



UNIFEOB

CENTRO UNIVERSITÁRIO DA FUNDAÇÃO DE
ENSINO OCTÁVIO BASTOS

ESCOLA DE NEGÓCIOS ONLINE

CIÊNCIAS CONTÁBEIS

PROJETO INTEGRADO

A COMUNICAÇÃO ENTRE AS EQUIPES NO
CONTEXTO ORGANIZACIONAL

DANONE LTDA

SÃO JOÃO DA BOA VISTA, SP

JUNHO, 2022

UNIFEOB
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA FUNDAÇÃO DE
ENSINO OCTÁVIO BASTOS
ESCOLA DE NEGÓCIOS ONLINE
CIÊNCIAS CONTÁBEIS

PROJETO INTEGRADO
A COMUNICAÇÃO ENTRE AS EQUIPES NO
CONTEXTO ORGANIZACIONAL
DANONE LTDA

MÓDULO CENÁRIOS ORGANIZACIONAIS

COMPORTAMENTO HUMANO NAS ORGANIZAÇÕES -
PROFa. LEONOR CRISTINA BUENO

COMUNICAÇÃO E EXPRESSÃO - PROFa. JULIANA
MARQUES BORSARI

ESTUDANTES:

Daniela Cristina Piovan Ferreira,

RA1012022100065

Fernanda Nicácio

RA 1012021100400

Helen Dutra Ceridorio,

RA 1012022100005

Silvia Helena Gonçalves da Luz,

RA 1012020200175

SÃO JOÃO DA BOA VISTA, SP

JUNHO, 2022

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	3
2. DESCRIÇÃO DA EMPRESA	4
3. PROJETO INTEGRADO	5
3.1 COMPORTAMENTO HUMANO NAS ORGANIZAÇÕES	5
3.1.1 O TRABALHO EM EQUIPE	5
3.1.2 DIFICULDADES PARA SE TRABALHAR EM EQUIPE	8
3.2 COMUNICAÇÃO E EXPRESSÃO	11
3.2.1 EFICÁCIA NA COMUNICAÇÃO ESCRITA	11
3.2.2 EFICÁCIA NA COMUNICAÇÃO ORAL	12
3.3 CONTEÚDO DA FORMAÇÃO PARA A VIDA: COMUNICANDO DE FORMA EFICAZ	13
3.3.1 COMUNICANDO DE FORMA EFICAZ	13
3.3.2 ESTUDANTES NA PRÁTICA	16
4. CONCLUSÃO	17
REFERÊNCIAS	18
ANEXOS	20

1. INTRODUÇÃO

De acordo com o Wikipedia, “a comunicação é um processo que envolve troca de informações entre dois ou mais indivíduos”. Trata-se de um processo social primário que permite criar e interpretar mensagens. Este processo dinâmico vem evoluindo cada dia mais e aumentando as interpretações e as formas de comunicação.

Dentro do contexto administrativo organizacional, a comunicação está intimamente relacionada com relações de entendimento para que as pessoas possam interagir como grupos a fim de atingir um objetivo predeterminado.

Uma empresa não é um sistema isolado, ela tem que se comunicar externamente para sobreviver, e esta sobrevivência depende da capacidade de incentivar as pessoas e comunicar eficientemente dentro do próprio ambiente.

Portanto, o propósito deste PI (Projeto Integrado) é realizar uma análise sobre como se dá o trabalho em equipe em uma empresa real e as formas de comunicação utilizadas pelas pessoas, principalmente, quando estão reunidas.

2. DESCRIÇÃO DA EMPRESA

A Danone S.A é uma empresa multinacional de capital aberto de produtos alimentícios com sede em Paris.

Fundada em 1919 está presente em mais de 120 países, no Brasil desde 1970 em Poços de Caldas MG. Sua matriz está situada em São Paulo sob o CNPJ: 23.643.315/0001-52 na Avenida Paulista nº 2300 e possui vários escritórios de vendas e centros de distribuição pelo Brasil.

Está na lista Euronext Paris, bolsa de valores francesa que constitui a segunda maior bolsa da Europa.

Sendo um dos maiores líderes mundiais no segmento de produtos lácteos frescos e água mineral engarrafada, além de forte atuação nos segmentos de alimentação infantil e nutrição clínica. Somente as marcas Activia, Actimel e Danoninho geram bilhões em faturamento para a empresa.

