



UNIFEOB
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA FUNDAÇÃO DE ENSINO
OCTÁVIO BASTOS
ESCOLA DE NEGÓCIOS ONLINE
ADMINISTRAÇÃO

PROJETO INTEGRADO
CADEIA DE SUPRIMENTOS
SAMSUNG

SÃO JOÃO DA BOA VISTA, SP

JUNHO, 2023

UNIFEOB
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA FUNDAÇÃO DE ENSINO
OCTÁVIO BASTOS
ESCOLA DE NEGÓCIOS ONLINE
ADMINISTRAÇÃO

PROJETO INTEGRADO
CADEIA DE SUPRIMENTOS
SAMSUNG

MÓDULO GESTÃO LOGÍSTICA

GESTÃO LOGÍSTICA DA CADEIA DE SUPRIMENTOS – PROF^a
ELAINA CRISTINA PAINA VENÂNCIO

GESTÃO DE PROCESSOS – PROF^a ELAINA CRISTINA PAINA
VENÂNCIO

ESTUDANTES:

Ana Leticia Oliveira de Souza RA1012022100461

Isabelle Vitória Marques RA: 1012022200372

Isadora Diogo Silva Martins RA: 1012022100456

Rafaella Maldonado de Sousa RA: 1012023100290

SÃO JOÃO DA BOA VISTA, SP

JUNHO, 2023

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	4
2. DESCRIÇÃO DA EMPRESA	5
3. PROJETO INTEGRADO	6
3.1 GESTÃO LOGÍSTICA DA CADEIA DE SUPRIMENTOS	6
3.1.1 A ÁREA DE SUPRIMENTOS	7
3.1.2 ETAPAS DO PROCESSO DE SUPRIMENTOS	7
3.2 GESTÃO DE PROCESSOS	8
3.2.1 PROCESSOS ORGANIZACIONAIS	9
3.2.2 PROCESSOS DA ÁREA DE SUPRIMENTOS	10
3.3 CONTEÚDO DA FORMAÇÃO PARA A VIDA: GERENCIANDO O TEMPO	11
3.3.1 GERENCIANDO O TEMPO	11
3.3.2 ESTUDANTES NA PRÁTICA	12
4. CONCLUSÃO	13
REFERÊNCIAS	14
ANEXOS	15
RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO	16

1. INTRODUÇÃO

Este Projeto Integrado tem como intuito analisar a cadeia de suprimentos e como funciona seus processos sobre a gestão da empresa. A empresa escolhida foi a Samsung que é referência no mercado no segmento de smartphones, smartwatches e smart TVs, possui uma grande quantidade de aparelhos desenvolvidos.

O nosso objetivo é realizar uma análise sobre como a empresa gere seus processos logísticos da cadeia de suprimentos e seus processos organizacionais, é essencial que todas as empresas saibam gerir de maneira eficiente para que atendam todas as expectativas de seus clientes e consigam agregar valor ao seu produto ou serviço final, como exemplo, temos a empresa descrita no projeto.

Como a Samsung é uma empresa super desenvolvida é possível que as estratégias expostas ao decorrer do projeto ajude outras organizações a alavancarem seu sucesso, assim como a empresa descrita no projeto.

2. DESCRIÇÃO DA EMPRESA

A Samsung é referência no segmento de smartphones, smartwatches e smart TVs, sendo a empresa que mais tem patentes da indústria de eletrônicos surgiu em 1983 na cidade de Daegu na Coreia do Sul. Fundada por Lee Byung-chul, a empresa era uma pequena exportadora de produtos agrícolas para a China, como frutas secas, peixes e vegetais. Em 1947, a Samsung se expandiu para outras áreas, como a produção de açúcar e tecidos e na década de 1960, a Samsung começou a se expandir em novos setores, incluindo eletrônicos, maquinaria e construção naval. Foi então 1969 que tudo mudou para a empresa, quando a Samsung Electronics foi fundada como uma subsidiária da Samsung Group, e começou a produzir televisores em larga escala. A partir daí, a empresa sul-coreana começou a produzir calculadoras eletrônicas na década de 1970, e foi pioneira na produção de telefones celulares a partir da década de 1980. Hoje, a Samsung é uma das maiores empresas do mundo, com receita anual de mais de 200 bilhões de dólares e mais de 300 mil funcionários espalhados pelas 39 fábricas e 35 centros de pesquisa e desenvolvimento espalhados por 73 países ao redor do mundo.

