



UNIFEOB
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA FUNDAÇÃO DE ENSINO
OCTÁVIO BASTOS
ESCOLA DE NEGÓCIOS ONLINE
ADMINISTRAÇÃO

PROJETO INTEGRADO
PASSIVOS TRABALHISTAS NAS EMPRESAS
AUTO ESCOLA PILOTBEM

SÃO JOÃO DA BOA VISTA, SP

SETEMBRO, 2019

UNIFEOB
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA FUNDAÇÃO DE ENSINO
OCTÁVIO BASTOS
ESCOLA DE NEGÓCIOS ONLINE
ADMINISTRAÇÃO

PROJETO INTEGRADO
PASSIVOS TRABALHISTAS NAS EMPRESAS
AUTO ESCOLA PILOTBEM

MÓDULO GESTÃO QUANTITATIVA

FUNDAMENTOS DE DIREITO E ESTRUTURAÇÃO EMPRESARIAL
– PROFª JULIANA MARQUES BORSARI

GESTÃO DE PASSIVOS TRABALHISTAS – PROFª JULIANA
MARQUES BORSARI

Estudantes:

Cassiano José Dallacqua Gonçalves	RA	18001302
Daniel de Mattos Neto	RA	1012019100554
Lucile Graziela Barini	RA	18001161
Tatiane de Almeida Silva	RA	18000980

SÃO JOÃO DA BOA VISTA, SP

SETEMBRO, 2019

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	3
2. DESCRIÇÃO DA EMPRESA	4
3. PROJETO INTEGRADO	5
3.1 FUNDAMENTOS DE DIREITO E ESTRUTURAÇÃO EMPRESARIAL.....	5
3.1.1 ESTABELECIMENTO E PONTO EMPRESARIAL	5
3.1.2 NOME EMPRESARIAL, TÍTULO DO ESTABELECIMENTO, MARCAS E PATENTES	6
3.1.3 O CAPITAL SOCIAL	6
3.2 GESTÃO DE PASSIVOS TRABALHISTAS	8
3.2.1 REMUNERAÇÃO E SALÁRIO	8
3.2.2 OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS	9
3.2.3 PASSIVOS TRABALHISTAS	10
4. CONCLUSÃO	12
REFERÊNCIAS	13

1. INTRODUÇÃO

Através do presente PI, será demonstrado a abertura de um novo empreendimento, um centro de formação de condutores, mais conhecido por autoescola. Demonstraremos ao longo desse trabalho e como é feito o planejamento adequado para realizar todos os processos necessários em relação à criação do empreendimento. Outro fator a ser relatado será em como a contratação cuidados de colaboradores é diretamente responsável pelo sucesso da empresa, ou seja, como sua personalidade e seu modo de enxergar sua empresa, refletirá nas vendas de seus produtos ou na prestação de serviços. Também será analisado, antes das contratações efetivas de colaboradores, sobre como a personalidade de cada candidato refletirá na empresa.

Baseados em pesquisas de empresas reais do ramo, colocaremos em pauta ao longo desse PI, uma breve análise de como funciona a abertura de um negócio, desde o seu planejamento inicial, (planos financeiro, de marketing e o plano organizacional) até a sua efetiva criação.

2. DESCRIÇÃO DA EMPRESA

Através de negociações entre os “futuros sócios da empresa”, apresentamos à população de Araras, um novo empreendimento: a Auto Escola “PilotBem”. Através de algumas pesquisas, resolvemos entrar nesse mercado, pois está bem escasso, e esse setor está com poucas inovações, gerando altos preços a serviços com pouca qualidade.

Pensando nisso, nossa nova empresa promete oferecer serviços de qualidade a preços que caibam no bolso de nosso cliente, além de atendê-lo de maneira diferenciada. Usaremos meios digitais para agilizar processos, diminuindo a burocracia e/ou o tempo para a entrega dos nossos serviços.

Nossos profissionais são bem treinados, foram criteriosamente submetidos a testes, para que possam exercer o seu trabalho de maneira eficiente e realizar seus afazeres com qualidade para nossos clientes.