3. PROJETO INTEGRADO

Serão apresentados os conteúdos específicos de cada unidade de estudo e como são aplicados no respectivo estudo de caso, utilizando para isso, uma empresa real.

3.1 COMPORTAMENTO HUMANO NAS ORGANIZAÇÕES

Neste tópico vamos demonstrar e analisar os aspectos relacionados às equipes, aos seus comportamentos e as possíveis dificuldades para trabalhar de forma integrada, harmoniosa e conjunta.

3.1.1 O TRABALHO EM EQUIPE

O trabalho em equipe é uma prática que pode transformar qualquer organização, sendo essencial para obter bons resultados. Em resumo, sua principal função é unir diferentes pessoas para dedicarem esforços, tempo, conhecimento e recursos a fim de encontrar a solução para um problema ou criar algo, pode ser definido como o “conjunto de esforços para atingir um objetivo”. O senso geral determina que trabalhar em equipe é uma prática necessária à sociedade humana e, desde sempre, tem sido usada para agregar as competências e recursos individuais em prol da criação de algo ou resolução de uma situação problemática.

Dedicar-se individualmente para atingir um objetivo maior pode ser cansativo, demorado e custoso. Assim, o trabalho em conjunto possibilita a troca de conhecimentos entre “especialistas” de áreas pontuais para facilitar o cumprimento desse objetivo. Isso, claro, é mais fácil de propor e acontecer quando a maioria, ou todos, se veem beneficiados com o resultado futuro.

Contudo, para que o mesmo funcione adequadamente, apenas compartilhar do objetivo não é suficiente. Mas, também é fundamental que a boa comunicação entre os envolvidos seja eficiente, a divisão de tarefas seja

atribuída com base na competência de cada um e igualitária e o escopo dessas tarefas seja claro.

Em primeiro lugar, independente da hierarquia do seu cargo, praticar a comunicação eficiente é essencial para cumprir seu papel em uma equipe. Trabalhe canais de comunicação interna, evite uma fala muito carregada de termos técnicos e vícios linguísticos.

Facilite o caminho e a forma que uma informação sai do ponto A para o ponto B, garantindo sua compreensão, utilidade e impacto ao receptor. Pratique sua fala e escrita para não comprometer outros profissionais ou a si mesmo.

Ser proativo, antecipar as necessidades da tarefa ou projeto da equipe. Considerando o auxílio que isso pode gerar aos demais envolvidos. Identifique situações problema antes que elas aconteçam e compartilhe suas hipóteses de como solucioná-las com a equipe.

A autoconfiança é algo fundamental, pois essa habilidade capacita a buscar formas mais arrojadas de executar tarefas e dialogar com a equipe. No entanto, o excesso pode comprometer os demais, assim como a falta de confiança no seu time.

Trabalhar a confiança mútua delegando tarefas com base no perfil de cada indivíduo, ou acreditando que pode desempenhar suas tarefas em paralelo com as atividades do colega e do grupo.

Saber evitar e gerenciar conflitos é algo essencial para se trabalhar em equipe. No entanto, podem surgir cenários em que a adversidade é grande demais para evitá-los, neste momento é necessário ser conciso e buscar sua resolução de maneira saudável e assertiva.

Praticar a empatia e objetividade em discursos e tarefas. A empatia irá ajudar a ver como o outro e imaginar o que levou a situação de conflito, a objetividade dará confiança para tratar o assunto de forma assertiva e incisiva, estabelecendo limites sem parecer agressivo.

Trabalhar com respeito aos demais é fundamental para estabelecer um ambiente colaborativo saudável. Equipes ou indivíduos que atuam com desrespeito às ideias ou formas de execução das tarefas alheias tendem a adentrar em um ciclo vicioso de conflito resultando no fracasso.

Propiciar um ambiente em que a colaboração seja pilar para o respeito, e vice-versa. Isso facilita a prática de habilidades anteriores e nos torna seres humanos melhores.

