessoal</b></i>
<b>Perspectiva financeira</b>	Reduzir perdas e gastos
<b>Perspectiva do cliente</b>	Usar suas motivações a seu favor
<b>Perspectiva dos processos internos e aprendizado</b>	Buscar capacitação
<b>Perspectiva do crescimento</b>	Buscar critérios mensuráveis, metas e objetivos possíveis

## **ORGANIZAÇÃO PESSOAL E PROFISSIONAL**

É com disciplina que mantemos a organização, e disciplina se adquire com treino diário.

Alguns comportamentos podem ser treinados.

Para isso, aproveitamos as práticas descritas por Stephen P Robins (1999), adaptadas a nossa realidade são eles: responder imediatamente, comunicação, defina seus problemas com precisão, procure por ajuda, seja coerente, aceite mudanças.

**Exemplo prático de planejamento, organização e prioridades:** identificar as prioridades, traçar metas e cumprir os prazos. Responder imediatamente a tarefa que lhe for solicitada, atente se a email, mensagens enviando feedback, evite acúmulo de problemas e atividades, procure ajuda quando sentir dificuldade, trate as pessoas de forma justa.

- **Tópico 4:** Verificações e pontos de checagem do planejamento para a gestão do tempo.

### **VERIFICAÇÕES E PONTOS DE CHECAGEM DO PLANEJAMENTO PARA A GESTÃO DO TEMPO**

Na gestão do tempo, aplicam-se valores individuais na sua organização, entre os quais se destacam: as motivações, a superação da rotina e a melhor organização.

### **TECNOLOGIAS E GESTÃO DO TEMPO**

As tecnologias podem nos auxiliar a aproveitar o tempo de uma maneira melhor. Mas, por outro lado, também podem nos prejudicar.

A distração provocada pelos diversos aplicativos pode fazer com que você se perca no caminho para alcançar suas metas, por isso, eles devem ser utilizados com disciplina.

## **PRINCÍPIOS GERENCIAIS CLÁSSICOS DO TEMPO E SUAS CRÍTICAS**

Os princípios clássicos são divididos em lista, urgência e distribuição igualitária da carga horária.

### **DELEGAÇÃO E CONTROLE**

Delegar demonstra integridade e confiabilidade na capacidade do outro em lidar com ambiguidades e desafios.

Delegar e controlar exigem autoconhecimento de um líder desenvolvido. O autoconhecimento em relação a limitações para delegar e controlar aumentam a probabilidade de um líder enfrentar e ter sucesso na orientação das tarefas e na relação com as pessoas.

**Exemplo prático de checagem do planejamento:** cheque seu email diariamente respondendo imediatamente, definir o horário para os estudos, definir o tempo da refeição para garantir o bem estar físico, definir o lugar de cada coisa, de maneira organizada, garante minutos preciosos, criação de sistemas de controle como manter os livros organizados, uma pasta com os documentos pessoais etiquetados, arquivos que separem contas pagas e contas a pagar são algumas atitudes que permitem a você valorizar o seu tempo.

### **3.3.2 ESTUDANTES NA PRÁTICA**

Atualmente com a correria do dia a dia, cada vez mais , pessoas buscam por dicas de gestão do tempo e produtividade.

Para agir com eficiência, devemos compreender as nossas deficiências individuais como baixa concentração, decisões impulsivas, ansiedade, agitação mental, desorganização. Devemos aprender a lidar e contornar as situações que bloqueiam nossa produtividade implantando soluções planejadas.

Se você tem a sensação de que os dias parecem curtos para cumprir todas as suas obrigações, talvez falte praticar a administração do tempo.

Essa estratégia é capaz de acrescentar fôlego e tranquilidade na sua vida.

Gestão do tempo, é a gestão de tarefas que torna os esforços de cada pessoa cada vez mais eficazes, com a ideia central de fazer o melhor trabalho em menos tempo, sempre que possível.

Separamos algumas dicas práticas para se organizar melhor e ser mais produtivo.

### **1. Planeje e estabeleça prazos**

Faça um planejamento. Separe um dia da semana para anotar todas as suas tarefas. Sempre defina datas para cumprir suas tarefas.

Lembre que os prazos devem ser possíveis de serem alcançados.

Não comprometa o horário da refeição, os momentos da refeição contribuem para o bem estar físico.

### **2. Use calendários e organizadores**

Faça uso de ferramentas de apoio para cumprir as tarefas e prazos com excelência.

O Google Agenda, por exemplo, é um excelente serviço. É gratuito.

Monte uma agenda alinhada com a sua rotina.

Organização é muito importante para ganhar algumas horas: estipule o lugar certo de cada coisa, guarde suas chaves sempre no mesmo lugar, limpe sua mesa de trabalho, organize os papéis e arquivos em ordem para serem achados com mais facilidade, jogue fora coisas que não usa.

### **3. Conheça seus limites**

Não estabeleça desafios maiores do que consegue realizar.

Saiba até onde pode ir.