Será apresentado nos tópicos seguintes, com mais detalhes, como funcionará nosso novo empreendimento e como a empresa lida com seus colaboradores para que eles possam exercer eficientemente suas tarefas. As fontes de pesquisa para a retirada de informações, encontra-se no tópico “ANEXOS”.

3. PROJETO INTEGRADO

3.1 FUNDAMENTOS DE DIREITO E ESTRUTURAÇÃO EMPRESARIAL

São abordadas nessa parte do PI as informações sobre a proposta do novo empreendimento que está sendo pensado.

Na parte da Descrição da Empresa desse PI, foi feita apenas uma síntese sobre o novo negócio, agora é a hora de detalhar as informações utilizando os tópicos abaixo.

3.1.1 ESTABELECIMENTO E PONTO EMPRESARIAL

As propostas iniciais da PilotBem C.F.C são: estar localizada em um ponto com bom fluxo de pessoas e fácil acesso tanto para transporte público como particulares, contando com uma vizinhança que se adapte a movimentação da autoescola. Manter visível e atualizado faixas e banners que contenham nossa divulgação, assim também como marketing criar e manter atualizadas redes sociais como, facebook, Instagram, twitter. O local adequado para realizar o empreendimento, já foi escolhido. Visto que precisaríamos um local com alguns pré-requisitos já citados anteriormente, é um estabelecimento que fica próximo de agências bancárias, o que facilita para o aluno e a própria autoescola.

Contrataremos profissionais que estejam capacitados, licenciados e registrados pelas normas e regras do DETRAN/DENATRAN e façam um bom trabalho, sejam dedicados e responsáveis. Buscar clientes e interessados em escolas onde os alunos estão para alcançar a maior idade e incentivá-los a estar dentro das leis de trânsito e aprender a conduzir um veículo com conhecimento, atenção e conhecendo as regras, além de nosso alvo ser capacitar um novo condutor nós da PilotBem queremos também como toda e boa autoescola trazer ótimas opções de aulas teórico-técnicas e práticas de direção,

regularização, reciclagem, entre outros. Garantir que nossos alunos saiam com segurança e capacitados para conduzir um veículo é nosso maior alvo. Iremos operar com todas as idades e todos os meios de transporte, nossa ideia é ter uma linha bem flexível para os alunos, com veículos revisados, vistoriados e em dia, um ambiente agradável com segurança e conforto, e todas as normas essenciais. Queremos ser um diferencial perante os concorrentes e inovar em máquinas e habilidades, além de garantir um bom serviço com um ótimo preço, excelentes formas de pagamento e estar de portas abertas para dúvidas, sugestões e/ou reclamações.

3.1.2 NOME EMPRESARIAL, TÍTULO DO ESTABELECIMENTO, MARCAS E PATENTES

O CFC Pilotbem A/B Ltda, com a esta razão social devidamente inscrita e nome fantasia Auto Escola Pilotbem, fica somente registrado o nome fantasia para não gerar processos com relação ao nome fantasia e acabar causando prejuízos com relação ao mal atendimento por parte dos funcionários das concorrentes.

Por se tratar de um ramo onde não existe problemas com marcas e patentes, não se faz necessário um investimento com relação a esses quesitos.

3.1.3 O CAPITAL SOCIAL

Dentre os fundos de capitais existentes em nosso mercado hoje, uma autoescola por ser um ramo de negócios de certa forma limitada, e as taxas de juros disponíveis para empréstimos não nos agradar, vamos optar por buscar essa fonte de capital de terceiros.

Após conversarmos com proprietários de autoescolas em cidades vizinhas e buscar auxílio de consultores especializados, assim como com a legislação vigente, os requisitos mínimos envolvem instalações mínimas definidas por lei, equipamentos de escritório, certificações necessárias, também será necessário a aquisição de 2 automóveis e 2 motocicletas novas.