Como dito anteriormente, o trabalho em equipe só funciona em plenitude quando todos compartilham do mesmo objetivo e estão engajados igualmente. Comprometer-se com tarefas e prazos, entregar o melhor possível dentro das realidades do projeto e da empresa. Se observar cenários em que o comprometimento parece difícil, aborde a liderança e exponha os pontos sugerindo formas de solução. Trabalhar sem comprometimento não só impacta o desempenho, mas todo o escopo e andamento das demais atividades da equipe.

Inovar é ser capaz de observar e transformar produtos, projetos ou processos de uma forma que beneficiará a equipe e a empresa. Trabalhar a criatividade possibilita uma visão mais inovadora para problemas cotidianos. Isso serve como forma de aprimoramento do cenário atual e capacita a equipe a buscar novas formas de otimizar tarefas e processos de uma forma, até então, não imaginada.

Por fim, a flexibilidade é uma habilidade muito necessária quando se trata de interação com outras pessoas. Saber conciliar as ideias, expectativas, formas de executar um trabalho e diferentes pontos de vista. Todos têm diferentes histórias de vida e nunca sabemos exatamente como a pessoa está. Portanto, ao trabalhar a flexibilidade devemos praticar também a empatia, isso nos capacita a trabalhar em conjunto de forma ainda mais colaborativa e dinâmica, pois cada um tem uma diferente imagem de trabalho em equipe.

Foi realizada uma entrevista com o Gestor de RH da Danone em Poços de Caldas-MG, Marcilio de Oliveira, a respeito da organização das equipes e motivações.

A estrutura organizacional da empresa opera hierarquicamente, os ambientes são divididos por setores, diretorias e presidência.

No setor de produção as equipes são divididas por células (grupos de 5 a 6 pessoas) onde possui o líder da célula, o operador da máquina e os auxiliares de produção.

Um exemplo de como é feito a valorização do trabalho em equipe, a empresa desenvolve metas a serem alcançadas somente através do trabalho em conjunto, então quando a equipe atinge o objetivo todos ganham bonificações.

A firma também promove atividades voltadas à comunidade. Como arrecadação de agasalhos, desenvolvendo o trabalho em equipe

3.1.2 DIFICULDADES PARA SE TRABALHAR EM EQUIPE

Quando não encontramos disposição para o trabalho em equipe no ambiente organizacional, a falta de colaboração pode afetar a produtividade da empresa e dos demais colaboradores. Isso ocorre porque a desmotivação acaba sendo contagiante, um membro insatisfeito, que faça críticas negativas, reclamações ou ainda, ironize e provoque outros trabalhadores, afeta gravemente o ambiente de trabalho.

A empresa, ao se deparar com esses tipos de ações, deve buscar dialogar com o funcionário em questão, para entender quais fatores estão gerando seus comportamentos.

Exemplos que causam a dificuldade de se trabalhar em equipe:

O individualismo é uma característica que tem crescido no mundo atual. Com o avanço da tecnologia e do urbanismo nas grandes cidades nos deparamos, várias vezes, sozinhos.

Muitas tarefas podem ser resolvidas de forma individual, apenas com a ajuda de um smartphone. Até o lazer tem se tornado mais solitário, atualmente, pode-se assistir a um filme em seu notebook pessoal e a imagem da família reunida em frente a televisão vai se tornando cada vez mais distante.

Dessa forma, é natural que sejamos cada vez mais condicionados a não compartilhar nossas experiências e tenhamos mais conflitos em trabalhar em equipe. Essas dificuldades têm raízes na comunicação, na timidez, na baixa autoestima, na dificuldade de se envolver e de se posicionar em grupo.

O individualismo acaba gerando frustrações. Pois, certos desejos não são supridos e, como estamos acostumados a lidar com tudo individualmente, nos sentimos frustrados. Há quem não saiba lidar com o sentimento de impotência ao ver suas expectativas serem frustradas. Porém, é preciso lidar e aceitar a opinião dos demais, para que o trabalho em grupo aconteça.

A confiança é o ponto mais difícil quando se fala em trabalho em equipe. Estamos falando que teremos um grupo de pessoas, tarefas serão distribuídas e você terá que confiar que o seu colega irá entregar um trabalho tão bom quanto se você mesmo o fizesse.

Confiar no trabalho e no envolvimento das pessoas é particularmente difícil para pessoas que são excepcionais em seu trabalho.