Trace metas mensuráveis que podem ser medidas e alcançadas.

#### **4. Aprenda a dizer “não”**

Se uma tarefa for desgastante demais e não estiver atrelada aos seus valores pessoais, repense sobre ela.

Além disso, se o seu cronograma estiver apertado, recusar é uma boa opção.

#### **5. Estabeleça o tempo necessário para cada atividade**

Isso pode ser difícil no começo.

Mas, com o tempo, você será capaz de identificar com facilidade quanto tempo leva para cada atividade.

De início, conte com o suporte de um cronômetro.

#### **6. Tenha foco e bloqueie as distrações**

Como já falamos, evite os ladrões de tempo.

Sabe aquele cafezinho com os colegas de trabalho durante a tarde?

Se for atrapalhar as suas tarefas, rejeite o convite.

Ou, se aceitar, não passe mais tempo do que deveria.

Rompa os maus hábitos. Crie uma rotina.

Responda imediatamente às mensagens de email, mantenha uma comunicação constante, envie feedback, evite lixo eletrônico.

Tenha foco só mude de tarefa ao terminar a anterior

#### **7. Seja objetivo**

Defina objetivos claros ,a objetividade é uma característica essencial para quem quer cumprir as tarefas dentro do prazo estabelecido.

Afinal, quanto mais direto e assertivo você for, menos tempo levará.

### **8. Priorize e delegue**

Identifique as tarefas que devem ser priorizadas.

Mas, além disso, elas também podem ser delegadas. Isso significa que algumas atividades podem ser realizadas por outras pessoas.

Ao estabelecer as prioridades, que tal pensar sobre isso também?

Procure ajuda sempre que sentir dificuldade, delegue as atividades na vida pessoal , na profissional e na vida acadêmica.

### **9. Registre os resultados alcançados**

Para manter a sua motivação em alta, procure anotar as suas conquistas.

Conseguiu realizar todos os compromissos do dia? Ótimo!

Registre isso e use como estímulo para continuar as suas atividades.

### **10. Separe tempo para os imprevistos**

Não tem jeito: imprevistos acontecem.

Por isso, no seu planejamento, deixe espaços livres para a resolução de problemas.

Distribua em carga horária as atividades do dia a dia aos longo das horas disponíveis, tenha um tempo definido para realizar cada atividade e deixe um espaço entre elas para as urgências inesperadas.

Está na suas mãos a possibilidade de mudar, de romper rotinas e paradigmas que não contribuem para o desenvolvimento pessoal.

Cada ação do seu dia deve ser valorizada com a devida importância, pois cada um tem sua rotina e o foco deve estar na sua realidade individual.

Link do vídeo: <https://www.youtube.com/watch?v=bj0gigNZIok>

## 4. CONCLUSÃO

Um posto de combustível possui uma série de obrigações fiscais nas quais devemos ficar sempre atentos; afinal, negligenciar essas exigências pode trazer surpresas extremamente desagradáveis, como multas pesadas ou mesmo a interdição do seu negócio.

Mas, ainda que possa ser uma tarefa trabalhosa lidar com a escrituração fiscal de posto de combustível é essencial que seja realizada para você garantir a conformidade fiscal do seu estabelecimento.

A escrituração fiscal é o processo de registrar de modo formal as informações e documentos fiscais gerados pelo posto de combustível. Todos esses dados devem ser devidamente apurados e organizados para serem enviados à Fazenda Pública.

A escrituração fiscal é sem dúvida uma vantagem, a partir desses lançamentos é possível acompanhar todos os dados fiscais do negócio isso permite ao proprietário ter uma visão mais abrangente de como anda a gestão do seu posto de combustível e ainda contribui para melhores tomadas de decisão.

O sistema contábil escolhido pela empresa é o NetSpeed, o contador responsável pelos lançamentos no sistema demonstra através de prints realizados diretamente do sistema, como realizou a escrituração.

Conclui-se que o principal benefício de gerir seu tempo é garantir uma rotina mais leve, que se adeque às suas necessidades e que proporcione ao final do dia a conclusão de todas as tarefas.

O gerenciamento do tempo, portanto, consiste na adoção de uma série de processos e ferramentas que auxiliam o cumprimento de atividades e projetos, dentro dos prazos estabelecidos e com resultados satisfatórios.

## REFERÊNCIAS

A AMORIM CONTÁBIL.BLOG: Escrituração fiscal,c 2019. Página inicial.  
Disponível em:<<https://amorimcontabil.com/escrituracao-fiscal-posto-de-combustivel/>>  
Acesso em: 10 de abr. de 2022.

UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE: Estrutura conceitual básica da  
Contabilidade.  
Disponível  
em:<[http://ole.uff.br/wp-content/uploads/sites/269/2019/05/26\\_05\\_PGGN\\_\\_1%C2%AAPARTE.pdf](http://ole.uff.br/wp-content/uploads/sites/269/2019/05/26_05_PGGN__1%C2%AAPARTE.pdf)> Acesso em: 15 de abr. de 2022.