Sua sede no Brasil se localiza na Av. Dr. Chucri Zaidan, 1240 Diamond Tower, Morumbi Corporate - Vila Cordeiro, SP, 04711-130, CNPJ 00.280.273/0002-18.

Suas principais concorrentes no mundo são: Apple; Huawei; Lenovo; Motorola.

Sua missão tem o intuito de seguir uma filosofia simples de Oss: dedicar seu talento e tecnologia à criação de produtos e serviços superiores que contribuam para uma sociedade global melhor. Para conseguir isso, a Samsung valoriza muito seu pessoal e suas tecnologias e seus valores é acreditar que viver de acordo com valores sólidos é a chave para bons negócios. É por isso que esses valores fundamentais, juntamente com um rigoroso código de conduta, estão no centro de cada decisão que a empresa toma.

3. PROJETO INTEGRADO

3.1 GESTÃO LOGÍSTICA DA CADEIA DE SUPRIMENTOS

Para melhor entendimento, é necessário entender o conceito de gestão da cadeia de suprimentos, é a supervisão e o monitoramento do fluxo de mercadorias e serviços, bem como de todas as etapas realizadas para modificar as matérias-primas em produtos finais.

A gestão logística da cadeia de suprimentos envolve algumas etapas, como: produção; fornecedor; estoque; localização; transporte; informação. De maneira breve iremos entender o funcionamento de cada etapa.

* Produção: etapa essencial para garantir a satisfação do cliente final, se baseia nas necessidades dos clientes e também na demanda do mercado. É nessa etapa em que há a seleção dos produtos que serão confeccionados e terceirizados.

* Fornecedor: essa etapa refere-se ao local e a forma como os bens e serviços serão produzidos, interferindo na capacidade de produção de maneira eficiente e econômica.

* Estoque: esse ponto é crucial, pois para determinar o local de estoque é necessário levar em conta o local de armazenamento e o tempo de permanência de cada produto, principalmente se houver o uso de produtos perecíveis.

* Localização: etapa extremamente importante que diz respeito a onde a fábrica/empresa será instalada, o ideal é buscar por locais de alta demanda e fácil acesso.

* Transporte: etapa em que sugere uma busca por uma equipe de transportes que cumpra os prazos estipulados de entrega e de alta confiança.

* Informação: nessa etapa é importante que haja uma troca entre todos os setores para que modificações e melhorias possam ser realizadas.

Há quatro tipos de cadeia de suprimentos, são eles: totalmente flexíveis; ágil; enxuta e reabastecimento contínuo.

3.1.1 A ÁREA DE SUPRIMENTOS

O objetivo da cadeia de suprimentos é conectar os setores de uma empresa, tornando sua cadeia produtiva e estratégica mais funcional, possibilitando alinhamento do relacionamento com os fornecedores.

A cadeia de suprimentos envolve todos os setores, processos, profissionais e tecnologias responsáveis pela entrega de valor ao cliente final. Sendo composta por diferentes elementos, sendo eles:

- * Gestão logística;
- * Setor de compras;
- * Controle de estoque;
- * Gestão de documentos;
- * Gestão de fornecedores;
- * PCP – Plano de Controle de Produção;
- * Chão de fábrica ou prestação de serviço.

Há um gerenciamento necessário a ser realizado, a mesma empresa emprega técnicas, metodologias e soluções tecnológicas para acompanhar, integrar, controlar e organizar suas etapas.

3.1.2 ETAPAS DO PROCESSO DE SUPRIMENTOS

A cadeia de suprimento mais conhecida como Supply Chain Management (SCM), e o conjunto de processos interligados que abrange todo o ciclo de vida de um determinado bem e toda a operação de uma empresa: compra de matéria-prima, produção, armazenamento, movimentação interna, transporte e distribuição até o consumidor final.

A cadeia de suprimentos bem planejada e de extrema importância para que a estruturada se mostra no impacto nos três níveis de decisão da empresa: o estratégico, o tático e o operacional.