Demonstrar que acredita no trabalho das pessoas e mostrar o seu comprometimento fará com que a pessoa não só ganhe um espaço maior na equipe, como também dissemine o sentimento de que todos são responsáveis pelo resultado final. As vitórias ou as derrotas serão de todos.

O respeito passa por muitos aspectos do trabalho em equipe. Pessoas diferentes desenvolvem trabalhos de maneiras diferentes, isso não quer dizer que o desenvolvimento está errado. Temos o infeliz hábito de acreditar que se algo não foi feito exatamente do jeito que achamos que deve, está errado.

Existem pessoas que são extremamente corporativas, gostam de ir para a empresa e se vestir formalmente, outros são mais casuais, preferem trabalhar de casa, outros trabalham melhor de madrugada, tem gente que nunca vai trabalhar num feriado, outros trabalham em todos. Entenda que as pessoas não são iguais e isso não é ruim, é enriquecedor.

Aprenda a respeitar não somente o processo, mas os resultados que cada um obtém.

Aprenda a se comunicar. Parece batido, mas se comunicar de forma clara e objetiva é primordial para se relacionar com outras pessoas. Aprender a escutar e falar na hora certa.

Nenhum trabalho em equipe irá funcionar sem comprometimento e pró-atividade dos membros. São características que sempre serão sentidas pelo time durante o desenvolvimento de um trabalho.

A humildade está diretamente ligada à confiança e ao respeito. Entender que alguém tem um destaque maior e não se ressentir com isso também é trabalho em equipe.

Aprender a dar e receber feedback. Quando der um feedback saiba pontuar quais são os problemas e o que pode ser corrigido. Nunca leve para o pessoal, mantenha-se fiel a fatos e dados. Entenda que quem recebe o feedback não precisa obedecer o que foi dito. A pessoa só mudará o que fizer sentido para ela. Quando receber um feedback, escute, tenha empatia com quem fala, perceba o ponto de vista e esclareça o que for necessário para entender melhor o que levou a receber esta avaliação. Depois da conversa, reflita sobre o que aconteceu, entenda o que pode ser mudado e se realmente faz sentido fazer mudanças no seu comportamento.

Na entrevista realizada com o Gestor de RH, Marcílio de Oliveira, falamos sobre as possíveis dificuldades encontradas nos trabalhos em equipe na organização.

Ele destacou que as diferenças de personalidades e a falta de empatia são alguns dos problemas encontrados. Uma das soluções foi criar padrões a serem seguidos. Em determinada área é necessário que o funcionário possua algumas características para aquela função, e a partir dessa seleção treina a pessoa com o padrão para o cargo selecionado.

Promovem também reuniões diárias, onde os funcionários têm a abertura para destacarem o que precisa melhorar e os problemas encontrados durante o serviço. Os grupos de células também se reúnem para um happy hour, para promover uma interação entre os funcionários.

Durante a execução deste projeto, nossa equipe não encontrou grandes percalços, visto que o nosso relacionamento é muito bom e não tivemos dificuldades em atender as solicitações e dicas umas das outras, falhas de comunicação acontecem em qualquer ambiente, mas nós tentamos solucioná-las o mais breve possível evitando problemas maiores.

3.2 COMUNICAÇÃO E EXPRESSÃO

Abordaremos neste tópico os aspectos relacionados à eficácia tanto na comunicação escrita quanto na oral.

3.2.1 EFICÁCIA NA COMUNICAÇÃO ESCRITA

A comunicação dentro de uma organização tem papel integrador e visa a tomada de decisões, ações e processos diretamente relacionados à imagem, reputação e clima organizacional, questões fundamentais para que se atinjam os resultados esperados. Além de primordial para a relação entre os membros da empresa independente do grau hierárquico que ele ocupa, é um excelente instrumento que fortalece a imagem da organização.

Escolher a melhor forma de transmitir a informação é um dos primeiros passos para ser eficaz na comunicação, principalmente dentro do ambiente corporativo, é extremamente necessário que a mensagem seja transmitida com clareza, direcionamento e com palavras certas. Outro ponto que devemos observar é que há muitas informações a serem passadas e devemos separar as essenciais das desnecessárias, antes de iniciar qualquer processo de comunicação.

