

UNifeob

PROJETO INTEGRADO

ESCOLA DE NEGÓCIOS

2020



UNIFEOB

Centro Universitário da Fundação de Ensino Octávio Bastos

ESCOLA DE NEGÓCIOS

ADMINISTRAÇÃO

PROJETO INTERDISCIPLINAR

(Peres Diesel)

SÃO JOÃO DA BOA VISTA, SP

NOVEMBRO 2020

UNIFEOB

Centro Universitário da Fundação de Ensino Octávio Bastos

ESCOLA DE NEGÓCIOS

ADMINISTRAÇÃO

PROJETO INTERDISCIPLINAR

Gestão de Passivo Trabalhista

Peres Diesel

MÓDULO DE GESTÃO FINANCEIRA

Contabilidade Geral - Prof. Danilo Morais Doval

Métodos Quantitativos Aplicados aos Negócios - Prof. Mariangela Martimbianco Santos

Gestão de Passivo Trabalhista - Prof. Marcelo Ferreira Siqueira

Estatística Aplicada - Prof. Renata E. de Alencar Marcondes

Finanças Corporativas - Prof. Dirceu Fernandes Batista

Alunos:

Ana Caroline Biazoto RA 19001555

Igor Aquino Floriano RA 20001863

SÃO JOÃO DA BOA VISTA, SP

NOVEMBRO 2020

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	4
2 DESCRIÇÃO DA EMPRESA	5
3 PROJETO INTERDISCIPLINAR	6
3.1 PASSIVOS TRABALHISTAS	6
3.2 CÁLCULOS TRABALHISTAS	6
3.3 CONTABILIDADE GERAL	6
3.4 ANÁLISE FINANCEIRA	6
4 CONCLUSÃO	8
5 REFERÊNCIAS	9
6 ANEXOS	10

1 INTRODUÇÃO

Este Projeto Integrado tem como objetivo nos orientar a desenvolver e o estudo do mapeamento dos passivos trabalhistas de uma empresa do ramo automotivo, localizada na cidade de São João da Boa Vista/SP, o conceito é como conscientizar a organização para reduzir os passivos trabalhistas, buscando a redução de custo e o melhoramento interno dos processos.

O objetivo geral busca é identificar as informações referente os passivos trabalhistas, assim conhecer a empresa identificando as principais causas que geram seus passivos trabalhistas e descrever as práticas do departamento de pessoal, realizar coleta dos dados nos processos e elaborar sugestões de melhorias nos processos internos para reduzir os custos da empresa com os passivos trabalhistas.

Este estudo mostraremos os valores gerados por esses passivos, desenvolvemos um cálculo quantitativo da influência dos passivos dentro da empresa, conseguindo analisar o impacto que eles causaram dentro das demonstrações contábeis da empresa (DRE e Balanço Patrimonial) e Calcular o valor do capital de giro da empresa e os indicadores de liquidez seca, imediata e corrente, demonstrando a margem de Lucro a partir do pagamento dos passivos.

Para finalizar, analisaremos os diversos indicadores existentes para saber se a empresa continuará saudável após o impacto desses passivos trabalhistas em suas contas.

2 DESCRIÇÃO DA EMPRESA

A empresa Peres Diesel Veiculo S/A, é uma empresa que atua no ramo comercial há 60 anos representando a marca Mercedes benz, sempre buscando melhor atender seus clientes, oferecendo os veículos comerciais Mercedes Benz, peças genuínas, e um excelente serviço com profissionais qualificados com treinamento Mercedes Benz.

A empresa se localiza na Avenida Marginal Benedito Miucci Perez, São João da Boa Vista - SP. Cep 13.878-001 - CNPJ - 48.847.461/0001-20.

3 PROJETO INTERDISCIPLINAR

3.1 PASSIVOS TRABALHISTAS

Passivo trabalhista é a soma das dívidas que são geradas quando um empregador, pessoa física ou jurídica, não cumpre suas obrigações trabalhistas ou não realiza o recolhimento correto dos encargos sociais. É o conjunto das cobranças realizadas em caso de reclamações trabalhistas, fiscalizações do INSS, do Ministério do Trabalho e Emprego ou do Ministério Público do Trabalho (EMPLOYER RH, 2016).