A cadeia de suprimento é composto por algumas etapas, sendo elas:

Produção: ela está diretamente ligada às necessidades de cada cliente, como a demanda do mercado. Desta forma é preciso considerar quais os produtos vão ser produzidos e quais serviços vão ser terceirizados. Isso é de suma importância para garantir a satisfação do cliente final.

Fornecedor: Esse modelo planeja o local e qual forma os bens e serviços serão produzidos, o que impacta na capacidade de produção dos fornecedores para suprir a necessidade da empresa de forma econômica e eficiente. Desde então, é preciso monitorar todos os prazos de entrega dos parceiros, a quantidade e a qualidade dos produtos.

Estoque: O local onde armazenaremos os produtos e o tempo de pendência de cada item deve ser considerado, a organização tem que encontrar o equilíbrio entre trabalhar com estoque excessivo ou sem estoque. É preciso lembrar que quando se trabalha com o estoque no limite pode dificultar o atendimento em momentos de alta demanda.

Localização: Essa etapa é onde a empresa está instalada, visando o sucesso da logística reversa e que o índice de satisfação do cliente seja maior, o correto é buscar por locais que sejam de fácil acesso.

Transporte: É necessário contar com uma equipe de transporte, sendo ela terceirizada ou não. Dessa forma é obrigatório planejar não apenas o processo logístico interno mas também externo, tendo em vista os custos que a logística reserva propõe.

Informação: A absorção de dados e informações de todas as estampas é um processo essencial para que sejam feitas melhorias constantes, visando a troca de informações entre os diferentes setores deve ser contínua.

3.2 GESTÃO DE PROCESSOS

A definição de processo é um conjunto de atividades interdependentes e estruturadas em cadeia, que têm o objetivo de produzir um serviço ou produto que agregue valor para o cliente. É importante também enfatizar alguns conceitos fundamentais de processos, que são eles: Todo processo deve agregar valor, seja para o cliente ou para outro processo; Todo processo organizacional possui uma entrada e pelo menos uma saída; Os processos organizacionais transformam os insumos (conhecimento, materiais, etc.) em resultados (produtos e serviços).

Os processos possuem algumas classificações relacionadas à área em que são executados e à importância dentro da hierarquia de atividades da empresa. As classificações estão divididas em: Processos fundamentais ou primários, Processos de apoio administrativo ou suporte, Processos de gerenciamento ou gerenciais.

Processos primários: São todos os processos ligados à atividade-fim da empresa, que envolvem diretamente o produto ou serviço oferecido ao cliente final, entregando valor.

Processos de suporte: São todos os processos ligados às atividades operacionais da organização, que sustentam e fornecem os recursos necessários à execução das atividades essenciais da empresa, garantindo a perfeita execução dos processos fundamentais ou primários.

Processos gerenciais: São todos os ligados diretamente à tomada de decisões, focalizados nos gestores. Por meio dos processos gerenciais, é possível planejar, direcionar e acompanhar a execução dos processos primários, e dos processos de suporte, assegurando o desenvolvimento geral da empresa.

A empresa escolhida desenvolveu estratégias para que os processos de armazenagem de suprimentos e de transporte sejam mais eficientes, utilizando da Cello (rede de logística) e das soluções de TI mais recentes, além do envio e do armazenamento de suas cargas com segurança. Também maximizamos sua eficiência operacional usando várias soluções que otimizam e inovam as tarefas e os processos de armazém.

Após o levantamento de dados, observamos que a empresa utiliza alguns processos essenciais para que a operação seja mais eficiente, são eles: Elaboração de estratégias para várias operações de armazém, incluindo coleta e empacotamento, para criar os planos de transporte mais eficazes por meio da análise de dados sobre veículos, rotas e histórico de entrega; Planos de operação que retratam os locais das suas instalações e os destinos de entrega; Utilização do Cello Loading Optimizer, que tem por finalidade aumentar a eficiência das cargas e consolidar carregamentos. E também melhorar a eficiência das operações de armazém com o uso de estratégias de acondicionamento/alocação.

3.2.1 PROCESSOS ORGANIZACIONAIS

Baseando-se no princípio básico de que todo processo possui uma entrada e uma saída, com a empresa escolhida não seria diferente, na qual a entrada é de matéria-prima e a saída de produto acabado.