Comunicar-se de forma eficaz é primordial para organizações de grande porte como a Danone, por ser uma empresa multinacional a comunicação interna e externa é essencial para o sucesso e garantia de competição no mercado. É sobre influenciar as pessoas, atingir com clareza seu objetivo para que os colaboradores que receberem aquela informação a compreendam corretamente seja por e-mail, contato telefônico, recado, aviso no mural.

O e-mail é um documento empresarial como qualquer outro. Apesar da rapidez em enviar/receber a mensagem e da proximidade que há com o leitor, ele

deve seguir as mesmas regras de educação e profissionalismo que regem as relações nos negócios.

Nesse contexto, as principais regras de etiqueta são:

- Escrever com tato e evitar excesso de letras maiúsculas e minúsculas
- Usar cumprimento inicial e assinar as mensagens
- Revisar a mensagem para que não haja erros

Sendo assim, é preciso deixar claro que a comunicação escrita é primordial para qualquer tipo e segmento de organização e quando os textos não são escritos de forma a esclarecer e atingir o leitor, fica claro que tem algo muito errado com a comunicação da empresa. É preciso enfatizar que os textos empresariais devem ser escritos de forma a fixar uma ideia na mente do cliente ou colaborador.

3.2.2 EFICÁCIA NA COMUNICAÇÃO ORAL

Uma comunicação eficaz no cenário organizacional pode ser entendida como aquela que transforma a atitude das pessoas. Se a comunicação apenas muda suas ideias, mas não provoca nenhuma mudança de comportamento, então ela não atingiu seu resultado. Essa necessidade de comunicação sempre existiu, evoluímos na forma e no tempo de nos comunicarmos, hoje este sistema está em constante mudança.

Como parte essencial dentro do sistema corporativo, a comunicação também contribui na imagem da empresa, ela quem vai determinar como a empresa está sendo vista interna e externamente.

Na Danone são feitas reuniões setoriais diariamente com pelo menos 10 minutos após o expediente. Este meio de comunicação é importante, pois estreita as relações entre o líder e seus colaboradores, esse tipo de rotina transforma o ambiente de trabalho e conseqüentemente o comportamento dos trabalhadores

pois impacta positivamente em suas ações e no dia-a-dia da produção e como retorno a produtividade e o clima organizacional também melhoram.

3.3 CONTEÚDO DA FORMAÇÃO PARA A VIDA: COMUNICANDO DE FORMA EFICAZ

A Formação para a Vida é um dos eixos do Projeto Pedagógico de Formação por Competências da UNIFEQB.

Aqui demonstraremos a parte do Projeto Integrado que está diretamente relacionada com a extensão universitária com o objetivo de ser aplicável e que tenha real utilidade para a sociedade, de um modo geral.

3.3.1 COMUNICANDO DE FORMA EFICAZ

Apresentaremos aqui um resumo de 4 (quatro) tópicos conforme descritos abaixo, com exemplos práticos e utilizados no dia-a-dia.

- **Tópico 1: Construindo relações com a comunicação eficaz**

Comunicar-se de maneira eficaz é muito mais do que falar e ser ouvido. Existem vários elementos que influenciam diretamente no sucesso de uma boa comunicação e que devemos estar muito atentos a eles.

Para que a comunicação seja eficaz, deve ser observada a maneira como a mensagem é transmitida, recebida e entendida.

Na comunicação presencial além do que é falado, devemos ter atenção em como é falado, até mesmo o tom da voz pode alterar o modo como a

mensagem será recebida. A nossa postura, gestos e emoções também podem influenciar positiva ou negativamente.

Na comunicação remota, não conseguimos identificar as emoções de quem fala e quem recebe a mensagem; o ideal é que as mensagens sejam claras, coerentes e objetivas, reflita sempre antes de escrever.

A comunicação permeia toda a nossa vida e mais do que falar precisamos saber ouvir e sermos empáticos na escuta, sempre atentos aquilo que nosso corpo e nossas emoções transmitem ao interlocutor.

- **Tópico 2: Diálogo e o poder de uma boa conversa**

Diálogo é a ação de resolver algo por meio de palavras que requer envolvimento, atenção e empatia. seu objetivo é que todos os indivíduos conversem de verdade, sem a interferências de celulares, tv, ou qualquer coisa que desvie a atenção.