A quantidade de ações trabalhistas dita aceitável é de 10% do número total de funcionários. Empresas de todos os portes e segmentos estão suscetíveis a passivos trabalhistas, no entanto nos níveis operacionais costuma ser mais elevado o número de processos.

Na empresa ocorre passivos trabalhistas.

1º Passivo Trabalhista

Horas extras: pois na empresa os funcionários deveriam cumprir o horários das 7:42 até as 11:30 retorno as 13:00 e saída as 18:00, mas os funcionários que pertencem ao departamento da oficina normalmente costuma sair após as 18:00. Onde os funcionários Elder e Danilo que exerce suas atividades dentro do Setor de Produção, somam 90 horas extras em um ano, onde entram em bancos de horas. Só que quando eles questionam de como receber isso o RH diz que os mesmo devem tirar como folga, só que os colaboradores estão sobrecarregados e às vezes veículos para entregar que não ficam pronto antes das 18 horas.

Solução: Onde é proposta para a diretoria a contratação de um auxiliar para retirar a sobrecarga deles, dividindo as tarefas fazendo com que eles consigam cumprir corretamente seus horários, e melhorar a gestão de entrega fazendo com que os veículo

entregue após às 18 horas seja entregue pelo o guarda noturno, desde que seja passado o procedimento correto para ele.

2º PASSIVO: Férias Atrasadas

Férias são definidas por serem o período de descanso em que todo o trabalhador tem como direito adquirido após o registro no contrato de trabalho haver completado 12 meses. É um direito concedido ao funcionário sem prejuízo na remuneração dele. (ART. 129 e 130 previstos na CLT).

A Consolidação das Leis do Trabalho (CLT) deixa claro no art. 137 que, em caso de descumprimento do prazo para a concessão das férias, o empregador deverá pagar em dobro a respectiva remuneração.

Tendo em vista que na empresa na parte Administrativa, dentro do Setor de Oficina Mecânica, possuímos dois funcionários que estão com férias atrasada pelo motivo de não ter substituto para colocar enquanto os mesmo se ausente, pois somente eles sabem os procedimentos do departamento.

Solução: Portanto, para evitar prejuízos, é fundamental ficar atento aos prazos e regras previstas na lei para não cometer irregularidades. É necessário que haja um acompanhamento mais criterioso tanto dos supervisores do setor mas também do departamento responsável pelo agendamento de férias, sendo implantado um cronograma calendário de férias e controlado pela Conta de Provisão Financeira que tem o objetivo de cobrir um custo ou despesa do adicional de férias, assim conseguimos apurar o resultado das operações, conhecendo seu lucro, conhecer exatamente quais são as despesas da empresa e ainda possibilita a realização de um planejamento mais adequado para a empresa, esse controle será administrado pelo setor de Departamento Pessoal.

Para a substituição do colaborador que estará de férias, a empresa irá capacitar outro funcionário ou até mesmo que a demanda seja dividida em mais de um funcionário para que toda a tarefa seja realizada sem nenhum prejuízo para a empresa e que o funcionário possa ter seu direito de férias.

3º PASSIVO:

Desvio de função

O desvio de função é quando o empregado é contratado para exercer uma determinada função, mas exerce outra diferente daquela para a qual ele foi contratado. ... Na equiparação, há a comparação entre duas pessoas que exercem funções idênticas. No desvio de função, não há comparação entre empregados.

Na empresa a desvio de função, pois há funcionários que operam em uma função mas em sua carteira de trabalho está com outra função, exemplo no estoque o almoxarife é registrado como auxiliar de estoque mas ele na verdade opera o serviço de Almoxarifado.

Solução: Para não gerar prejuízo a longo prazo o correto seria registrar o empregado corretamente e pagar nem que seja o piso salarial, pois o empregado tem que receber de acordo com que o mesmo trabalha.

Conclusão de Gestão: Para promover a melhoria contínua da empresa é necessário que seja implantado o Planejamento Estratégico dentro da organização, assim evitando que a empresa seja notificada com passivos trabalhistas inesperados.

