



UNIFEOB
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA FUNDAÇÃO DE ENSINO
OCTÁVIO BASTOS
ESCOLA DE NEGÓCIOS ONLINE
ADMINISTRAÇÃO

PROJETO INTEGRADO
CADEIA DE SUPRIMENTOS
<EMPRESA>

SÃO JOÃO DA BOA VISTA, SP

JUNHO, 2023

UNIFEOB
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA FUNDAÇÃO DE ENSINO
OCTÁVIO BASTOS
ESCOLA DE NEGÓCIOS ONLINE
ADMINISTRAÇÃO

PROJETO INTEGRADO
CADEIA DE SUPRIMENTOS
<EMPRESA>

MÓDULO GESTÃO LOGÍSTICA

GESTÃO LOGÍSTICA DA CADEIA DE SUPRIMENTOS – PROF^a
ELAINA CRISTINA PAINA VENÂNCIO

GESTÃO DE PROCESSOS – PROF^a ELAINA CRISTINA PAINA
VENÂNCIO

ESTUDANTES:

ISABELLE FERNANDES QUEIROGA DE
OLIVEIRA, 1012019200412

SÃO JOÃO DA BOA VISTA, SP

JUNHO, 2023

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	3
2. DESCRIÇÃO DA EMPRESA	5
3. PROJETO INTEGRADO	6
3.1 GESTÃO LOGÍSTICA DA CADEIA DE SUPRIMENTOS	6
3.1.1 A ÁREA DE SUPRIMENTOS	6
3.1.2 ETAPAS DO PROCESSO DE SUPRIMENTOS	6
3.2 GESTÃO DE PROCESSOS	7
3.2.1 PROCESSOS ORGANIZACIONAIS	7
3.2.2 PROCESSOS DA ÁREA DE SUPRIMENTOS	7
3.3 CONTEÚDO DA FORMAÇÃO PARA A VIDA: GERENCIANDO O TEMPO	8
3.3.1 GERENCIANDO O TEMPO	8
3.3.2 ESTUDANTES NA PRÁTICA	8
4. CONCLUSÃO	10
REFERÊNCIAS	11
ANEXOS	12

1. INTRODUÇÃO

Este projeto tem como objeto analisar cadeia de suprimentos de uma empresa real, na qual foi escolhida a Premina Nutrição Animal LTDA.

2. DESCRIÇÃO DA EMPRESA

A razão social da empresa escolhida é Premina Nutrição Animal LTDA, sendo seu CNPJ 37.287.515/0001-24 e tendo seu endereço na Area Rodovia Sp 344 Rubens Leme Asprino, s/n - CEP 13.879-899 - São João da Boa Vista - SP. A empresa de porte “DEMAIS”, mantém suas operações na cidade de São João da Boa Vista como fabricante de alimentos para animais.

3. PROJETO INTEGRADO

3.1 GESTÃO LOGÍSTICA DA CADEIA DE SUPRIMENTOS

O processo de suprimentos é uma parte essencial da gestão da cadeia de suprimentos de uma organização. Ele abrange todas as atividades relacionadas à aquisição de materiais, produtos ou serviços necessários para o funcionamento da empresa. Vou descrever as etapas do processo de suprimentos, incluindo a seleção e avaliação dos fornecedores e as interfaces da logística de suprimentos.

1. Identificação das necessidades: A primeira etapa envolve identificar e compreender as necessidades da organização em termos de materiais, produtos ou serviços. Isso é feito em estreita colaboração com as várias áreas funcionais da empresa para determinar as necessidades necessárias, especificações técnicas, prazos, entre outros requisitos.
2. Pesquisa de fornecedores: Nesta etapa, uma organização pesquisa e identifica potenciais fornecedores que possam atender às suas necessidades. Isso pode envolver pesquisas online, consultas a bancos de dados de fornecedores, participação em feiras e exposições comerciais, além de recomendações de outras empresas ou profissionais do setor.
3. Seleção de fornecedores: Uma vez identificados os fornecedores potenciais, é necessário avaliar suas capacidades e competências para atender às necessidades da organização. Isso pode incluir estimativas de sua experiência, confiança, qualidade do produto, capacidade de entrega, preços, políticas de sustentabilidade, entre outros critérios relevantes. A seleção dos fornecedores pode envolver a realização de negócios e a solicitação de propostas formais.
4. Avaliação dos fornecedores: Após a seleção inicial, é importante avaliar continuamente o desempenho dos fornecedores para garantir que eles atendam aos requisitos alcançados. Isso pode incluir uma análise de indicadores-chave de desempenho (KPIs), como pontualidade na entrega, qualidade do produto,

