



UNIFEOB
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA FUNDAÇÃO DE ENSINO
OCTÁVIO BASTOS
ESCOLA DE NEGÓCIOS ONLINE
ADMINISTRAÇÃO

PROJETO INTEGRADO
PASSIVOS TRABALHISTAS NAS EMPRESAS
GERÊNCIA ONLINE

SÃO JOÃO DA BOA VISTA, SP

SETEMBRO, 2019

UNIFEOB
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA FUNDAÇÃO DE ENSINO
OCTÁVIO BASTOS
ESCOLA DE NEGÓCIOS ONLINE
ADMINISTRAÇÃO

PROJETO INTEGRADO
PASSIVOS TRABALHISTAS NAS EMPRESAS
GERÊNCIA ONLINE

MÓDULO GESTÃO QUANTITATIVA

FUNDAMENTOS DE DIREITO E ESTRUTURAÇÃO EMPRESARIAL –
PROF^a JULIANA MARQUES BORSARI

GESTÃO DE PASSIVOS TRABALHISTAS – PROF^a JULIANA
MARQUES BORSARI

Estudantes:

Julia Micheli Gallo, RA 1012018200328

SÃO JOÃO DA BOA VISTA, SP

SETEMBRO, 2019

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	3
2. DESCRIÇÃO DA EMPRESA	4
3. PROJETO INTEGRADO	5
3.1 FUNDAMENTOS DE DIREITO E ESTRUTURAÇÃO EMPRESARIAL.....	5
3.1.1 ESTABELECIMENTO E PONTO EMPRESARIAL	5
3.1.2 NOME EMPRESARIAL, TÍTULO DO ESTABELECIMENTO, MARCAS E PATENTES	6
3.1.3 O CAPITAL SOCIAL	6
3.2 GESTÃO DE PASSIVOS TRABALHISTAS	7
3.2.1 REMUNERAÇÃO E SALÁRIO	7
3.2.2 OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS	7
3.2.3 PASSIVOS TRABALHISTAS	8
4. CONCLUSÃO	9
REFERÊNCIAS	10

1. INTRODUÇÃO

A proposta desse Projeto Integrado (PI) é da elaboração hipotética de um negócio, como a criação de uma razão social, o ponto empresarial e a admissão dos empregados. Apontando todas as diretrizes necessárias para constituir-se uma empresa, levantando pontos específicos para a sua elaboração.

O propósito central é de refletir a respeito das possíveis passivos trabalhistas que poderiam acontecer após a admissão dos colaboradores, levando ao aprendizado de todos os pontos centrais que evidenciam situação como esta. A boa gestão desses pontos centrais garantem um melhor controle financeiro e a atenuação ou dispersão de multas por fiscalização.

2. DESCRIÇÃO DA EMPRESA

A empresa Gerência Online, tem como propósito oferecer um ambiente favorável para a comunicação entre a gerencia de empresas de pequeno e médio porte. Ofertando tanto um ambiente virtual seguro quanto ambiente físico que disponibiliza recursos suficientes para a realização de reuniões e negociações.

O local em que a empresa se estabelece é em Poços de Caldas- MG, cidade que sustenta número elevado de empresas de pequenas e médias empresas, o alvo central da empresa. A Gerência Online oferece um Ambiente Virtual seguro, que permite o agendamento de reuniões, servidor seguro para o envio e recebimento de arquivos, documento em nuvem para atos, sistema automatizado para o envio de lembretes, chats e e-mails. E também oferece ambiente físico para encontros pessoais.

Os profissionais que constituem a empresa são secretárias (os), contadores, Técnicos em Informática, *Office boy*, Marketing Empresarial e por fim o Administrador responsável nas negociações e orientações. Além dos serviços terceirizados como no caso das faxineiras.

3. PROJETO INTEGRADO

3.1 FUNDAMENTOS DE DIREITO E ESTRUTURAÇÃO EMPRESARIAL

Muitas pequenas e médias empresas necessitam comunicar entre si, no entanto por causa da distancia do deslocamento, pode ser algo dificultoso. Por este motivo, a Gerência Online oferece um Ambiente Virtual seguro, que permite o agendamento de reuniões, servidor seguro para o envio e recebimento de arquivos, documento em nuvem para atos, sistema automatizado para o envio de lembretes, chats e e-mails. E em caso de haver necessidade de encontro pessoal, há disponibilidade de salas destinadas para reuniões, e salas e cozinhas para a interação social.

Para completa disponibilidade das pequenas e medias empresas, há profissionais do setor administrativo, como secretárias (os) capacitadas para receber e transferir ligações, contadores que podem ofertar serviços de contabilidade e orientações, Técnicos em Informática para auxiliar na manutenção ou implementação de sistemas, e Office boy para serviços realizados na rua. Há os responsáveis pelo Marketing Empresarial para divulgar a Gerencia Online, e o Administrador responsável nas negociações e orientações. Para manter o ambiente limpo e organizado, há o contrato semanal de faxineiras de serviço terceirizado ou autônomo.

3.1.1 ESTABELECIMENTO E PONTO EMPRESARIAL

O ponto em que a empresa irá constituir-se será na cidade de Poços de Caldas, uma cidade de grande referência no sul de minas gerais. A empresa se estabelece no centro da cidade, na rua comercial principal, Rua Assis Figueiredo. Em um prédio comercial que oferece diversas salas ampliadas e arejadas.