O planejamento deve maximizar os resultados e minimizar as deficiências utilizando princípios de maior eficiência, eficácia e efetividade. Eles são os principais critérios de avaliação de gestão.

Sendo assim será implantado as **Ferramentas de Gestão da Qualidade** :

Cadeia de Valor: Refere-se ao conjunto de atividades criadoras de valor, desde a matéria-prima, passando pelos fornecedores e indo até o produto/serviço final entregue nas mãos do consumidor/cliente/ beneficiário. Seu objetivo é identificar os principais fluxos de processos dentro de uma organização.

Mapeamento de Processo: É a ferramenta utilizada para desenhar os principais processos existentes na empresa, os quais foram identificados por meio da Cadeia de Valor. Nele estão presentes informações essenciais que norteiam o funcionamento dos processos. São identificados os fornecedores, clientes internos e externos, principais atividades realizadas, definição de prazos para entrega e recebimento de insumos/serviços entre as áreas.

Lista de legislações (LEG): Ferramenta implantada com a finalidade de relacionarmos todas as legislações cabíveis e que norteiam os processos existentes na empresa em um único documento.

Procedimento Operacional Padrão/ Instrução Normativa (POP/INS): Ferramentas implantadas com o objetivo de padronizar processos, pois nelas são descritas o passo a passo das atividades desenvolvidas para que o serviço/produto a ser fornecido seja de qualidade, ou seja, que atenda as expectativas do consumidor final.

Criação e análise de indicadores: Os indicadores mostram o resultado do desempenho dos processos da organização. Possui informações que serão base para tomada de decisões e identificação de falhas nos processos para criação de ações de melhoria para os mesmos.

3.2 CÁLCULOS TRABALHISTAS

A empresa Peres Diesel conta com um total de 72 colaboradores sendo divididos em diversos setores, entretanto, somente 3 desses setores foram afetados com os passivos trabalhistas, sendo nos Setores de Produção, Setor de Oficina Mecânica e Setor de

Almoxarifado, os quais foram analisados e mostrados a seguir.

3.2.1 O primeiro passivo trabalhista apurado, ou seja, com relação às horas extras, afetou um total de 2 funcionários, representando um percentual de 12,5% referente ao setor de produção, onde temos 16 funcionários.



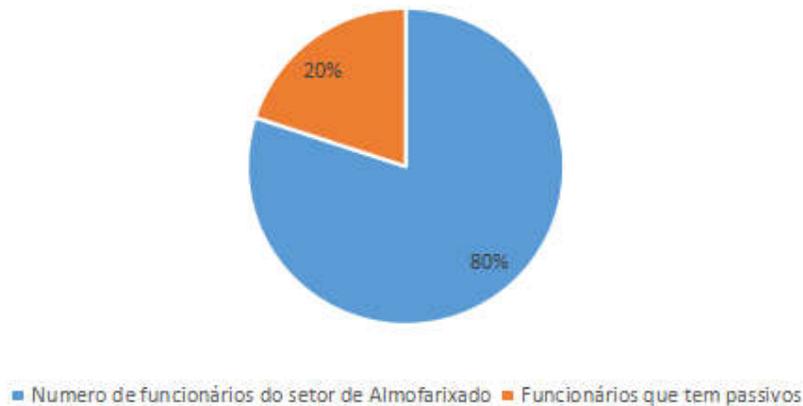
O passivo trabalhista referente às Férias atrasadas, afetou um total de 2 funcionários, representando um valor de percentual 22%, referente ao Setor administrativo da Oficina Mecânica, onde temos 9 funcionários.

Passivo de Ferias Atrasadas



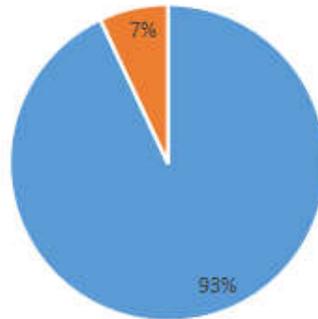
O passivo trabalhista de Desvio de Função, afetou um total de 1 funcionários, caracterizando um valor percentual de 20%, referente ao Setor de Almoxarifado, onde temos 5 funcionários.