O processo de produção do produto é dividido em etapas que são elas: Entrada, recursos, controles e saídas. Na etapa da entrada, podemos citar matérias-primas, como por exemplo: plástico, cobre, vidro, ferro, lítio. Na etapa de recursos, podemos citar: mão de obra, máquinas, equipamentos e tecnologia. Na etapa de controles, é quando ocorre o desenvolvimento de manuais, métodos e relatórios para acompanhar a qualidade. Já na última etapa é a saída, ou seja, o produto acabado, que no caso da Samsung são: smartphones, notebooks, tablets e TVs.

Para exemplificar o processo organizacional da Samsung, observe o anexo 1.

3.2.2 PROCESSOS DA ÁREA DE SUPRIMENTOS

O processo de suprimentos é o conjunto de atividades realizadas para obter os produtos e materiais necessários para a produção. Ele envolve o planejamento, aquisição, armazenagem e gerenciamento de estoques de materiais.

Esse processo começa com a etapa de planejamento das necessidades de materiais da empresa, ou seja, a vida determina quais produtos e materiais serão necessários e em que quantidades.

Quando as necessidades de materiais foram traçadas, a próxima etapa é a aquisição dos produtos necessários. A partir de então a empresa tem duas opções: comprar os produtos diretamente do fornecedor ou fabricá-los internamente. Se a opção for por comprar os produtos do fornecedor, então será necessário estabelecer um contrato com o fornecedor e negociar os preços e prazos de entrega.

Após a aquisição é preciso armazená-lo, a empresa pode optar por alugar um espaço em um armazém ou construir seu próprio. Além disso, é de suma importância ter um sistema de gerenciamento de estoques para controlar as entradas e saídas dos produtos armazenados.

Por fim, quando os produtos são utilizados na produção ou vendidos para os clientes, é preciso fazer o controle dessas movimentações para garantir que todos os processos estão funcionando corretamente.

3.3 CONTEÚDO DA FORMAÇÃO PARA A VIDA: GERENCIANDO O TEMPO

3.3.1 GERENCIANDO O TEMPO

Extremamente importante o gerenciamento de tempo de uma empresa, que nada mais é: processo de planejamento consciente sobre a quantidade de tempo dispensada para a realização de tarefas, de modo a aumentar a produtividade e a eficiência. O mesmo abrange 5 tópicos divididos em: priorizar, planejar, foco, e utilização de economizadores de tempo. É essencial entender os processos para que se obtenha sucesso no gerenciamento do tempo.

Existe uma frase conhecida mundialmente mencionada por Benjamim Franklin: “Tempo é dinheiro”. Mas na verdade, o tempo é muito mais importante que o dinheiro, uma vez gasto, e se de forma incorreta, ele não é recuperável, por isso é tão importante a Gestão do Tempo. Sendo assim, abaixo será apresentado 6 tópicos para utilizar o tempo com eficácia e eficiência, são eles:

- Conectar o trabalho com as metas;
- Priorizar e organizar o trabalho;
- Ao final do dia planejar o dia seguinte;
- Aprenda a dizer “não” e a delegar tarefas;
- Audite as tarefas;
- Defina Prazos;

O planejamento serve de inspiração, traz clareza e simplifica a definição de prioridades. A organização consiste em foco no presente sustentável e determina um lugar certo para ser possível aplicar o plano sem desculpas. Já a prioridade, mostra o que está em primeiro lugar em urgência ou necessidade, o que é preciso ser feito primeiro. Essas três palavras mencionadas anteriormente se completam e necessitam caminhar juntas.

Importante lembrar a checagem e repassar se esses itens estão sendo realizados e colocados em prática no dia a dia. Existem vários recursos que podem auxiliar nesses processos, ao invés do uso de papel e caneta, como: aplicativos de organização, agendas online, uma planilha e muitos outros.

3.3.2 ESTUDANTES NA PRÁTICA

Como todos sabem o tempo é essencial nas nossas vidas, em questões de segundos tudo pode se alterar, tanto positivamente quanto negativamente. Para que o tempo seja utilizado de maneira eficiente, é necessário saber gerir ele ou seja, planejar suas atividades para melhor proveito de seu tempo, seja em qualquer âmbito da vida.