O local é ponto referencial para o setor comercial, não havendo quaisquer complicações para o seu funcionamento. Por haver diversas empresas de pequeno e médio porte, é uma área de grande atrativo e oportunidade para a realização do marketing. Além

de que há outras empresas no próprio prédio que a Gerência Online encontra-se localizada, aderindo boa clientela.

A sala é ampla e arejada, com a possibilidade de dividir de maneira eficiente o layout, de modo a atender o melhor possível todas as funcionalidades da empresa. Esta localizada no térreo do prédio, facilitando a entrada dos clientes e convidados. Há duas salas reservadas para a cozinha e uma sala de estar, perfeito para os planos da empresa.

Os pontos relevantes para a escolha do local foi pela facilidade de acesso, por ser uma sala ampla e pela cozinha e sala de estar aconchegante. Cumprindo com todas as necessidades da empresa.

3.1.2 NOME EMPRESARIAL, TÍTULO DO ESTABELECIMENTO, MARCAS E PATENTES

O nome da empresa é Grupo de Gerenciamento Online, tendo como o título Gerência online. Sendo Ambiente Virtual e Seguro para a Gerência, a marca empresarial.

3.1.3 O CAPITAL SOCIAL

O capital inicial para a constituição da empresa é na média de R\$ 80.000,00, para a criação do ambiente virtual, para o local alugado, marketing e para contratação dos primeiros empregados. Há investidores que pertencem ao grupo, totalizando três investidores.

Mesmo com todo o capital inicial disponível, será preciso atentar com os bancos, valores para empréstimo, pois é preciso haver capital seguro para manter os investimentos futuros, para não contrair grandes dívidas.

3.2 GESTÃO DE PASSIVOS TRABALHISTAS

Os Administradores do negócio são os próprios donos, não necessitado de nenhum respaldo de passivos trabalhistas.

No entanto para o contador precisará atentar-se ao acúmulo de função e desvio da função. Principalmente por cuidar de diversos processos empresariais. Desse modo é importante especificar as atividades a serem prestadas. Além de haver o correto registro do das horas trabalhadas. Ressalto a importância no registro das horas extras.

Para a secretária (o) deve se atentar ao registro de horas trabalhadas e também as suas horas extras. Valendo o mesmo para o marketing e técnico de informática. Todas as atividades de escritório é preciso haver o cuidado com a segurança do trabalho, para não ocasionar lesões como LER e DORT. Para o Office boy e para a faxineira, além dos outros passivos trabalhistas, é preciso atentar para a segurança do trabalho relacionado ao manuseio de coisas pesadas e atividades repetitivas, e os cuidados necessários ao movimentar-se no trânsito da cidade, como no caso do Office boy.

3.2.1 REMUNERAÇÃO E SALÁRIO

O salário inicial do Contador será de R\$3.250,00, do secretariado de R\$1.200,00, do Marketing de R\$2.000,00, do Técnico de Informática de R\$2.200,00. Para o Office Boy o salário será R\$ 998,00, a faxineira por ser terceirizada cobrará em média R\$ 350,00 semanais.

Os salários seguem como padrão a categoria salarial de cada funcionário, para aqueles que possuem experiência o valor é mais alto, como no caso do técnico de informática e do Contador.

É importante pensar em qual categoria salarial o funcionário será enquadrado, por exemplo, nos casos de atividades que possuem piso de sua categoria profissional.

3.2.2 OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS

Os estudantes devem pesquisar sobre quais serão as obrigações trabalhistas e previdenciárias para o empregador em razão do ramo de atividade escolhida.

3.2.3 PASSIVOS TRABALHISTAS

Pode haver três possíveis passivos trabalhistas, as horas extras não contabilizadas, que podem ser prevenidas com a correta marcação no ponto. Também há a possibilidade de ocorrer o acúmulo de atividades, sendo possível evitar com a descrição correta e detalhada de cada atividade. E por fim a segurança dos trabalhadores pode estar em risco ao realizar atividades repetitivas, como LER e DORT, assim é preciso separar momentos para discutir como minimizar tais riscos.

4. CONCLUSÃO

Os pontos abordados neste trabalho apontam os procedimentos necessários para iniciar uma empresa com uma gestão eficiente. É preciso observar algumas condições passivas trabalhistas para evitar problemas futuros.

Do mesmo modo é necessário que o local a ser inserida a empresa, esteja de acordo com as atividades permitidas. A análise das atividades que a empresa presta deve estar de acordo com os direitos trabalhistas, para evitar eventuais multas. O nome, o título, e a marca, devem ser coerentes com as atividades e propósitos da empresa.

Toda a análise prévia é de suma importância para constituir uma empresa. O correto início fornece segurança para o negócio. A gestão dos passivos trabalhistas deve dedicar-se em controlar ou minimiza-los. Quaisquer problemas futuros devem ser previstos antecipadamente para que a empresa não sofra graves consequências.

REFERÊNCIAS

GOMES, Orlando. Introdução ao estudo do direito civil. 10^a. Rio de Janeiro: Forense, 1993.

MARTINS, Sérgio Pinto. Direito do Trabalho, São Paulo: Atlas, 2003.

SANCHEZ, Alessandro. Direito Empresarial para Concursos de Juiz do Trabalho. Edipro, 2011.

TEPEDINO Gustavo, Heloisa Helena Barbosa, Maria Celina Bodin de Moraes. Código Civil interpretado conforme a Constituição da República. Rio de Janeiro: Revonar, 2004.