Para o início das atividades constatamos que será necessário um investimento inicial de R\$ 250.000,00, que será realizado por meio de parentes e amigos que aceitaram nos ajudar com 20% do capital necessário cada, sendo que a devolução do capital inicial começara a ser devolvido após 1 ano da abertura da empresa e combinado com eles será de 50% do lucro líquido mensal, que será comprovado pelo movimento contábil da empresa.

3.2 GESTÃO DE PASSIVOS TRABALHISTAS

Neste tópico do Projeto Integrado, os estudantes devem pensar no quadro de funcionários, levando em consideração todos os detalhes possíveis a fim de respaldar o negócio quanto a passivos trabalhistas.

3.2.1 REMUNERAÇÃO E SALÁRIO

Os reajustes salariais são efetuados por convenção coletiva entre os sindicatos e auto escolas, sempre respeitando o reajuste mínimo imposto pelo governo, mas no caso das auto escolas esse reajuste acaba sendo sempre maior que o mínimo.

Essa convenção normalmente se realiza no mês de abril ou maio, para incorporação no pagamento do mês subsequente, segue os valores atualizados dos salários para o ano de 2019, conforme tabela abaixo:

CARGO/FUNÇÃO	REMUNERAÇÃO	JORNADA MENSAL
Intrutor Prático Categoria A/B	R\$ 2.317,66	220 Hrs
Intrutor Prático Categoria C/D	R\$ 2.335,91	220 Hrs
Intrutor Prático Categoria E	R\$ 2.349,78	220 Hrs
Diretores Geral/Ensino	R\$ 2.317,66	220 Hrs
Instrutores Teóricos Técnicos	R\$ 2.317,66	220 Hrs
Auxiliar de Escritório	R\$ 1.157,15	220 Hrs

Devido ao ramo ter muita variação no movimento de alunos, os funcionários não recebem variação negativa em seus honorários por falta de aluno, mas devem permanecer no estabelecimento ou sair para cuidar do bom funcionamento de seus veículos.

3.2.2 OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS

Assim como em qualquer empresa as auto escolas possuem todas as obrigações como outra qualquer, fechar a folha, calcular as horas extras, programar férias, emitir holerites, também é dever do empregador efetuar o cálculo e recolhimento de todas as obrigações trabalhistas dos empregados registrados na folha.

Obrigações trabalhistas e previdenciárias mensais

1. Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)

O depósito deve ser feito todo dia 7 de cada mês. Corresponde a 8% da remuneração bruta do trabalhador no mês anterior. O atraso no pagamento gera multas proporcionais.

2. INSS – Guia do Instituto Nacional de Seguro Social

Deve ser pago até o dia 20 de cada mês e a base de cálculo também é o salário do mês anterior, porém varia de acordo com a faixa salarial. Consulte sempre o site oficial do INSS, onde os valores e alíquotas estão atualizados.

3. Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF)

Também pago até o dia 20 de cada mês, recolhido pelo empregador e descontado em folha do empregado. A alíquota varia de acordo com a remuneração bruta e o mais recomendado é consultar periodicamente os valores atualizados no site da Receita Federal.

Obrigações trabalhistas e previdenciárias enviadas pelo Departamento Pessoal

Com os devidos recolhimentos feitos, é preciso enviar as informações atualizadas para os órgãos competentes. Estas obrigações são exclusivas do empregador e não passam por desconto em folha nem necessitam do trabalhador para serem enviadas.

1. Cadastro Geral de Empregados e Desempregados (CAGED)

Todos os meses, até o dia 7, é preciso enviar o CAGED da empresa ao Ministério do Trabalho e Emprego. A lista conta com o registro de todos os empregados registrados, contratados ou dispensados no mês anterior.

2. GFIP, SEFIP e GPS

Também no dia 7 de cada mês, o empregador deve transmitir à Previdência Social os arquivos referentes ao recolhimento de FGTS e às demais informações previdenciárias. Já a GPS – Guia de Previdência Social – deve ser paga e transmitida ao órgão até o dia 10. Uma cópia deve ser enviada ao sindicato das categorias de trabalhadores da empresa.