Diariamente por conta de uma rotina acelerada e com internet dificilmente conseguimos ter um bom diálogo e usá-lo para saber se de fato a pessoa está bem ou não, em comparação ao que é postado em uma foto por exemplo.

Um bom diálogo pode ser usado para evitar conflitos e economizar tempo e energia, ele regenera as relações humanas onde não há tecnologia nem aplicativo que substitua uma boa conversa olho no olho, ou seja, o poder de uma boa conversa vai além de ouvir ou falar, ele estreita as relações humanas que adoeceram com a tecnologia de mensagens instantâneas onde você visualiza e escolhe se vai responder ou não, ele derruba muros, reconstrói pontes, pontes estas que fazem parte da essência humana. Todos nós temos a necessidade de nos expressar, de sermos ouvidos, sem julgamentos ou preconceitos. Conversar faz parte de “ Ser” humano, faz parte de quem somos.

Tópico 3: Comunicação eficaz escrita: a importância da mensagem

É quando o que falamos é sempre compreendido pelo interlocutor. Ela precisa cortar ruídos, impedir desentendimentos e acabar com a frustração de uma mensagem transmitida pela metade ou de maneira errada.

Alguns princípios são essenciais para trocar ideias da forma certa:

- uma boa comunicação exige que nos dediquemos a ouvir o outro;
- ela deve ser tanto verbal quanto não-verbal;
- controlar as emoções e evitar situações estressantes ajuda a obter uma comunicação mais eficaz; e
- ser enfático e demonstrar suas ideias é fundamental.

Em situações de negócios, você pode escolher adotar uma abordagem específica para se comunicar melhor. Aprenda a escolher entre elas conhecendo suas peculiaridades.

A comunicação 360 é muito utilizada pelas empresas. Essa técnica analisa todos os mecanismos utilizados tanto interna quanto externamente e define as estratégias mais eficientes para passar uma mensagem. Esse tipo de comunicação não precisa ser usado exclusivamente com consumidores. É comum que seja adotado em todas as situações nas quais a marca precisa passar uma mensagem. O princípio é deixar de se comunicar apenas para fazer vendas e buscar trocar ideias levando em consideração o que é melhor para as pessoas.

A comunicação assertiva é aquela que foca na clareza e na redução de conflitos. É muito utilizada por gestores porque é menos focada em uma boa oratória e concentra-se no avanço das relações humanas.

Departamentos de RH também aproveitam a técnica e estão entre os que mais utilizam a comunicação assertiva, embora seja aplicada como estratégia de liderança em outros casos.

Dentro dos negócios, a comunicação não-violenta é uma estratégia que tenta simultaneamente ser empática e eficaz. Parte do princípio de que a utilização de valores comuns pode construir acordos e que evitar juízos de valor otimizam o entendimento entre as pessoas.

O uso da comunicação não-violenta é típico das empresas que atuam em muitos países, permitindo que elas se adequem à cultura desses lugares mesmo operando longe de casa.

- **Tópico 4: Comunicação virtual**

Comunicação virtual é um tipo de interação que se estabelece através de meios de comunicação à distância e que é caracterizado pela junção de grupos de indivíduos com interesses comuns que trocam experiências e informações em ambientes virtuais.

Como por exemplo: O email ou correio eletrônico é a forma mais popular. Hoje em dia existem inúmeros provedores e servidores da web (gmail, live mail, yahoo mail, sapo, outlook, thunderbird mail, etc) que disponibilizam este serviço, a maioria gratuitos.

Temos também as comunicações em redes sociais entre elas está o Instagram, Messenger, WhatsApp, Skype, Telegram, Facebook, etc.

3.3.2 ESTUDANTES NA PRÁTICA

No link abaixo iremos compartilhar um vídeo falando um pouquinho sobre a importância da comunicação na vida pessoal e profissional. Compartilharemos dicas para a construção de relações com a comunicação eficaz; a importância do diálogo para o nosso crescimento e como ferramenta na resolução de problemas no ambiente de trabalho; como manter uma comunicação escrita, clara, objetiva e coerente e abordaremos a comunicação virtual que a cada dia se faz mais presente na vida das pessoas e no ambiente de trabalho

O objetivo é compartilhar esse material para que as pessoas possam se comunicar melhor tanto de forma escrita quanto oral, que possam se promover enquanto pessoas e melhorar a sua empregabilidade no mercado de trabalho.