Uma boa gestão do tempo possui vantagens, como, por exemplo: menos estresse, maior produtividade, maior concentração, mais oportunidades, maior controle da vida pessoal, maior disciplina, entre outros.

Para que uma boa gestão do tempo seja colocada em prática, veja a seguir algumas dicas: Diminua as distrações, planeje e revise seus planejamentos, tenha disciplina com seus planejamentos, mantenha-se focado (a), priorize as atividades mais importantes e com urgência, respeite os prazos pré estabelecidos, faça descansos adequados, mantenha o ambiente que está realizando as atividades organizados, etc.

4. CONCLUSÃO

Após o desenvolvimento, análise e estudo deste, pudemos concluir que a cadeia de suprimentos de uma empresa envolve Gestão de logística dessa cadeia, processos organizacionais, gerenciamento de tempo, onde ambos precisam se completar e estarem alinhados para o bom funcionamento e andamentos desses mesmos processos.

Os mesmos, consistem desde a produção até o destino final, onde passa por alguns setores de uma empresa, como: logística, compras, almoxarifado, comercial. Se conectam também, com o suporte dos processos primários, de suporte e gerencial.

A Samsung tem esses fatores alinhados e por isso faz tanto sucesso. A mesma desempenha a elaboração de estratégias para várias operações (coleta e empacotamento), análise de dados do veículo, rotas e histórico de entrega. Contudo, utilizam o Cello Loading Optimizer, grande alinhado para essa Cadeia de Suprimentos ser completa e obter um bom funcionamento com grandes resultados.

REFERÊNCIAS

Armazenamento e distribuição. Disponível em: <<https://www.samsungsds.com/la/contract-logistics-service/warehousing-distributio n.html>> Acesso em: 01 jun. de 2023.

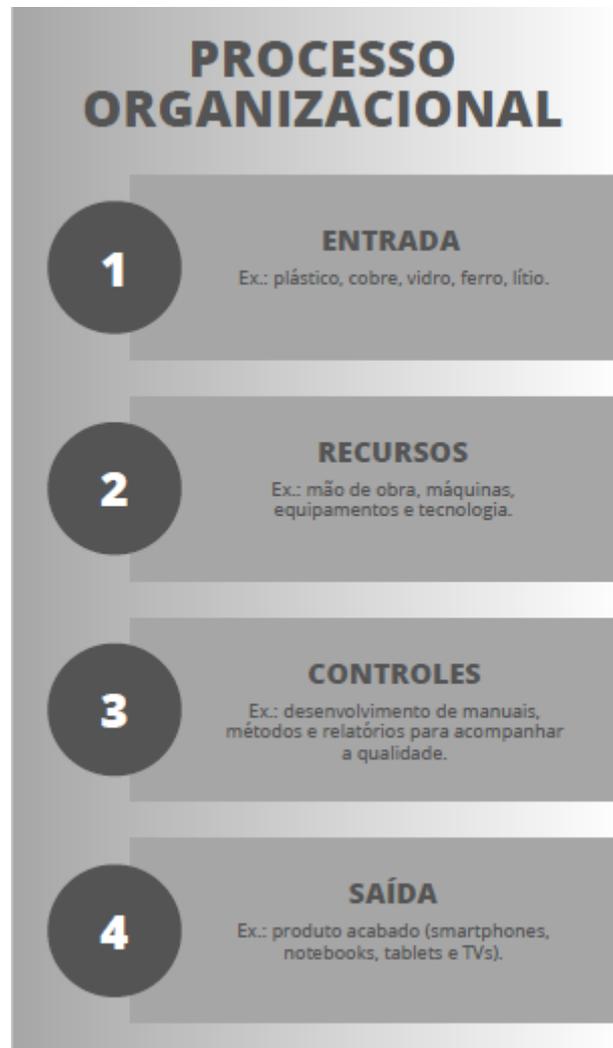
FLORENCE, Instituto. **11 estratégias para melhorar a gestão de tempo no trabalho e nos estudos.** 2020. Disponível em: <<https://www.florence.edu.br/blog/gestao-de-tempo/>> Acesso em: 05 jun. de 2023.

NEOMAY. **Cadeia de Suprimentos: O que é, etapas e como fazer a sua gestão corretamente.** 2021. Disponível em: <<https://blog.neoway.com.br/cadeia-de-suprimentos/>> Acesso em: 16 maio de 2023.