Passivo de Desvio de Função



A partir do cálculo elaborado é possível identificar que a quantidade de funcionários do setor que possuem passivo é equivalente a 7%, para o total da empresa com 72 funcionários podemos considerar um valor superior a porcentagem total de colabores da empresa.

Total de Passivo



■ Numero de funcionários do setor de Almofarixado ■ Funcionários que tem passivos

Porém, é necessário que a empresa identifique um meio mais eficiente possível as 3 situações citadas acima que podem gerar passivo pois mesmo que a influência deles neste momento seja pequena, se não houver um controle e a prevenção de futuros casos, esses acontecimentos podem acabar se transformando em um problema maior que futuramente estaria acarretando um gasto a mais que a empresa não estava esperando.

3.2.2

Para análise calcular os passivos trabalhistas dentro da empresa, foi feita uma elaboração para conseguirmos chegar nos resultados esperados. Assim, podemos ver o total que a empresa gastou ao deixar acumular as dívidas para com seus funcionários, para obtermos os resultados alcançados foi necessário fazer a somatória das dívidas trabalhistas, desta forma foram escolhidos três tipos de passivos trabalhistas, sendo eles hora extra, férias e desvio de função.

Hora extra:

Período	Sal. antes passivo	Sal. c/ passivo	Diferença	% Ajuste (Selic)	Período	Atualizado	Acumulado
set/20	R\$ 2.700,00	R\$ 3.123,43	R\$ 423,43	1,00%	1	R\$ 427,66	R\$ 427,66
							R\$ 3.127,66

Foi calculado da seguinte forma:

Existem 2 funcionários onde um deles recebe R\$2.700,00 e ganham R\$ 12,27 por hora. Para efetuar o cálculo do passivo, foi necessário dividir o salário antes do passivo pela carga horária trabalhada por mês, que é de 220 horas, multiplicar por 50% de hora extra, somando com o valor de uma hora trabalhada no mês, após multiplicar o total de hora extras trabalhadas, que foi de 23 horas e por fim soma-se o salário individual e assim multiplicando pela quantidade de colaboradores com passivos trabalhistas.

Desvio de Função:

Período	Auxiliar almoxarife	almoxarife	Diferença	% Ajuste (Selic)	Período	Atualizado	Acumulado
dez/19	R\$ 1.200,00	R\$ 1.600,00	R\$ 400,00	3,25%	1	R\$ 413,00	R\$ 602,22
nov/19	R\$ 1.200,00	R\$ 1.600,00	R\$ 400,00	3,62%	2	R\$ 429,48	R\$ 1.031,70
out/19	R\$ 1.200,00	R\$ 1.600,00	R\$ 400,00	4,00%	3	R\$ 449,95	R\$ 1.481,65
set/19	R\$ 1.200,00	R\$ 1.600,00	R\$ 400,00	4,48%	4	R\$ 476,64	R\$ 1.958,29
ago/19	R\$ 1.200,00	R\$ 1.600,00	R\$ 400,00	4,94%	5	R\$ 509,06	R\$ 2.467,35
jul/19	R\$ 1.200,00	R\$ 1.600,00	R\$ 400,00	5,44%	6	R\$ 549,66	R\$ 3.017,01
jun/19	R\$ 1.000,00	R\$ 1.400,00	R\$ 400,00	6,01%	7	R\$ 601,85	R\$ 3.618,86
mai/19	R\$ 1.000,00	R\$ 1.400,00	R\$ 400,00	6,48%	8	R\$ 661,00	R\$ 4.279,86
abr/19	R\$ 1.000,00	R\$ 1.400,00	R\$ 400,00	7,02%	9	R\$ 736,62	R\$ 5.016,48
mar/19	R\$ 1.000,00	R\$ 1.400,00	R\$ 400,00	7,54%	10	R\$ 827,49	R\$ 5.843,97
fev/19	R\$ 1.000,00	R\$ 1.400,00	R\$ 400,00	8,01%	11	R\$ 933,61	R\$ 6.777,57
jan/19	R\$ 1.000,00	R\$ 1.400,00	R\$ 400,00	8,50%	12	R\$ 1.064,67	R\$ 7.842,25
dez/18	R\$ 1.000,00	R\$ 1.400,00	R\$ 400,00	9,04%	13	R\$ 1.232,19	R\$ 9.074,43
nov/18	R\$ 1.000,00	R\$ 1.400,00	R\$ 400,00	9,53%	14	R\$ 1.430,62	R\$ 10.505,05
out/18	R\$ 1.000,00	R\$ 1.400,00	R\$ 400,00	10,02%	15	R\$ 1.675,46	R\$ 12.180,51
set/18	R\$ 1.000,00	R\$ 1.400,00	R\$ 400,00	10,56%	16	R\$ 1.993,56	R\$ 14.174,07
ago/18	R\$ 1.000,00	R\$ 1.400,00	R\$ 400,00	11,03%	17	R\$ 2.368,89	R\$ 16.542,96
jul/18	R\$ 1.000,00	R\$ 1.400,00	R\$ 400,00	11,60%	18	R\$ 2.884,13	R\$ 19.427,10
jun/18	R\$ 840,00	R\$ 1.100,00	R\$ 260,00	12,14%	19	R\$ 2.293,10	R\$ 21.720,20
mai/18	R\$ 840,00	R\$ 1.100,00	R\$ 260,00	12,66%	20	R\$ 2.820,77	R\$ 24.540,97
abr/18	R\$ 840,00	R\$ 1.100,00	R\$ 260,00	13,18%	21	R\$ 3.500,55	R\$ 28.041,53
mar/18	R\$ 840,00	R\$ 1.100,00	R\$ 260,00	14,23%	22	R\$ 4.854,42	R\$ 32.895,95
fev/18	R\$ 840,00	R\$ 1.100,00	R\$ 260,00	14,70%	23	R\$ 6.094,41	R\$ 38.990,36
jan/18	R\$ 840,00	R\$ 1.100,00	R\$ 260,00	15,28%	24	R\$ 7.889,85	R\$ 46.880,21

Dentro do passivo Desvio de Função realizamos o cálculo onde o salário do colaborador que começou a exercer atividade no Almoxarifado no período de Janeiro de 2018 era de R\$ 840,00 e, sendo que o correto seria R\$ 1.100,00. Para computar quanto de adicional atrasado o funcionário tinha, foi necessário que calculássemos a diferença salarial, sendo de R\$ 260,00 e após dois anos aplicando a taxa selic, alcançamos um valor de R\$ 46.880,21.

Férias Atrasadas:

Período	Salário	Multa	1/3	Férias	% Ajuste (Selic)	Período	Atualizado
Set/2010	R\$ 2.700,00	R\$ 5.400,00	R\$ 900,00	R\$ 6.300,00	4,48%	R\$ 1,00	R\$ 6.582,24

Dentro do Setor de Oficina Mecânica conseguimos realizar o cálculo onde o funcionário tem um salário de R\$ 2.700,00; somando $\frac{1}{3}$ mais a multa, obtivemos um total de R\$6.300,00; do período de um mês onde a empresa atrasou o pagamento das férias, sendo assim alcançamos um valor de R\$ 6.582,24.

3.3 ANÁLISE DOS DADOS CONTÁBEIS

Balanço Patrimonial, é um relatório contábil que tem por objetivo avaliar a situação patrimonial e financeira de um negócio, em um determinado período de tempo, geralmente, 12 meses.

Para a gestão financeira de uma empresa, o balanço patrimonial é um dos documentos mais importantes.

Realizado junto com a DRE, são relatórios contábeis essenciais para avaliar a viabilidade econômica da empresa, analisar os resultados durante determinado período e tomar decisões estratégicas.