3.2.3 PASSIVOS TRABALHISTAS

Dentre os riscos que podemos nos deparar com nossa empresa, os mais comuns são: acúmulo de férias, horas extras em excesso, acidentes de trabalho e ações trabalhistas.

O acúmulo de férias de uma forma geral desse ramo de trabalho acaba não sendo um problema tendo em vista que os órgãos responsáveis pela parte dos exames de avaliação entram em recesso todo dia 20 de dezembro e voltam após o dia 15 de janeiro, assim facilitando a programação de férias dos instrutores práticos, devendo dar uma maior atenção aos funcionários internos do CFC.

Horas extras acabam não ocorrendo também devido ao fato que os exames veiculares são todas as sextas-feiras até a hora do almoço, assim os instrutores por livre escolha preferem assinar um termo de responsabilidade onde folgam as sextas após o exame e trabalham um pouco mais durante a semana.

Ações trabalhistas não ocorrem nesse ramo, já que todos os CFC's se preocupam com seus funcionários e fornecem todo o equipamento necessário para beneficiar seus instrutores e protegê-los dos perigos de sua profissão. Os maiores riscos que os instrutores práticos se expõem são o sol em excesso, para evitar isso disponibilizamos protetores solares de boa qualidade a todos os instrutores, assim como área coberta, água instalada nos locais de treino.

O maior risco que estamos arriscados a enfrentar são os acidentes de trabalho, onde se pode ocorrer uma colisão entre os veículos ou um aluno acabar perdendo o controle e sofrer o acidente sozinho. Essa quantidade de acidentes ocorre normalmente devido ao fato da população não ter a paciência necessária para esperar que os novos condutores possam efetuar suas manobras de maneira segura e acabam colidindo com nossos veículos. Já os instrutores podem tentar evitar vários tipos de acidente e em alguns casos podem acabar com leves contusões.

4. CONCLUSÃO

Como dito a cima: Apresentamos à população de Araras um novo empreendimento, a Auto Escola “PilotBem”. Nossa missão é garantir que nossos alunos saiam com segurança e capacitados para conduzir um veículo com segurança e tranquilidade, ter um ambiente agradável com segurança e conforto onde possa acomodar bem nossos alunos em suas aulas e nos seus momentos juntos a nós.

Queremos ser um diferencial e inovar em maquinas e habilidades para garantir um bom serviço e manter um ótimo preço, excelentes formas de pagamento e estar de portas abertas para dúvidas, sugestões e/ou reclamações. Contrataremos profissionais que estejam capacitados, licenciados e registrados, dedicados e responsáveis, que trabalhem com amor.

Manter visível e atualizado faixas e banners assim também como todo o marketing, para estarmos sempre atualizados e atrair novos clientes e alunos. Estar localizada em um ponto com bom fluxo de pessoas e fácil acesso, também é um dos nossos critérios de marketing.

Usaremos meios digitais para agilizar processos, diminuindo a burocracia e/ou o tempo para a entrega dos nossos serviços e documentos. Arcar com os compromissos com nossos funcionários também faz parte de nossas obrigações, afinal, funcionário bom é funcionário satisfeito! Obrigações tais como: pagamento de salário dentro do prazo, depósitos de descontos em dia, não acumulo de hora extra, evitar e orientar para não ocorrer acidentes, evitar muita exposição ao sol, organizar encontros entre alunos e profissionais, participar de palestras, treinamentos e gincanas.

REFERÊNCIAS

Essa parte está reservada para as referências, as quais devem estar metodologicamente discriminadas em ordem alfabética e corresponder às citações realizadas ao longo dos textos.

A utilização da metodologia científica é obrigatória e deve ser utilizado o Manual UNIFEOB para Trabalhos Acadêmicos ou as Normas da ABNT.

<https://www.employer.com.br/blog/quais-sao-as-obrigacoes-trabalhistas-e-previdenciarias/>

<https://www.diariodasleis.com.br/busca/exibelink.php?numlink=215094>