conformidade com os requisitos contratuais, serviço pós-venda e capacidade de inovação. A avaliação dos fornecedores pode ser realizada por meio de auditorias, pesquisas de satisfação, avaliações de desempenho e feedback contínuo.

5. Desenvolvimento de relacionamentos: Para otimizar os resultados, é importante desenvolver relacionamentos sólidos e de longo prazo com os fornecedores selecionados. Isso pode envolver o estabelecimento de acordos contratuais claros, negócios colaborativos, compartilhamento de informações e desenvolvimento de parcerias estratégicas. Relacionamentos sólidos com os fornecedores podem resultar em benefícios como maior qualidade, preços mais competitivos, acesso a tecnologias inovadoras e maior flexibilidade nas operações. Interfaces da logística de suprimentos: A logística de suprimentos desempenha um papel fundamental na gestão eficiente do processo de suprimentos.

As interfaces da logística de suprimentos incluem:

1. armazenamento e controle de estoque: A logística de suprimentos envolve a gestão adequada do armazenamento de materiais e produtos adquiridos. Isso inclui o controle de estoque, o dimensionamento adequado dos depósitos, a organização e o rastreamento dos itens armazenados, bem como a implementação de sistemas eficazes de inventário.
2. Transporte e distribuição, acesso a tecnologias inovadoras e maior flexibilidade nas operações.

3.1.1 A ÁREA DE SUPRIMENTOS

A estratégia de compra de suprimentos para uma fábrica de ração para bovinos e equinos deve levar em consideração as necessidades específicas da indústria pecuária e equina. Tais como: compreensão das necessidades nutricionais, é essencial ter um conhecimento profundo das necessidades nutricionais dos bovinos e equinos. Isso inclui entender as diferentes chances de vida, raças e propósitos (por exemplo, crescimento, manutenção, reprodução, trabalho) dos animais. Com base nessas informações, é possível identificar os ingredientes e nutrientes necessários para a produção da ração.

Identificar os requisitos específicos da fábrica de ração, como os ingredientes necessários, volumes de produção, qualidade exigida, prazos de entrega, entre outros.

Pesquisa no mercado fornecedores que possam atender às necessidades identificadas. Considerar fornecedores especializados em ingredientes para ração animal, com histórico de qualidade e capacidade de fornecimento.

Solicitar cotações aos fornecedores selecionados, fornecendo os detalhes dos ingredientes e volumes necessários. Avaliação das propostas recebidas em termos de preço, qualidade, prazos de entrega, condições contratuais, entre outros.

Avaliação dos fornecedores com base em critérios como: capacidade de fornecimento, histórico de desempenho, qualidade dos produtos, conformidade com regulamentações e requisitos de segurança alimentar.

Realizar visitas às instalações dos fornecedores finalistas para avaliar suas operações, processos de produção, qualidade dos ingredientes e capacidade de cumprir os requisitos da fábrica de ração. Com base na avaliação completa dos fornecedores, é selecionado aqueles que melhor atendam às necessidades da fábrica de ração em termos de qualidade, confiabilidade, preço competitivo e capacidade de atendimento.

3.1.2 ETAPAS DO PROCESSO DE SUPRIMENTOS

São estabelecidos os objetivos do desenvolvimento interno dos produtos, com a criação de uma linha específica de ração com uma formulação de ingredientes específicos para atender a necessidades nutricionais especiais.