BALANÇO PATRIMÔNIAL					
2019					
ATIVO			PASSIVO		
Descrição	2019 + Passivo Trabalhista	2019	Descrição	2019 + Passivo Trabalhista	2019
Circulante	R\$ 2.125.710,45	R\$ 2.125.710,45	Circulante	R\$ 804.430,66	R\$ 747.840,55
Disponível	R\$ 650.790,00	R\$ 650.790,00	Duplicatas a Pagar	R\$ 502.840,00	R\$ 502.840,00
Clientes a Receber	R\$ 364.919,90	R\$ 364.919,90	Provisão Para IRPJ	R\$ 144.000,55	R\$ 144.000,55
Estoques de Mercadorias	R\$ 1.110.000,55	R\$ 1.110.000,55	Provisão Para CSLL	R\$ 101.000,00	R\$ 101.000,00
			Passivo trabalhista	R\$ 56.590,11	
			Não Circulante		
Não Circulante	R\$ 205.681,45	R\$ 205.681,45	TOTAL DO EXIGIVEL	R\$ 804.430,66	
MOBILIZADO			PATRIMONIO LÍQUIDO	R\$ 1.526.961,24	R\$ 1.526.961,24
Móveis e Utensílios	R\$ 110.681,45	R\$ 110.681,45	Capital Social	R\$ 1.465.210,00	R\$ 1.465.210,00
Veículos	R\$ 95.000,00	R\$ 95.000,00	Reserva de Lucro	R\$ 10.681,45	R\$ 10.681,45
			Lucro Líquido	R\$ 51.069,79	R\$ 51.069,79
TOTAL DO ATIVO	R\$ 2.331.391,90	R\$ 2.331.391,90	TOTAL DO PASSIVO + PL	R\$ 2.331.391,90	R\$ 2.331.391,90

Ao analisar o Balanço Patrimonial da empresa, percebe-se que ela consta alguns possíveis passivos trabalhistas com alguns de seus funcionários, onde se eles forem atrás de seus direitos a empresa terá que pagar em média de R\$ 56.590,11. Com isso, nota-se que a porcentagem desses possíveis passivos sobre o ativo total da empresa é de 35,18%.

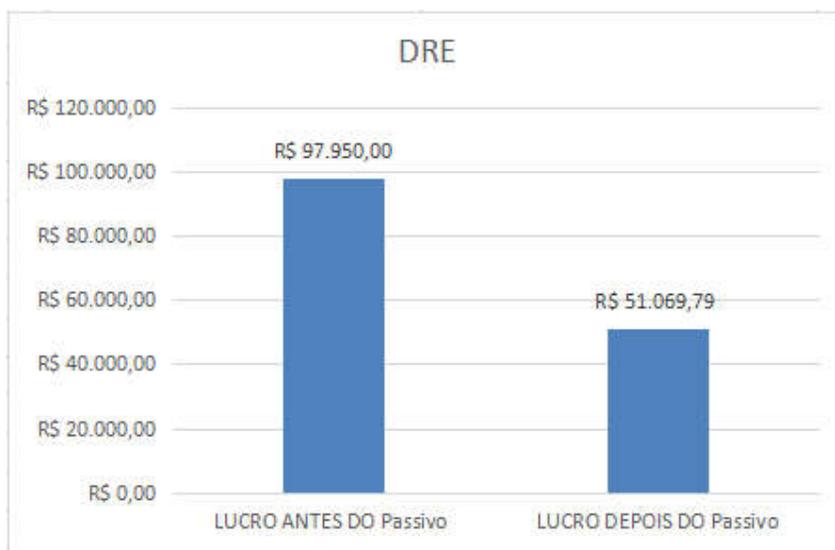
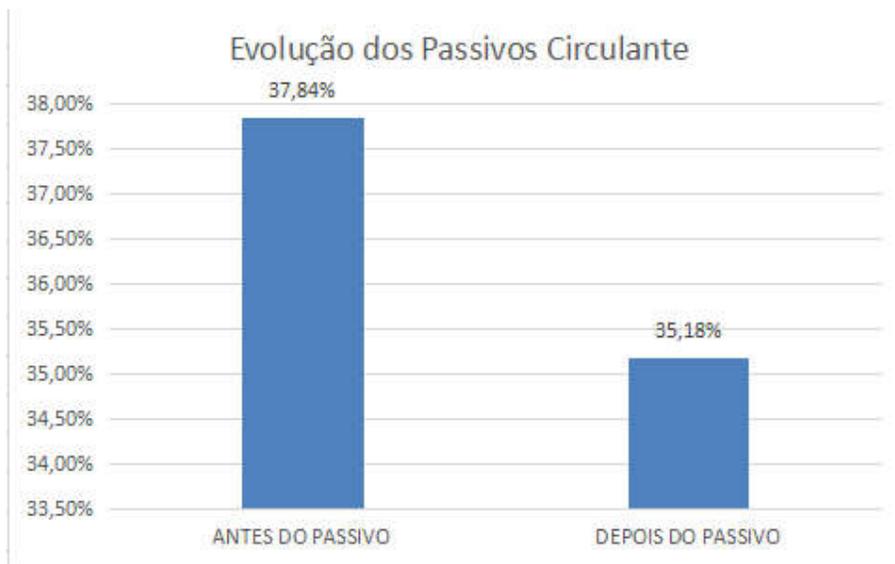
Tendo em vista que seu Ativo Circulante é de R\$ 2.331.391,90 e o Passivo de R\$ 2.331.391,90 se juntarmos esse possível passivo trabalhista, o total de de passivo continua sendo inferior ao seu Ativo Circulante, com a base de R\$ 804.430,66 significa então que se a empresa não acertar esses passivos logo e os empregados recorrer aos seus direitos, a empresa consegue arcar com seus passivos trabalhistas.