PRADA, Charles. **Processos organizacionais: descubra como classificá-los e organizá-los dentro da sua empresa.** 2021. Disponível em: <<https://www.euax.com.br/2021/06/processos-organizacionais/#:~:text=O%20que%20s%C3%A3o%20processos%20organizacionais%3F,agregue%20valor%20para%20o%20cliente>> Acesso em: 25 maio de 2023.

TOTVS, Equipe. **Cadeia de suprimentos: o que é, tipos, etapas e benefícios.** 2022. Disponível em: <<https://www.totvs.com/blog/gestao-industrial/cadeia-de-suprimentos-na-era-4-0/#:~:text=A%20cadeia%20de%20suprimentos%20serve,realiza%20as%20entregas%20a%20clientes.>> Acesso em: 20 maio de 2023.

ANEXOS



ANEXO 1

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO

RELATÓRIO FINAL DAS ATIVIDADES DE EXTENSÃO

1. IDENTIDADE DA ATIVIDADE
RELATÓRIO: Final das atividades de extensão.
CURSO: Administração.
MÓDULO: Gestão Logística.
PROFESSOR RESPONSÁVEL: Profª Elaina Cristina Paiva Venâncio
ESTUDANTE: Ana Leticia Oliveira de Souza, RA 1012022100461
PERÍODO DE REALIZAÇÃO: 7º Período.

2. DESENVOLVIMENTO
Contextualização: O trabalho foi baseado na estratégia logística, visando a cadeia de suprimentos da empresa escolhida (Samsung).
Desafio: O trabalho foi efetuado de forma tranquila, todas as informações foram encontradas no site da empresa escolhida cujo nela havia todas as informações que precisávamos.
Cronograma das Ações: Foi estipulado um data limite para que todos os integrantes finalizassem sua parte, visando o melhor desenvolvimento na entrega final do trabalho.
Síntese das Ações: Foram realizados encontros em chamadas meet, visto que todas moram em cidades distantes, através desses encontros definimos todas as datas limites.
a. Aspectos positivos: Facilidade ao encontrar informações da organização escolhida.
b. Dificuldades encontradas: A única dificuldade observada por todo grupo foi apenas a questão de reunir todos para harmonização das ideias.

c. Resultados atingidos: Acreditamos ter atingido todos resultados esperados.

d. Sugestões / Outras observações: Não observamos pontos a serem melhorados.

3. EQUIPE DOS ESTUDANTES NO PROJETO

RA: 1012022100461	NOME: Ana Leticia Oliveira de Souza
RA: 1012022200372	NOME: Isabelle Vitória Marques
RA: 1012022100456	NOME: Isadora Diogo Silva Martins
RA: 1012023100290	NOME: Rafaella Maldonado de Sousa

RELATÓRIO FINAL DAS ATIVIDADES DE EXTENSÃO

4. IDENTIDADE DA ATIVIDADE
RELATÓRIO: Final das atividades de extensão.
CURSO: Administração.
MÓDULO: Gestão Logística.
PROFESSOR RESPONSÁVEL: Prof ^a Elaina Cristina Paiva Venâncio
ESTUDANTE: Isabelle Vitória Marques
PERÍODO DE REALIZAÇÃO: 7º Período.

5. DESENVOLVIMENTO
Contextualização: O trabalho foi baseado na estratégia logística, visando a cadeia de suprimentos da empresa escolhida (Samsung).
Desafio: O trabalho foi efetuado de forma tranquila, todas as informações foram encontradas no site da empresa escolhida cujo nela havia todas as informações que precisávamos.
Cronograma das Ações: Foi estipulado um data limite para que todos os integrantes finalizassem sua parte, visando o melhor desenvolvimento na entrega final do trabalho.
Síntese das Ações: Foram realizados encontros em chamadas meet, visto que todas moram em cidades distantes, através desses encontros definimos todas as datas limites.
e. Aspectos positivos: Facilidade ao encontrar informações da organização escolhida.
f. Dificuldades encontradas: A única dificuldade observada por todo grupo foi apenas a questão de reunir todos para harmonização das ideias.
g. Resultados atingidos: Acreditamos ter atingido todos resultados esperados.

h. Sugestões / Outras observações: Não observamos pontos a serem melhorados.