<https://youtu.be/N-TIGDPcbPg>

4. CONCLUSÃO

Os temas abordados aqui descrevem em teoria algo essencial em qualquer organização que se preocupa em fazer a diferença e causar um grande impacto em seu recurso mais importante, comunicação e comportamento humano.

Sem esses fatores primários os recursos humanos da empresa é o primeiro a sofrer o impacto, depois o efeito dominó segue atingindo os demais.

A comunicação exerce uma força direta no centro organizacional, seja ela informal (aplicativos de mensagens instantâneas) ou formal (e-mails), de qualquer forma usada como ferramenta de gerenciamento, ela estreita as relações pessoais e hierárquicas derrubando muros e ultrapassando barreiras impostas pela falta dela. Qualquer colaborador se sente parte importante na empresa quando a comunicação é usada para mostrar a forma como a gestão está sendo feita.

Com isso, integramos o comportamento humano. Ele garante dentro de um sistema organizacional o funcionamento e manutenção das áreas diretas e indiretas em qualquer nível. Sabemos que o diálogo entre setores e gestores é indispensável para que a engrenagem interna funcione com excelência.

A Danone se preocupa diretamente com isso e faz com que a avaliação de ex-funcionários da empresa seja na maioria positiva, com opinião que cita o acesso direto e facilitado à diretoria. Isso nos mostra que o interesse e preocupação com pessoas faz toda a diferença principalmente no mundo onde as informações são rápidas e de fácil acesso (internet). Estas avaliações fazem com que a procura por vagas seja constante, pois todo profissional busca um ambiente organizacional saudável que preza tanto por seus produtos quanto por seus recursos humanos.

REFERÊNCIAS

CARREIRA & SUCESSO, 2018, CATHO. Disponível em: (<https://www.catho.com.br/carreira-sucesso/carreira/dicas-emprego/comportamento/como-conduzir-uma-reuniao>) . Acesso em 11 de junho de 2022.

COMUNICAÇÃO EFICAZ GARANTE ÊXITO NOS NEGÓCIOS, CONVICTIVA Comunicação, Fevereiro 2017. Disponível em: (<http://www.convictiva.com.br/artigos/comunicacao-eficaz-garante-exito-nos-negocios>). Acesso em: 20 de junho de 2022.

COMUNICAÇÃO ESCRITA EFICAZ NAS EMPRESAS, INTEGRAÇÃO - Escola de Negócios. Disponível em: (<https://integracao.com.br/comunicacao-escrita-eficaz-nas-empresas>). Acesso em 11 de junho de 2022.

COMUNICAÇÃO, WIKIPÉDIA a enciclopédia livre . Disponível em: (<https://pt.wikipedia.org/wiki/Comunicação>.) Acesso em 01 de julho de 2022.

DANONE, WIKIPÉDIA a enciclopédia livre. Disponível em: (<https://pt.m.wikipedia.org/wiki/Danone>) Acesso em 13 de Junho de 2022.

O PESO DA COMUNICAÇÃO ESCRITA EM UMA ORGANIZAÇÃO , CONVICTIVA Comunicação, Julho 2020. Disponível em: (<http://www.convictiva.com.br/artigos/o-peso-da-comunicacao-escrita-em-uma-organizacao>) . Acesso em 20 de junho de 2022.

SAIBA MAIS SOBRE A DANONE, BETTHA . Disponível em: (<https://www.bettha.com/info/empresa/330-danone>) . Acesso em 13 de junho de 2022.

DESAFIOS DO TRABALHO EM EQUIPE, BLB BRASIL. Disponível em: (<https://www.blbbrasil.com.br/blog/desafios-do-trabalho-em-equipe>). Acesso em 15 de junho de 2022.

MAIORES DIFICULDADES DE TRABALHAR EM EQUIPE,
LINKEDIN. Disponível em:

(<https://pt.linkedin.com/pulse/6-maiores-dificuldades-de-realmente-se-trabalhar-em-bonfim-de-aguia>) Acesso em 15 de junho de 2022.

ANEXOS