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO - 2019		DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO - 2019 COM PASSIVO TRABALHISTA	
Receita com Vendas	R\$ 300.000,00	Receita com Vendas	R\$ 300.000,00
(-) Custo de Merc. Vendida	R\$ 55.000,00	(-) Custo de Merc. Vendida	R\$ 55.000,00
(=) Lucro Bruto	R\$ 245.000,00	(=) Lucro Bruto	R\$ 245.000,00
(-) Desp. c/ Água	R\$ 2.000,00	(-) Desp. c/ Água	R\$ 2.000,00
(-) Desp. c/ Aluguel	R\$ 20.000,00	(-) Desp. c/ Aluguel	R\$ 20.000,00
(-) Desp. c/ Energia Eletrica	R\$ 7.000,00	(-) Desp. c/ Energia Eletrica	R\$ 7.000,00
(-) Desp. c/ Salários	R\$ 110.000	(-) Desp. c/ Salários	R\$ 110.000
		(-) Passivo Trabalhista	R\$ 56.590
(=) Lucro Antes do IR e CSLL	R\$ 106.000,00	(=) Lucro Antes do IR e CSLL	R\$ 59.119,79
(-) Provisão Para IRPJ	R\$ 6.250	(-) Provisão Para IRPJ	R\$ 6.250
(-) Provisão Para CSLL	R\$ 1.800	(-) Provisão Para CSLL	R\$ 1.800
(=) Lucro Líquido	R\$ 97.950,00	(=) Lucro Líquido	R\$ 51.069,79

Observando a tabela acima o lucro líquido da empresa foi de R\$ 51.069,79 com os passivos trabalhistas.

Na primeira DRE (demonstração do resultado do exercício) o lucro líquido era de R\$ 97.950,00 sem os encargos trabalhistas, já com os passivos trabalhistas o lucro líquido foi de R\$ 51.069,79 o que gerou uma diferença de R\$ 56,590,11 reais.

Abaixo uma demonstração da influência dos passivos no Lucro Líquido da empresa.



Uma possível solução para que os funcionários não recorrem, seria de conversar com os colaboradores para que haja um acordo entre as partes, dando uma importância aos passivos que não podem ser parcelados, e em sequência parcelar o restante do passivo. Mesmo tendo em vista isso, a empresa com seu Ativo Circulante conseguiria pagar sim de uma vez seus passivos trabalhistas, mas buscar resolver antes é a melhor solução.

3.4 ANÁLISE FINANCEIRA

INDICADORES ANTES DO PASSIVO			
capital de giro	liquidez seca	Liquidez imediata	Liquidez corrente
R\$1.377.869,90	1,35%	87%	284%

INDICADORES DEPOIS DO PASSIVO			
Capital de Giro c/ Passivo	Liquidez seca c/ Passivo	Liquidez imediata c/ Passivo	Liquidez corrente c/ Passivo
R\$1.321.279,79	1,26%	81%	264%

Analisando o capital de giro e os índices de liquidez depois do passivo trabalhista, concluímos que a empresa tem disponibilidade juntamente com o estoque para suas obrigações a curto prazo, sem o mesmo não cumpre com seus encargos. Em caso de urgência utilizando somente o caixa, não será possível pagar suas dívidas.