6. EQUIPE DOS ESTUDANTES NO PROJETO

RA: 1012022100461	NOME: Ana Leticia Oliveira de Souza
RA: 1012022200372	NOME: Isabelle Vitória Marques
RA: 1012022100456	NOME: Isadora Diogo Silva Martins
RA: 1012023100290	NOME: Rafaella Maldonado de Sousa

RELATÓRIO FINAL DAS ATIVIDADES DE EXTENSÃO

7. IDENTIDADE DA ATIVIDADE
RELATÓRIO: Final das atividades de extensão.
CURSO: Administração.
MÓDULO: Gestão Logística.
PROFESSOR RESPONSÁVEL: Prof ^a Elaina Cristina Paiva Venâncio
ESTUDANTE: Isadora Diogo Silva Martins, RA 1012022100456
PERÍODO DE REALIZAÇÃO: 7º Período.

8. DESENVOLVIMENTO
Contextualização: O trabalho foi baseado na estratégia logística, visando a cadeia de suprimentos da empresa escolhida (Samsung).
Desafio: O trabalho foi efetuado de forma tranquila, todas as informações foram encontradas no site da empresa escolhida cujo nela havia todas as informações que precisávamos.
Cronograma das Ações: Foi estipulado um data limite para que todos os integrantes finalizassem sua parte, visando o melhor desenvolvimento na entrega final do trabalho.
Síntese das Ações: Foram realizados encontros em chamadas meet, visto que todas moram em cidades distantes, através desses encontros definimos todas as datas limites.
i. Aspectos positivos: Facilidade ao encontrar informações da organização escolhida.
j. Dificuldades encontradas: A única dificuldade observada por todo grupo foi apenas a questão de reunir todos para harmonização das ideias.
k. Resultados atingidos: Acreditamos ter atingido todos resultados esperados.

1. Sugestões / Outras observações: Não observamos pontos a serem melhorados.

9. EQUIPE DOS ESTUDANTES NO PROJETO

RA: 1012022100461	NOME: Ana Leticia Oliveira de Souza
RA: 1012022200372	NOME: Isabelle Vitória Marques
RA: 1012022100456	NOME: Isadora Diogo Silva Martins
RA: 1012023100290	NOME: Rafaella Maldonado de Sousa

RELATÓRIO FINAL DAS ATIVIDADES DE EXTENSÃO

10. IDENTIDADE DA ATIVIDADE
RELATÓRIO: Final das atividades de extensão.
CURSO: Administração.
MÓDULO: Gestão Logística.
PROFESSOR RESPONSÁVEL: Prof ^a Elaina Cristina Paiva Venâncio
ESTUDANTE: Rafaella Maldonado de Sousa, RA 1012023100290
PERÍODO DE REALIZAÇÃO: 7º Período.

11. DESENVOLVIMENTO
Contextualização: O trabalho foi baseado na estratégia logística, visando a cadeia de suprimentos da empresa escolhida (Samsung).
Desafio: O trabalho foi efetuado de forma tranquila, todas as informações foram encontradas no site da empresa escolhida cujo nela havia todas as informações que precisávamos.
Cronograma das Ações: Foi estipulado um data limite para que todos os integrantes finalizassem sua parte, visando o melhor desenvolvimento na entrega final do trabalho.
Síntese das Ações: Foram realizados encontros em chamadas meet, visto que todas moram em cidades distantes, através desses encontros definimos todas as datas limites.
m. Aspectos positivos: Facilidade ao encontrar informações da organização escolhida.
n. Dificuldades encontradas: A única dificuldade observada por todo grupo foi apenas a questão de reunir todos para harmonização das ideias.
o. Resultados atingidos: Acreditamos ter atingido todos resultados esperados.

p. Sugestões / Outras observações: Não observamos pontos a serem melhorados.

12. EQUIPE DOS ESTUDANTES NO PROJETO

RA: 1012022100461	NOME: Ana Leticia Oliveira de Souza
RA: 1012022200372	NOME: Isabelle Vitória Marques
RA: 1012022100456	NOME: Isadora Diogo Silva Martins
RA: 1012023100290	NOME: Rafaella Maldonado de Sousa