3.2 GESTÃO DE PROCESSOS

3.2.1 PROCESSOS ORGANIZACIONAIS

3.2.2 PROCESSOS DA ÁREA DE SUPRIMENTOS

3.3 CONTEÚDO DA FORMAÇÃO PARA A VIDA: GERENCIANDO O TEMPO

3.3.1 GERENCIANDO O TEMPO

- **Tópico 1:** Introdução ao conceito de gestão do tempo

A gestão do tempo é um conceito fundamental na vida pessoal e profissional. Refere-se à habilidade de planejar, organizar e utilizar efetivamente o tempo disponível para alcançar objetivos, realizar tarefas e cumprir prazos. Uma boa gestão do tempo envolve identificar prioridades, estabelecer metas claras, definir prazos realistas e adotar estratégias eficientes para gerenciar as atividades desenvolvidas. Ao fazer isso, é possível aumentar a produtividade, reduzir o estresse e alcançar um equilíbrio saudável entre trabalho, lazer e outras responsabilidades. Existem várias técnicas e abordagens que podem auxiliar na gestão do tempo

- **Tópico 2:** Reflexão sobre o valor do tempo e como utilizá-lo de forma eficaz e eficiente

Refletir sobre o valor do tempo e como utilizá-lo de forma eficaz e eficiente é fundamental para alcançar sucesso e bem-estar em nossas vidas. O tempo é um recurso limitado e precioso, que não pode ser recuperado uma vez perdido. Portanto, é essencial adotar uma abordagem consciente e estratégica para aproveitá-lo ao máximo.

Outro aspecto importante é aprender a dizer "não". O tempo é um recurso limitado, e é essencial reservá-lo para as atividades que são verdadeiramente importantes. Isso significa que devemos ser seletivos em relação às demandas e solicitações que recebemos, priorizando aquelas que estão alinhadas com nossos objetivos e valores.

- **Tópico 3:** Estabelecimento de relações entre planejamento, organização e prioridades

Ao estabelecer relações entre planejamento, organização e prioridades, criamos um ciclo virtuoso. O planejamento nos ajuda a definir nossas metas e a estabelecer um direcionamento claro para nossas atividades. Com base nisso, podemos organizar nossos recursos e definir a melhor forma de utilizá-los para alcançar nossos objetivos. Ao mesmo tempo, a identificação de prioridades nos ajuda a concentrar nossos esforços nas atividades mais relevantes, evitando o desperdício de tempo e energia em tarefas menos importantes.

- **Tópico 4:** Verificações e pontos de checagem do planejamento para a gestão do tempo

Verificações e pontos de checagem do planejamento são essenciais para uma gestão eficiente do tempo. Ao realizar essas verificações, podemos garantir que nosso planejamento seja realista, adaptável e alinhado aos nossos objetivos. Isso nos ajuda a maximizar a produtividade, evitar atrasos e lidar com imprevistos de maneira eficaz.

4. CONCLUSÃO

REFERÊNCIAS

RESUMO DA EMPRESA

Disponível em:

<<https://transparencia.cc/dados/cnpj/37287515000124-SP-premina-nutricao-animal-ltda>
>

Acesso em junho/2023

GESTÃO LOGÍSTICA: O QUE É E POR QUE ELA É IMPORTANTE?

Disponível

em:

<<https://rabbot.co/blog/gestao-logistica/#:~:text=Gest%C3%A3o%20log%C3%ADstica%20%C3%A9%20a%20administra%C3%A7%C3%A3o,fluxo%20log%C3%ADstico%20de%20uma%20empresa.>>

Acesso em junho/2023

LOGÍSTICA DE SUPRIMENTOS: COMO FUNCIONA E BENEFÍCIOS

Disponível

em:

<<https://www.totvs.com/blog/gestao-para-rotas/logistica-de-suprimentos/#:~:text=A%20log%C3%ADstica%20de%20suprimentos%20%C3%A9%20a%20etapa%20que%20envolve%20processos,a%20opera%C3%A7%C3%A3o%20log%C3%ADstica%20possa%20acontecer.>>

Acesso em junho/2023

ANEXOS

a.
b.
c.
d.
1.