Os passivos trabalhistas iriam gerar para a empresa um gasto de R\$56.590,11 se não fosse adotada a estratégia de acordos e parcelamentos que foi elaborada pelos administradores da Peres. Com os descontos causados pelos acordos e parcelamentos em três parcelas, o valor dos passivos trabalhistas passou a ser de R\$ 18.863,37, um gasto bem menos impactante nas contas da empresa, fazendo com que os riscos corridos pela mesma, em relação a gastos desordenados, não conseguir honrar com outros pagamentos e falta de dinheiro em caixa para pagamento do devido, sejam bem menores.

3.4.3 Estratégia

Foram determinadas as seguintes estratégias, para pagar os colaboradores envolvidos nos passivos trabalhistas. Os que se envolveram no não pagamento das Horas Extras receberam metade do valor devido, e a outra metade foi convertida em horas e creditado em um banco de horas para que o trabalhadores pudesse tirar essas horas quando achar necessário. Já os envolvidos nos outros dois passivos trabalhistas, o não pagamento do desvio de Função e dá Férias em atraso, receberão seu dinheiro em forma de parcelas, de valor fixo, determinadas junto aos representantes de cada setor.

Outra estratégia seria melhorar a forma de trabalho, mantendo o departamento mais organizado para que os colaboradores saia sempre nos horarios correto, e os mesmo não gerem mas horas extras e não forme uma despesa maior, pois não é a produção que está fazendo horas e sim o administrativo e é onde gera mais despesas para empresa. Onde poderia determinar um banco de horas, caso haja uma necessidade possa utilizar as horas do banco de horas. Os gestores de cada departamento ficará responsável, a manter o controle de horas de seus colaboradores, e também a não deixar vencer as férias de nenhum colaborador de seu departamento, sempre se programando para liberar as férias antes do prazo de vencimento, para não acarretar.

O Capital de Giro antes dos acertos em relação aos passivos trabalhistas era de R\$ 1.377.869,99 e após os acordos, teve uma queda de R\$ 18.863,37, passando a ser R\$ 1.321.279,79. Houve uma diminuição no capital de giro, mas nada alarmante em relação ao estado da empresa, que consegue se manter tranquilamente com o valor atual. Mas não podendo se acomodar com a caída que ocorreu e achar onde está o erro para consertar, e aumentar o capital de giro da empresa novamente.

4 CONCLUSÃO

A empresa Peres Diesel sempre se mostrou saudável financeiramente, sem apresentar dificuldades para honrar suas dívidas e pagar funcionários. Com os acontecimentos do ano de 2019, ano onde ocorreram os diversos passivos trabalhistas contra a empresa, foi observado que, com a administração correta e a abordagem de estratégias adequadas, a empresa consegue se manter bem, mesmo com os abatimentos financeiros sofridos com os pagamentos aos colaboradores envolvidos na ações judiciais, conseguindo o equilíbrio de gastos através dos acordos feitos, transformando uma grande quantia devida em pequenos valores que foram se acertando nos próximos meses, amenizando o impacto direto nas finanças da unidade.

Após o fim do pagamento dos passivos trabalhistas, a empresa deve melhorar sua administração a fim de precaver e evitar mais situações como a do ano de 2019, para não acontecerem mais imprevistos que podem atrapalhar o bom desenvolvimento da Peres Diesel.

5 REFERÊNCIAS

EMPLOYER, Gestão de pessoas 8 práticas - Disponível em :
<www.employer.com.br > blog > Acesso em: 31 de Outubro de 2016

ERP BOM CONTROLE, Sistema de Gestão Integrada Online - Disponível em :
<bomcontrole.com.br >

6 ANEXOS

Essa parte está reservada para os anexos, caso houver, como figuras, organogramas, fotos etc.